

EDREMIT BELEDİYESİ
2016 YILI
FAALİYET RAPORU



**“Hiç bir şeye ihtiyacımız yok;
yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır;
çalışkan olmak!”**

M. Atatürk



“Çağdaş ve Modern” Edremit’in güleryüzlü insanları;

Göreve seçildiğimiz ilk gün verdiğimiz sözler neticesinde, büyük zorlukları sizlerin sevgisi ve desteği ile aşarak yaşadığımız bu eşsiz kenti hak ettiği konuma kavuşturmak için çalışmalarımıza devam ediyoruz.

Biraz sonra inceleyeceğimiz Edremit Belediyesi Faaliyet Raporu’nda, kentimizde hayata geçirdiğimiz çalışmalarını sizlerle paylaştık. Büyük bir kent haline gelen Edremit’imizi çağdaş ve modern standartlara ulaştırmak için ortaya koyduğumuz özveri ve gayretin karşılığını her geçen gün alır hale geldik. Kentimizin “makinesi” konumundaki belediyemizin çarkları artık daha güçlü şekilde dönmeye başladı. Bu çark güçlü ve duraksamadan döndüğü müddetçe; kültür, sanat, kent estetiği, imar disiplini, spor, çevre duyarlılığı vb. konularda Türkiye’de ve Dünya’da adımızdan söz ettirir konuma geleceğiz. İşte bu konum; Edremit’in her bir köşesinde yaşayan insanlar için her anlamda bir kazanç ve övünç kaynağı olacaktır.

Çıkmış olduğumuz bu yolda sizlere karşı her zaman şeffaf ve hesap verebilir bir duruş sergilemek, kenti yöneten belediyenin yöneticileri olarak bizlerin şeref ve haysiyeti anlamına gelmektedir. Bu anlamda gösterdiğiniz güvene sonuna kadar layık şekilde çalışacağımızın sözünü veriyorum.

Değerli Edremitliler;

Yolumuz uzun ve engebeli olsa da, hayalini kurduğumuz modern ve her anlamda adından söz ettiren Edremit’e doğru hızlı ancak ayakları yere sağlam basar şekilde ulaşmaya devam ediyoruz. Bu güzel coğrafyada sevginin, barışın, dostluğun ve çağdaşlığın tamamen egemen olacağı güzel yarınlarda buluşmak dileğiyle...

KAMİL SAKA
EDREMIT BELEDİYE BAŞKANI

BELEDİYE BAŞKANI ve BAŞKAN YARDIMCILARI



Edremit Belediye Başkanı
Kamil SAKA



Edremit Belediye Başkan Yardımcısı
Mehmet ERTAŞ



Edremit Belediye Başkan Yardımcısı
Fatma ÖZGİRİN

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Ahmet ELMAN



Ahmet ÖZKOCA



Ali Yılmaz DİKER



Bayram KAYAHAN



Cafer KARA



Coşkun TAŞKIN



Fahri YAŞAR



Fatma ÖZGİRGIN



Hilkat PARILTAN



Hüseyin UZUN



İsmail Cahit EROL



Mehmet ERTAŞ



Müberra UYAR KARACA



Musa KARAASLAN



Nebi GÜNDÜZ



Şengül SÖNMEZ



Tayfun GERKUŞ



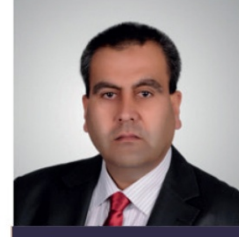
Ahmet ERGİT



Ali Kemal CELİK



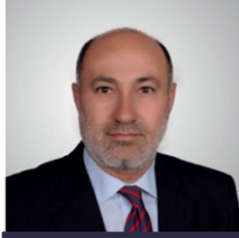
Basri Bayram TEZVARAN



Hasan BODUR



İsmail DOĞDU



Murat TUNA



Nihat SÖNMEZ



Recep SAKIZLI



Salih ŞENER



Sedat OSMANOĞLU



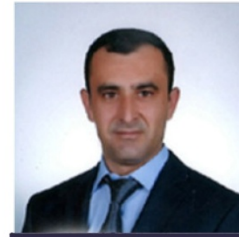
Ahmet Hakan EROĞLU



Hüseyin ZAMBAK



Nevzat ERGÜN



Eray DEDE

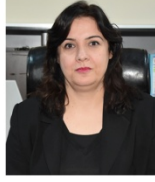
MÜDÜRLER



İlhan KONAK
Bilgi İşlem Müdür V.



Hasan Emre KIDANLI
Destek Hizmetleri Müdür V.



Neşe DURAN
Emlak İstimlak Müdür V.



M. Ebru POYRAZ
Yapı Kontrol Müdürü



Yahya UYAN
Fen İşleri Müdürü



İlhan YAZAR
Muhtarlık İşleri Müdürü



Berna ŞELLAVCI
İmar ve Şehircilik Müdürü



Tamer ACAR
İnsan Kaynakları ve Eğitim İşletme ve İştirakler Müdürü



Turgay YÜKSEL



Eyüp SATIL
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü



Halil KANIÇ
Mali Hizmetler Müdürü



F. Utku YILMAZ
Özel Kalem Müdürü



İbrahim ATIŞ
Park ve Bahçeler Müdürü



Gökhan DOMALI
Ruhsat ve Denetim Müdürü



Yusuf SEL
Hukuk İşleri Belediye Avukatı



İsmail Hakkı AKKOYUN
Temizlik İşleri Müdürü



Engin YILDIZ
Etüt Proje Müdürü



Figen KIRALP
Yazı İşleri Müdürü



Esengül ALTINÖZ
Zabıta Müdürü



Berna ARIKAN
Sağlık İşleri Müdürü

MİSYON

Birlikte yönetim ilkelerini uygulayan, insan odaklı bir bakış açısıyla ilçemizin eğitim, sağlık, turizm ve sosyal hizmetlerini en süt düzeyde eşit ve şeffaf bir şekilde sunan, yatırımlarda kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlayan, ilçemizin doğal yapısını koruyarak çağdaş kültürü tarihi değerlerle bağdaştıran nc ve örnek bir belediyeçilik hizmeti sunmak.

VİZYON

Doğayı ve çevreyi koruyan, kent estetiğine önem veren, karakteristik mekanları koruyup geliştirerek, dünyaca tanınan çağdaş ve marka bir turizm kenti yapmak.

TEMEL DEğERLER

- İnsana ncelik veren
- Dürüst, şeffaf ve adalet ilkesine bağlı olan
- Kaynakların etkinliğini ve verimliliğini sürekli arttıran
- Kültürel ve tarihi değerlerine sahip çıkan
- Katılımcı bir yönetim anlayışıyla şeffaf, tarafsız ve hesap verebilen
- Teknolojik ve bilimsel metotları kullanan
- Kalite Yönetim Sistemini sürekli iyileştiren
- Güler yüzlü ve yapıcı bir hizmet anlayışı sunan
- Tüm faaliyetlerde çevreye duyarlı davranan
- Kendini sürekli geliştiren.

BELEDİyelerİN YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...)⁽¹⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaati ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. ⁽²⁾

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. ⁽³⁾

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (**Ek: 12/11/2012-6360/18 md.**) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(**Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.**) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (**Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.**) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacz edilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır. ⁽¹⁾

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesinde belirtilen görev ve yetkiler

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları ⁽¹⁾⁽²⁾

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe (...) ⁽²⁾ belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini

hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye (...)⁽³⁾ sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe (...)⁽²⁾ belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.⁽³⁾

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.⁽⁴⁾

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) **(Değişik: 12/11/2012-6360/7 md.)** Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.⁽¹⁾

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.⁽²⁾

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.⁽³⁾

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksit ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer

tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) **(Değişik: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/7 md.)** Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

İlçe (...) ⁽¹⁾ belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: ⁽¹⁾

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrafta sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrafta belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak. ⁽²⁾⁽³⁾⁽⁴⁾

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) **(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

ARAC LİSTESİ

Sıra No.	Cinsi	Adet
1	Otobüs	16
2	Minibüs	3
3	Kamyonet	15
4	Kepçe	8
5	Damperli Kamyon	4
6	Motosiklet	26
7	Motorlu Bisiklet	3
8	Traktör	28
9	Kamyon	16
10	Ambulans	3
11	Ekskavatör	2
12	Jbc	2
13	Römork	6
14	Otomobil	12
15	Panelvan	3
16	Dozer	2
17	Greyder	3
18	Loeder	1
19	Jondere	1
20	Silindir	3
21	Yol Süpürme Aracı	2
22	Su Tankeri	6

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

DONANIMLAR		
Sıra No	Cinsi	Adet
01	Web Sunucusu Ana Makinası	1
02	Belediye Otomasyonu Ana Makinası	3
03	Harici Depolama Birimi (storage)	1
04	Masaüstü / Dizüstü Bilgisayarlar	230
05	Çok Amaçlı Yazıcı / Tarayıcı / Fotokopi Makinesi	40
06	Yazıcı	55
07	Tarayıcı	5
08	Yedekleme Ürünü	1
09	Kamera	1
10	Dijital Fotoğraf Makinesi	5
11	Güvenlik Kamera Kayıt Cihazı	8
12	Güç Kaynakları	
YAZILIM VE LİSANSLAR		
Sıra No	Cinsi	
01	Ana Makine İşletim Sistemi ve Erişim Yazılım Lisansı	
02	Sanallaştırma Yazılım Lisansı	
03	Veritabanı Yönetim Yazılım Lisansı	
04	Belediye Otomasyon Yönetim Bilgi Sistemi Yazılımları	
05	Office Uygulamaları ve Harita Uygulama Yazılımları	
06	Antivürüs ve Güvenlik Duvarı Yazılım Lisansı	
NETWORK		
Sıra No	Cinsi	Adedi
01	Güvenlik Duvarı Donanım Ürünü	3
02	16 Port Akıllı Switch	3
03	48 Port Akıllı Switch	4
04	24 Port Switch	12
05	8 Port Switch	4
06	12 Port Switch	3
07	Elektronik Telefon Santrali	2

2016 YILI PERSONEL DAĞILIM ÇİZELGESİ

	Erkek	Bayan	Toplam	Norm Kadro
Memur	114	37	151	308
Sözleşmeli	1	1	2	
Geçici İşçi	0	0	0	
Daimi İşçi	155	39	194	347

	Erkek	Bayan	Toplam
Okur Yazar			
İlkokul	4		4
Ortaokul	6		6
Lise	21	9	30
Lise ve Dengi	26	5	31
Ön Lisans	26	9	35
Lisans	28	13	41
Yüksek Lisans	1	1	2
Toplam	112	37	149

EDREMİT BELEDİYESİ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

ÇALIŞMA ALANLARI

- 1- Kalem: Müdürlük bünyesine gelen tüm evrakların yazışmalarını yapmak.
- 2- Belediye Başkanının ve Belediye Başkan Yardımcılarının sekreterlik işlerini yapmak.
- 3- Belediye Başkanı ve Belediye Başkan Yardımcılarının tüm randevu ve toplantı organizasyonlarının yapılması.
- 4- Başkanın ve Başkan Yardımcılarının görevle ilgili olarak ulaşmalarının temini,
- 5- Başkan, Başkan Yardımcıları ve Toplantı Odalarının Temizlik ve düzenini sağlamak.

GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

a-) Özel Kalem

Yazı işleri Müdürlüğünden Müdürlüğümüze gelen her türlü genelge ve emirler ile vatandaşların yazılı talep ve istekleri Belediye Başkanımıza iletilerek gerekli işlemler yapılmaktadır.

b-) Başkan Sekreterliği

- Başkanın ve Başkan Yardımcılarının günlük, haftalık ve gerektiğinde aylık olarak çalışma programını aksatmayacak şekilde randevuları, davet, toplantı, önemli günler ve benzeri hususları düzenlenmiştir. - Başkanın ve Başkan Yardımcılarının telefon görüşmeleri sağlanmıştır. - Başkanlık Odası, Başkan Yardımcıları Odaları ve Toplantı Odalarının temizlik, düzen ve disiplinini sağlanarak her an hazır bulundurulmuştur. - Başkanın ve Başkan Yardımcılarının mektup, tebrik, çağrı ve benzeri yazışmaları hazırlanarak, yerlerine ulaşımı sağlanmıştır. - Başkanın ve Başkan Yardımcılarının talimatı ile Müdürün verdiği diğer görevler yerine getirilmiştir.

c-) Hizmetliler ;

- Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları Odaları, Toplantı Salonlarının, temiz, bakımlı ve düzenli olmaları sağlanmıştır. Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları Odaları, Toplantı Salonlarının oda ve Salonların emniyetleri sağlanmıştır. Başkana ziyaret için gelenlerin disiplin ve düzen içinde görüşmelerini temin konusunda Başkan Sekreterlerine yardımcı olunmuştur. Başkanın, Başkan Yardımcılarının ve Müdürün işleyişle ilgili olarak vereceği diğer görevler yerine getirilmiştir.

d-) Makam Şoförleri;

- Başkanın, Başkan Yardımcılarının görevleri gereği şehir içi ve şehir dışı ulaşmaları makam araçları ile sağlanmıştır. - Makam araçlarını her an temiz ve bakımlı tutarak hizmete hazır hale getirilmiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamı'nın direktifleri uyarınca protokol işleri, kurumlar ve birimler arası ilişkilerin organize edilmesi, günlük çalışma programının düzenlenmesi, yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerin programlanması, resmi ve özel tebriklerin gönderilmesi ve geri dönüşlerinin gerçekleştirilmesi, teşekkür ve taziyelerin hazırlanması, Belediye Başkanı'nın ziyaretlerine gelen yurtiçi ve yurtdışı konukların karşılanması ve ağırlanması, Belediye Başkanı'nın görüşme ve kabullerine ait işlemleri yürütme hizmetleri sunmaktadır.

Müdürlüğümüzce Gerçekleştirilen Faaliyetler

-Aylık periyotlarla Muhtarlar toplantıları, Müdürler Toplantıları düzenlenmiştir.

-Haftalık periyotlarla okul ziyaretleri, esnaf ziyaretleri, ev ziyaretleri, muhtarlık ziyaretleri düzenlenmiştir.

-Haftalık periyotlarla İlçemize bağlı mahallelerde bulunan Belediye Hizmet binalarında Sorumlu personel ve halkla görüşme toplantılar sağlanmıştır.

-Ramazan ve Kurban Bayramlarında Belediyemiz Hizmet Binalarında personel ve vatandaşlarımızla Bayramlaşma Töreni düzenledik.

-Yıl içerisinde önemli anma ve etkinlik günlerinde gerekli iş ve işlemlerin düzenlenmesi.

Müdürlüğümüzce;

Randevulu Görüşme Sayısı	980
Randevusuz Görüşme Sayısı	3000
Telgraf , Katılamama Bilgisi	1000

- 829 adet gelen evrak kaydı yapılmıştır.
- 620 adet giden evrak hazırlanmış ve ilgili yerlere dağıtımı yapılmıştır.
- Belediye Meclisi, Encümeni ve oluşturulan diğer komisyonlara katılan Meclis, Encümen üyeleri, Başkan ve Başkan Vekillerinin huzur hakları Müdürlüğümüz tarafından hesaplanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne havalesi yapılmıştır.
- Belediyemiz Müdürlüklerince hazırlanan aylık faaliyet raporları Müdürlüğümüz tarafından teslim alınarak arşivlenmiştir.
- Başkanlık Makamına gelen protokol, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, üniversite ve sosyal yardım kuruluşları temsil eden kişileri ve vatandaşlarımızın Başkan ile görüşmeleri organize edilmiştir.

Belediye Başkanımızın Katıldığı Organizasyon, Toplantı ve Ziyaretler

- Kardeş kentimiz Moğolistan Erdenet Belediyesinin resmi davetine katılmak üzere 20-24 Mayıs 2016 tarihleri arasında yurtdışına çıkmıştır.
- Batı Trakya bölgesinde Türklerin yoğun olarak yaşadığı yer olan Yunanistan İassos (Yassıköy) Belediyesinin 3-4-5 Haziran 2016 tarihleri arasında gerçekleştireceği “uluslar arası kiraz festivali” resmi davetine katılmak üzere yurtdışına çıkmıştır.
- Belediyemiz işleri ile ilgili Sağlık Bakanlığında görüşmelerde bulunmak üzere 23 Haziran 2016 tarihinde Ankaraya gitmiştir.
- Çanakkale savaşının en önemli çarpışması olan ve Atatürk’ün komutasında kazanılan Anafartalar zaferinin 101. Yıldönümü nedeniyle Çanakkale-Eceabat Büyük Anafarta köyünde yapılacak olan programa 10.08.2016 tarihinde Çanakkaleye gitmiştir.

- 28-31 ocak 2016 tarihleri arasında 20.Doğu Akdeniz Uluslar arası Turizm ve Seyahat Fuarı EMITT için İstanbul'a gitmiştir.
- 15-18 Mart 2016 tarihleri arasında 6.Antalya Uluslar Arası Şehircilik ve Teknolojileri Fuarı ile eş zamanlı olarak düzenlenecek yerel yönetimler sempozyumuna katılmak için Antalya'ya ardından Kültür ve Turizm Bakanlığında belediyemiz işleri ile ilgili görüşmelerde bulunmak üzere Ankara'ya gitmiştir.
- 09.04.2016 tarihinde Romanya Tuzla Belediyesinin resmi daveti üzerine yurtdışına çıkmıştır.
- 18-22 Nisan 2016 tarihleri arasında Alentejo Zeytinyağı tanıtma merkezinin daveti üzerine gerçekleştirilecek olan zeytin ve zeytinyağı üretimi konusu teknik gezisi için Portekize gitmiştir.
- 24-26 Ekim 2016 tarihleri arasında Yunanistanın Gümölcine Belediyesi ve Bulgaristanın Madan Belediyesine karşılıklı ortak projeler ve işbirliği yapmak üzere ziyarette bulunmuştur.
- Girne Belediyesinin 7-12 Ekim 2016 tarihleri arasında gerçekleştireceği"Zeytin Festivali" davetine katılmak üzere Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetine gitmiştir.
- 10.Travel Turkey İzmir Turizm Fuar ve Kongresine katılmak üzere 08-09 aralık 2016 tarihleri arasında İzmir'e gitmiştir.

Evlendirme Memurluğu Birimi

Evlendirme Memurluğumuzca 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında yapılan faaliyetler (hizmetler) aşağıda konu başlıkları halinde yer almaktadır:

- 1- Evlilik müracaatına gelen 1130 çiftin evlilik için gerekli belgeleri tamamlamalarının ardından belgeler incelenmiş işlemler yapılmıştır.
- 2- Belediyemiz sınırları dışında nikah akdi gerçekleştirilecek olan 85 çift için Evlenme İzin Belgesi düzenlenmiş ilgili belediyeye gönderilmiştir.
- 3- Belediyemiz sınırları dışından Evlenme İzin Belgesi ile gelen 78 çiftin Memurluğumuz tarafından Belediyemiz sınırları içinde nikah akitleri yapılmıştır. Nikah akdi gerçekleştirildikten sonra evliliğin tescil edilmesine dair ilgili belediyenin Evlendirme Memurluğuna gerekli yazı posta zimmet defteriyle gönderilmiştir.
- 4- Belediyemiz sınırları dahilinde kıyılan 1026 adet nikahın mernis işlemleri yapıldıktan sonra düzenlenen Evlenme Bildirimleri ile Adres Beyan Formları yasal süre içerisinde İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 5- Çeşitli Kurum ve Belediye birimlerimizden memurluğumuza gelen 270 adet evrak hakkında gerekli işlemler yapılmış Gelen Evrak Defterine kayıt edildikten sonra ilgili dosyaya kaldırılmıştır.
- 6- Memurluğumuzca çeşitli Kurumlar ve Belediye birimlerimiz arasında 241 adet yazışma yapılmış ve Giden Evrak Defterine kayıt edilmiştir.
- 7- Belediyemiz sınırları dahilinde kıyılan 23 adet Yabancı Uyruklu vatandaşların nikah ve mernis işlemleri yapıldıktan sonradüzenlenen Evlenme Bildirimleri ile Adres Beyan Formları yasal süre içerisinde İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


F. Utku YILMAZ
Özel Kalem Müdürü

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	12.472.300,57- TL.	3.333.639,62- TL	%27

EDREMİT BELEDİYESİ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



MUHASEBE SERVİSİ

PERSONEL GİDERLERİ

Belediyemiz 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında memur personelimize 8.466.075,87.-TL, işçi personelimize 13.654.682,40.-TL, sözleşmeli personelimize 375.878,91.-TL, geçici personelimize 61.919,00.-TL , diğer personel gideri olarak 444.624,15.-TL ve personel gideri olarak toplam 23.003.180,33.-TL gider tahakkuk etmiştir.

SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında Emekli Sandığına 1.197.162,08.-TL, Sosyal Sigortalar Kurumuna 2.850.868,97.-TL olmak üzere toplam 4.048.031,05.-TL gider tahakkuk etmiştir.

MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ

Belediyemiz 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında üretime yönelik mal ve malzeme alımları 521.520,59.-TL, tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarında 7.329.765,94.-TL, yolluklar gideri olarak 54.365,37.-TL, görev giderleri olarak 1.155.688,74.- TL, hizmet alımları olarak 34.754.554,20.-TL, temsil ağırlama ve tanıtma gideri 792.413,69.- TL, menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onanım giderleri 4.148.500,44.-TL, gayrimenkul mal bakım ve onanım giderleri olarak 245.211,68.-TL olmak üzere toplam 49.001.920,65.-TL gider tahakkuk etmiştir.

FAİZ GİDERLERİ

Belediyemiz 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında faiz gideri olarak 1.159.313,06.-TL gider tahakkuk etmiştir.

CARİ TRANSFERLER

Belediyemiz 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında görev zaranı olarak 522.947,64.-TL, kar amacı gütmeyen kuruluşlara yapılan transfer bölümünden 98.547,21.-TL, hane halkına yapılan transferler 46.130,00.-TL, olmak üzere toplam 667.624,85.-TL gider tahakkuk etmiştir.

SERMAYE GİDERLERİ

Belediyemiz 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında mamul mal alımları olarak 537.108,55.-TL, gayrimenkul sermaye üretim giderleri olarak 8.962.532,32.-TL gayrimenkul büyük onanım giderleri olarak 845.242,11.-TL gayrimaddi hak alımları olarak 118.833,00.-TL, gayrimenkul alımları ve kamulaştırma gideri olarak 239.600,00.-TL olmak üzere toplam 10.703.315,98.-TL gider tahakkuk etmiştir.

SERMAYE TRANSFERLERİ

Belediyemiz 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında yurtiçi sermaye transferi olarak 30.068.295,08.-TL gider tahakkuk etmiştir.

GELİR-GİDER CETVELLERİ

<u>GELİR HESABI:</u>	<u>01.01.2016-31.12.2016</u>
Vergi Gelirleri	47.038.497,60.-TL
Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri	9.340.157,88.-TL
Sermaye Gelirleri	2.159.871,90.-TL
Alınan Bağış ve Yardımlar	224.000,00.-TL
Diğer Gelirler	<u>33.449.329,37.-TL</u>
TOPLAM GELİR :	92.211.856,75.-TL

<u>GİDER HESABI:</u>	<u>01.01.2016-31.12.2016</u>
Personel Giderleri	23.003.180,33.-TL
Mal ve Hizmet Alımları	49.045.060,65.-TL
Faiz Giderleri	1.159.313,06.-TL
Cari Transferler	668.166,04.-TL
Sermaye Giderleri	10.705.333,78.-TL
Sermaye Transferi	30.068.295,08TL
Sosyal Güvenlik Kurumlar Devlet Primi	<u>4.048.031,05.-TL</u>
TOPLAM GİDERİMİZ:	118.697.379,00.-TL

<u>BANKA HESABI :</u>	<u>01.01.2016-31.12.2016</u>
Bankaya Yatan Paramız	92.744.743,97.-TL
Ödenecek Çekler	90.223.129,48.-TL

2016 YILI GİDER BÜTÇESİ	
Genel Kamu Hizmetleri	88.603.428,57.-TL
Savunma Hizmetleri	99.027,00 TL
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	4.733.158,00.-TL
Ekonomik İşler ve Hizmetleri	11.692.192,00.-TL
Çevre Koruma Hizmetleri	29.144.095,00.-TL
İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	33.471.256,79.-TL
Sağlık Hizmetleri	953.055,00.-TL
Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	2.294.104,00.-TL
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Hizmetleri	<u>1.134.032,00.-TL</u>
TOPLAM	172.129.372,00.-TL

2016 YILI GELİR BÜTÇESİ	
Vergi Gelirlerimiz	64.453.220,00.-TL
Sermaye Gelirleri	3.320.045,00.-TL
Alınan Bağış ve Yardımlar	1.500.026,00.-TL
Teşebbüs Mülkiyet Gelirleri	53.279.124,00.-TL
Diğer Gelirler	39.700.019,00.-TL
Red ve İadeler	<u>220.039,00.-TL</u>
	162.032.395,00.-TL

2017 YILI GELİR BÜTÇESİ

Vergi Gelirlerimiz	69.730.080,00.-TL
Sermaye Gelirleri	3.100.006,00.-TL
Alınan Bağış ve Yardımlar	1.500.024,00.-TL
Teşebbüs Mülkiyet Gelirleri	14.961.786,00.-TL
Diğer Gelirler	39.700.019,00.-TL
Red ve İadeler	- 285.038,00- TL
TOPLAM	128.706.877,00.-TL

2017 YILI GİDER BÜTÇESİ

Personel Gideri	24.949.838,00 TL
Mal ve Hizmet Alımları	65.053.982,00 TL
Faiz Giderleri	1.600.003,00 TL
Cari Transferler	2.790.015,00 TL
Sermaye Giderleri	14.837.779,00 TL
Sermaye Transferi	350.009,00 TL
Sosyal Güvenlik Kurumlar Devlet Primi	4.525.251,00 TL
TOPLAM	123.206.877,00 TL

2016 Devreden Ödenek	4.797.652,00 TL
2017 Gider Bütçesi Genel Toplam	128.004.529,00 TL

2017 YILI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI

İç Borçlanma Ödeme	5.500.000,00.-TL
--------------------	------------------

31.12.2016 TARİHİ İTİBARI İLE DEVİR EDEN BORÇLAR

VERGİ DAİRESİ BORCU	653.536.,82.-TL
PİYASA BORCU	18.885.825.22 .-TL
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU	515.622,10.-TL
VADESİ GEÇMİŞ TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR	19.833.138.06.-TL
FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ	3.744.133,49 TL
TOPLAM	43.632.255,69.-TL

31.12.2016 TARİHİ İTİBARIYLA ALACAKLARIMIZ

Bina Vergisi	7.974.953,69.-TL
Arsa Vergisi	8.824.831,36.-TL
Arazi Vergisi	428.126,03.-TL
Çevre Temizlik Vergisi	3.696.241,82.-TL
Haberleşme Vergisi	10.255.04.-TL
Elektrik ve Hava Gazı Tük.Vergisi	65.948,49.-TL
Eğlence Vergisi	127.050.00.-TL
Yangın Sigorta Vergisi	6.496,65.-TL
İlan ve Reklam Vergisi	5.332.365,12.-TL
İşgal Harcı	15.214.347,84.-TL
İşyeri Açma İzin Harcı	2.662.59.-TL
Yapı Kullanma İzin Harcı	7.298.23.-TL
Çevre ve Esenlik Hizmetleri	40.078.17.-TL
Sosyal Tesis Kira Geliri	5.250.00.-TL
6736 Sayılı Kanun Kapsamında tak.	909.437.81.-TL
Diğer Vergi Cezaları	525.590.25.-TL
Toptancı Hali Resmi	5.341,67.-TL
Diğer Harçlar	19.806,75.-TL
Başka Yerde Sınıf. Diğer Vergiler	18.710,92.-TL
Şartname Basılı Evrak Form Satış Gel.	15.971,36.-TL
Diğer Hizmet Geliri	45.552,59.-TL
Sağlık Hizm. İlişkin Kur. Hasılatı	127,50.-TL
Tarımsal Hizm. İlişkin Kur.Hasılatı	971.736,57.-TL
Diğer Kurumlar Hasılatı	954.243,07.-TL
Ecrimisil Kira Geliri	25.960,00.-TL
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	11.794.769,95.-TL
Taşınır Kira Geliri	5.770,41.-TL
Yol Harc. Katılma Payı	1.322.066,10.-TL
Diğer Paylar	106.823,35.-TL
Diğer İdari Para Cezaları	5.094.176,78.-TL
Vergi ve Diğer Amme Alac.Gec. Zammı	677.898,39.-TL
Kişilerden Alacaklar	902.918,41.-TL
Yukarıda Tanım. Diğer Çeş. Gel.	118.648,94.-TL
Arsa Satış Bedeli	690.361,00.-TL
Taşınır Satış Geliri	3.750,00.-TL
Bina İnşaat Harcı	252.098,61.-TL
Mevduat Faizleri	19.751,94.-TL
Bağış	32.440,00.-TL
TOPLAM :	66.250.557.32.-TL

EDREMİT BELEDİYESİ 31.12.2016 SONU İTİBARIYLA BORÇ MİKTARI

<u>SIRA NO</u>	<u>HESAP NO</u>	<u>HESAP ADI</u>	<u>BORÇ MİKTARI</u>
1	300	Banka Kredileri	4.525.812,84.-
2	320	Bütçe Emaneti	18.885.825,22.-
3	330	Alınan Depozito ve Teminatlar	2.957.378,41.-
4	333	Emanetler	5.972.479,65.-
5	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar	653.536,82.-
6	361	Ödenecek S.G.K. Kesintileri	515.622,10.-

7	362	Fonlar ve Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hs.	3.744.133,49.-
8	363	Kamu İdareleri Payları Hes.	36.197,94.-
9	368	Vadesi Geçmiş,Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	19.833.138,06.-
10	400	Banka Kredileri Hesabı	6.314.146,07.-
11	481	Gider Tahakkukları (Faiz)	2.002.810,75.-

TOPLAM : 65.441.081,35.-

TAHSİLAT ŞEFLİĞİ

Belediyemiz Tahsilat Servisinde 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında tahsildarların kullanmış olduğu tahsildar makbuzlarından 21 adet makbuz karşılığı 3.240,00.- TL lik tahsilat yapılmış, yine aynı tarihler arasında 66 adet hayır hasılatı makbuzu ile 3.250,00.-TL lik tahsilat şubelerimiz ve belediyemiz veznelere tahsil edilmiştir.

Belediyemiz sınırları içerisinde Pazartesi, Salı, Çarşamba, Cuma, Cumartesi ve Pazar günleri kurulan semt ve genel pazar yerlerinde pazar esnafından 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında tahsil dairemizden çıkardığımız tahsildarlar tarafından 185.439 adet işgaliye makbuzları ile 333.719,00.-TL lik işgaliye tahsilatı gerçekleştirilmiştir.

01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında Belediyemiz hesaplarına teslimat ile gelen İller Bankası hisseleri, yol harcamalarına katılma payı, emlak vergileri, haberleşme vergileri, emlak kira bedelleri gibi 22.527.774.-TL lik tahsilat girişi yapılmıştır.

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında 1069 adet makbuzla 353.282,12 TL emanetten gelire mahsup işlemi gerçekleştirilmiştir.

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında 3000 adet makbuzla 863.822,25 tı posta çeki tahsilat yapılmıştır.

TAHAKKUK SERVİSİ

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında Çevre Temizlik Vergisinden 3.592.558,15.-TL Arsa Satışlarından 2.766.159,28.-TL, Zeytin mahsulü satışından 493.216,45.-TL, Haberleşme Vergisi 52.562,42.-TL, Elektrik Tüketim Vergisi 2.691.818,53.-TL,4.134.846,56.-TL İlan reklam vergisi ve 1.803.090,09.-TL işgaliye olarak tahakkuk gerçekleşmiştir.

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında hiç beyanname vermeyen, tapuda yapılan muamelelerle ilgili süresinde beyanname vermeyen mükelleflerle ilgili 213 sayılı V.U.K hükümleri doğrultusunda usulsüzlük,kusur,ağır kusur ve kaçakçılık cezası uygulanmıştır. 31.12.2016 tarihinde emlak vergisi mükellef sayısı 43304 adete ulaşmıştır.

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında beyanname vermeyen emlak vergisi ve çevre temizlik vergisi mükelleflerinin dosyaları incelenerek kontrolleri yapılmıştır.Servisimize çeşitli nedenlerle başvuran mükelleflerin işlemleri anında yapılmaktadır.

Türkiye sınırları içinde tek meskeni olup gelirleri münhasıran kanunla kurulan sosyal güvenlik kurumlarından aldıkları aylıklardan ibaret bulunanların veya bunlardan kendileri üzerine kayıtlı meskeni olmayanların anılan kurumlardan aylık almayan ve herhangi bir geliri bulunmayan eşleri ile şehitlerin dul ve yetimlerine ve gazilerine ait tek meskenin bina vergisi

2015 yılı için sıfıra indirildiğinden Belediyemizdeki kayıtlar tek tek taranarak emeklilik indiriminden faydalanacak mükellefler tespit edilmiş ve bu mükelleflerin vergileri terkin edilmiştir.

2016 yılı emlak vergisinin %10'u Kültür ve Tabiat Varlıklarını Korumaya ayrılmıştır.

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında emlak vergisi tahakkuku %15 özel idare payı hariç;

Bina Vergisi :16.693.361,60.-TL

Arsa Vergisi :14.068.632,90.-TL

Arazi Vergisi : 391.491,07.-TL

olmak üzere toplam 31.153.485,57.- TL olarak gerçekleştirilmiştir.

İCRA ŞEFLİĞİ

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında şefliğimiz tarafından 670 adet ödeme emri gönderildi.Gönderilen ödeme emirlerinden 225 ine icra dosyası açıldı.42 dosya ödeme yaptığından dolayı kapatıldı.

EVRAK TAKİP BÖLÜMÜ

01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında dairemize 12623 adet evrak gelmiş olup, kaydedilerek ilgili 8710 adet evraka cevap verilmiştir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Halil KANİÇ
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Ad-Soyad
Unvan
Tayfun EKİNCİ

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	17.692.104,00.- TL.	2.784.107,95- TL	%16

EDREMİT BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



A-)ZABITANIN TANIMI,GÖREV VE YETKİLERİ:

Edremit İlçe Belediyesi sınırları dahilinde halkın huzur, esenlik ve düzenini sağlamaya, Belediye tarafından sunulan hizmetlerde kalitenin arttırılmasına, yerel hizmetlerin etkili, verimli ve dengeli sunulmasına yönelik Belediye emir ve yasaklarını uygulamaktır.Bu yönetmelik 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15'inci maddesinin 1.'nci Fıkrasının (b) bendine göre Edremit İlçe Belediyesi ve mücavir alan sınırları dahilindeki tüm gerçek ve tüzel kişiler ile kurum ve kuruluşları kapsar.

Zabıta Yönetmeliğimizde Geçen Emir ve Yasaklar sırasıyla;

- 1-)Umumi ve Umuma Açık Yerlerde ve Park ve Bahçelerde Uygulanacak Kurallar ver Yasaklar.
- 2-)İşyerleri her türlü müessese ve bütün binaların sahipleriyle burada ikamet eden ve çalışanların uyacağı belediye emir ve yasakları
- 3-)Temizlik ile ilgili yasaklar
- 4-)Nizam ve İntizam ile ilgili Yasaklar
- 5-)4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun ile ilgili Emir ve Yasaklar
- 6-)İmar uygulamaları ile ilgili yasaklar
- 7-)Görüntü Kirliliği ile ilgili yasaklar
- 8-)Huzur,sükun,sağlık,emniyet ve selamete ilgili yasaklar
- 9-)Hava kirliliği ile ilgili yasaklar
- 10-)Gürültü ile ilgili yasaklar
- 11-)Toprak,hafriyat toprağı,inşaat ve yıkıntı atıklarının kirliliği ile ilgili yasaklar
- 12-)Su kaynaklarının kirliliği ile ilgili yasaklar
- 13-)Mezarlıklar ile ilgili yasaklar
- 14-)Taşıma ile ilgili yasaklar
- 15-)Pazaryerleri ile ilgili emir ve yasaklar.

Zabıta Müdürlüğümüz Tarafından Uygulanacak Kanun Maddeleri ve Çeşitli Kabahatler Sırasıyla;

- 1-)Emre Aykırı Davranış.
- 2-)Dilencilik.

3-)Gürültü.

4-)Rahatsız Etme.

5-)İşgal

6-)Tütün Mamüllerinin Tüketilmesi.

7-)Kimliği Bildirmeme.

8-)Çevreyi Kirletme.

9-)Afiş Asma.

B-)FAALİYETLERİMİZ (01.01.2016 - 31.12.2016)

Zabıta Müdürlüğümüzce 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında Zabıta Müdürlüğümüze bağlı Trafik Zabıta Şefliği,Grup Ayar Memurluğu ve Mahallelerimizde kurulmuş olan 6(altı) adet Zabıta Bürolarımız ve ayrıca Kadıköy,Akçay,Zeytinli, Altinkum ve Altınoluk Mahallelerinde zabıta noktalarımız yer almaktadır.

Zabıta Müdürlüğümüzce 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında Zabıtamızca yapılan umumi kontrollerde halkın sağlığı ile ilgili yerlerde yapılan denetimlerde Genel Zabıta Talimatnamelerinin maddelerine uymayanlar hakkında 3500-4000 adet civarı tebligat yapılmış olup, verilen müddet zarfında belirtilen noksanlıkları gidermeyenler hakkında ve diğer başka suçlardan ceza zaptı tanzim edilmiş ve Encümene yazılmıştır.

İlçemiz Merkez ve Mahallelerde açılmakta olan pazaryerlerinde orta yerlerde satış yapan seyyar satıcılarından yiyecek maddesi ve parti malı giyecek satan satıcıların satış yapmalarına izin verilmemektedir.

Ve ayrıca, İlçemiz Merkez ve Mahallelerde kurulmakta olan semt pazaryerlerinde, açılacak olan sergi yerlerinin tespiti, takibi, pazar yerinde düzeni sağlanması amacı ile ilçemiz oda başkanları ile birlikte değerlendirilip, Zabıta Müdürlüğümüz ve Oda başkanları ile birlikte kontroller yapılarak, koordineli bir şekilde çalışılmaktadır.



5326 sayılı Kabahatler Kanunu çerçevesinde çeşitli kabahatlere ilişkin 01.01.2016 - 31.12.2016 tarihleri arasında ilçemizde 110 adet Gerçek(kişi) 4 adet Tüzel(kişi) İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiştir.

İlçemiz Fırınlara yapmış olduğumuz ekmek kontrollerinde, ekmeklerin noksan gramajlı olduğu, sağlıksız koşullarda üretildiği etiketsiz olduğu, v.b. sebeplerden tarafımızca

yapılan kontrollerde, uygunsuz olarak çalışan ekmek fırınlarına gerekli cezai yasal işlemler uygulanmıştır.



Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tarafından 100 adet gelen yazılara cevap verilmiştir.

Zabıtamıza gelen 50 adet asker ailesinin yardım tahkikatları araştırılarak, Belediyemiz Encümenine yazılmak üzere, Asker Ailesi Yardım Tahkikat Formları Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Belediyemiz Yapı Kontrol Müdürlüğü tarafından İlçemiz Merkez ve Mahallelerde metruk bina baraka tarzı kamu kullanımına ayrılmış alanda işgal niteliğinde fen ve sağlık kurallarına aykırı yapıların yıkım işlemleri esnasında İlçe Emniyet Müdürlüğüne de bilgi verilerek, tarafımızca da gerekli güvenlik tedbirleri alınmaktadır.

Belediyemiz Birimlerinden İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, yapı Kontrol Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü ve Yazı İşleri Müdürlüklerinden gelen tebligatlar ve yazı tebliğlerinin dağıtımını müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından açılacak olan 90 Adet işyeri müracaatlarında İtfaiye, ambulans gibi müdahale ve yardım hizmetlerinin kolaylıkla ulaşılabileceği adreste bulunup-bulunmadığı ile ilgili kontrollerimiz yapıp, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne gerekli bilgi ve yazışmalar yapılmıştır.

İlçemiz Merkez ve mahallelerde vefat eden vatandaşlarımızın cenazelerinde, cenaze yakınlarına (ilan-otobüs-cenaze aracı-nöbetçi tabip) temininde yardımcı olunmaktadır.

Zabıta Müdürlüğümüzde 2980 adet, Trafik Zabıta Şefliğinde 460 adet, Çevre Denetim Birimi'nin 170 adet ve İlan Servisimizde ise 1300 adet yazışma yapılmıştır.

Zabıta Müdürlüğümüze bağlı İlan Servisimizde günlük ve resmi ilanlarımız kayıt altına alınarak periyodik şekilde anons yapılmaktadır. Resmi Kurum ve Kuruluşlara toplam 987 adet ilan zabıt varakası tanzim edilmiştir.

İlçemiz Merkez ve Mahallelerde Alo 153 Zabıta hattına gelen şikayetler, Belediye Başkanlığımızca Zabıta Müdürlüğümüzce havaleli dilekçeler ve Belediyemiz bünyesi tarafından Kalite Yönetim Birimi tarafından 150 adet şikayet formları değerlendirilmiştir.

Afiş ve Pankartların ağaçlara reklam amaçlı yapıştırılmaması, çevre kirliliğine sebebiyet verilmemesi için 2911 sayılı Kanun gereği, Zabıtamız nezaretinde belirlenmiş olan

yerlere uygun ebatlarda olmak kaydıyla belirli gün süre zarfında asmaları ve süre bitiminde kaldırmadıkları takdirde, bu kişilere, Emlak Tahakkuk servisi ile birlikte koordineli çalışarak yapılan kontrollerimiz sonucu uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır.

İlçemiz Merkez ve Mahallelerde bulunan işyerlerine yapılan kaldırım işgali denetim ve kontrollerinde, uymayan işyeri sahiplerine gerekli yazılı uyarılarda bulunulup, belirtilen süre bitiminde kaldırmadıkları takdir de işyeri sahipleri gerekli cezai işlemler uygulanmıştır.

İlçemiz Merkez ve Mahallelerde yapılan kontrol ve denetimlerimizde, uygunsuz yerde satış yapan seyyar satıcıların satış yapmalarına izin verilmemekte olup, kurallara uymadan satış yapan seyyar esnaflara gerekli cezai işlemler yapılmaktadır.

İlçemiz Merkez ve Mahallelerde vatandaşlarımıza, belediye hizmetlerimizi daha verimli hale getirmek için zabıta irtibat bürolarımız kurularak, burada vatandaşlarımız tarafından gelen şikayetler ayında değerlendirilerek, böylece vatandaşlarımızın mağduriyetleri anında değerlendirilmektedir.

İlçemizde Zabıta Müdürlüğümüzce sınırlarımız içersinde dilencilik yaptırılmamaktadır. Bu doğrultuda kontroller sürekli olarak titizlikle yapılmaktadır.

Zabıta Devriye araçlarımız ile İlçemiz Merkez ve Mahallelerde devriye görevlerimiz esnasında toplu halde tehlikeye arz edecek şekilde görülen sokak hayvanlarının alınması için Belediyemiz Veterinerlik Birimine gerekli bilgiler verilmektedir.

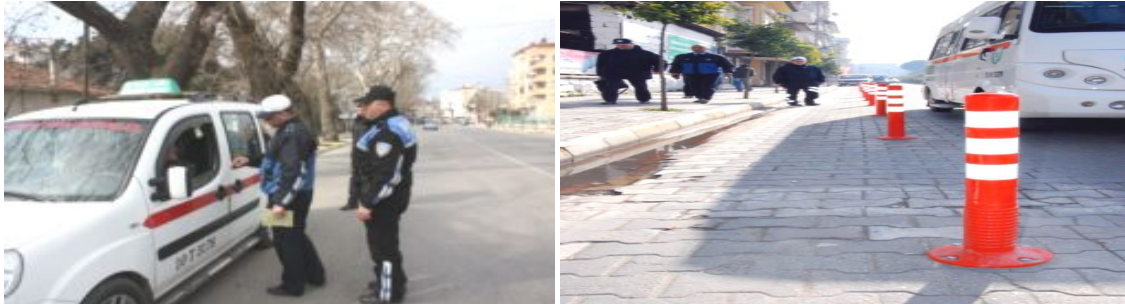
Zabıta devriye araçlarımız ile İlçemiz Merkez ve Mahallelerde devriye görevi esnasında gün içersinde moloz döken vatandaşlarımız görüldüğü taktir de gerekli uyarı ve ikazlarda bulunularak, Zeytinli Mahaltesinde bulunan eski çöplüğe döktürülmesi sağlanmıştır.

İlçemiz Merkez ve mahallelerde yapılan kontrollerimiz esnasında yırtık, eskimiş durumda olan Türk Bayrakları eskileri alınıp yenileri ile değiştirilmiştir.

Trafik Zabıta Şefliğimize;

Trafik Zabıta Şefliğinde ;yolcu taşımacılığı yapan araçların yasal işlemleri, denetimleri, şehir içindeki trafik akışı ile ilgili düzenlemeler yapılmaktadır.

Trafik Zabıta Şefliğimizce Şehir içi yaya geçitlerinin çizimi, Trafik İşaret Levhalarının kontrolü ve eksiklikleri, Trafik ışıklarının kontrolü ve denetimi, Ticari Araçların belirli zamanlarda denetlenerek, eksiklikleri Trafik Zabıta Şefliğimizce yapılmaktadır.



Belediyemize ait dubalar ve Trafik Lambalarına araçlarca verilen zararlar, araç sahiplerince yaptırılmış olup, ve ayrıca yol üzerinde uygunsuz bir biçimde park edilen hurda araçlar kaldırılmıştır.

Trafik Zabıta Şefliğimize gelen şikayet ve talep dilekçeleri kayıt altına alınarak, incelenip, değerlendirilmektedir.

Ve ayrıca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Çevresel Gürültü değerlendirilmekte bu kapsam da canlı müzik izin belgesi çerçevesinde İlçemiz sınırlarındaki gürültü şikayetleri yerinde değerlendirilmekte bu kapsamda canlı müzik izin belgesi talebinde bulunan işyerleri yerinde incelenerek mevzuatta belirtien hususlara uymaları hususunda işyeri sahiplerine gerekli uyarı ve ikazlarda bulunulmakta mevzuatta aykırı hareket edenlere ise 2559 sayılı Polis Vazife Selahiyet Kanunu 6 ncı maddenin d bendine göre veya 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre işlem yapılmaktadır.

İlçemiz Merkez ve Mahalleleri sınırları içinde ısınmadan kaynaklı hava kirliliği konusunda çevre denetim yetki ve sorumluluğu, Balıkesir Büyükşehir Belediyesindedir.

Buna rağmen Edremit Belediyesi olarak bilhassa kış aylarında Zabıta Müdürlüğü ve Çevre Denetim Birimimiz bünyesindeki personellerimiz aracılığı ile gerek kömür kaliteleri gerekse binaların baca filtreleri konusunda gerekli kontrolleri yapmaktayız. uygun olmayan hususlarda site ve apartman yönetimlerine uyarılar yapılmakta riayet etmeyenlere gerekli yaptırımlar uygulamaktadır. Aynı zamanda ilçemiz sınırlarında bulunan katı yakıtla ısınan yaklaşık 60'a yakın konut,otel,bina ve sitelerin isimleri Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığına yazılı olarak bildirilmektedir.

Grup Ayar Memurluğu;

01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasın 3516 sayılı ölçü ve ayar kanununa göre Ocak-2016 tarihi itibari ile beyanname kabul işlerine başlanılmış olup,ayrıca Grup Merkezi ve Gruba Bağlı Belediyelere ve muhtarlıklara, beyanname kabul işlerinin başlanıldığına dair yazı örnekleri gönderilmiştir. Şubat 2016 ayında beyanname kabul işlemlerine devam edilmiştir. Bu işlem Şubat ayının son günü mesai bitimine kadar devam etmiştir. Mart 2016 ayında ise Muayene ve kontrollere başlanmıştır. Bu arada Guruba bağlı Belediyelerin göndermiş oldukları beyannameler ve istatistik cetvelleri kabul edilmiş olup,Muayene ve damgalama gezi programı hazırlanmıştır. Onay için Balıkesir Bilim Sanayii ve Teknoloji İl Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. Nisan 2016 ayın da ise muayene ve kontrollere devam edilmiştir. Grup Ayar Memurluğumuzca hazırlanıp, onay için Balıkesir Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'ne gönderilmiş olan ve 08.04.2016 tarihli ve 47081487.300 / 10.E.462 sayılı yazılarında onaylandığı bildirilen senelik muayene ve damgalama gezi programı gereğince 30.05.2016 tarihinde Ayvalık Belediyesinde görev başı yapmak amacıyla

Edremit Grup Merkezi Belediye ölçüler ve ayar memurluğu 2016 yılı periyodik muayene ve seyahat programı Gidiş-Dönüş tarihleri aşağıya sırasıyla çıkartılmıştır.

<u>Belediye Adı</u>	<u>Gidiş Tarihi</u>	<u>Dönüş Tarihi</u>
AYVALIK	25.05.2016	21.07.2016
GÖMEÇ	22.07.2016	26.08.2016
HAVRAN	31.08.2016	24.10.2016

Bu program hiçbir aksaklığa meydan vermeden tamamlanmıştır. Her ay muayene ve kontrol raporları hazırlanarak, Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'ne bilgi verilmiştir.4 (dört) ayda bir ani denetim ve kontrol raporları hazırlanmıştır.

Program gereği muayene ve kontrolleri yapılan Ölçü Tartı Aletleri aşağıda belirtildiği gibidir.

Denetim ve Faaliyet Formu

Periyodik Muayene

	<u>Damga</u>	<u>Red</u>	<u>Toplam</u>	<u>İşy.Sayısı</u>
III ve VI Sınıf Elektronik Tartı Aleti	: 252	69	321	277
III ve VI Sınıf Mekanik Tartı Aleti	: 162	55	217	215

Kütleler	: 266	84	350	
TOPLAM	: 680	208	888	492

Ani Muayene

	Denetlenen İşy.Sayısı	Denetlenen Ölçü Alet sayısı
III ve VI Sınıf Elekt. Tartı Aleti	277	288
III ve VI Sınıf Mekanik Tartı Aleti	215	217
Kütleler		1660
TOPLAM	492	2165

İlçemiz Edremit Grup Merkezinde ve bağlı Belediyelerde mevcut Ölçü-Tartı Aletleri için görev süre bitiminde her belediye içinde muayene sonu raporları hazırlanmıştır.

Ayrıca her ay denetim ve faaliyet raporları hazırlanarak Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.4(Dört) aylık muayene ve Kontrol raporları hazırlanmıştır.

AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ

Zabıta Müdürlüğümüzce, kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Halkımızın sağlığını korumak, hizmet, rahat, huzur esenlik sunarak, yaşamlarını ve belde düzenini sağlamak, iktisadi, ticari, sosyal ve kültürel faaliyetleri göstermek için görevli memurlarımız ile birlikte elele, azimle, koordineli bir şekilde çalışmalarımız devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


 Esengül ALTINÖZ
 Zabıta Müdürü

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	2.723.577,00- TL.	2.528.675,25- TL	%93

EDREMİT BELEDİYESİ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FALİYET RAPORU



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

VİZYON - MİSYON

Edremit Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü; Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde 5393 sayılı Belediyeler Kanunu ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve yönetmeliklere uygun olarak; imar planında yeşil alan olarak ayrılan alanların park, çocuk bahçesi, spor sahaları, yaya bölgeleri, ağaçlandırma sahaları ile mevcut yeşil alanların bakımı, onarım ve korunması ile ilgili hizmetlerin planlı, programlı ve uyum içinde yürütülmesini sağlamakla beraber, mevcut aktif yeşil alan miktarını artırarak daha yaşanabilir kaliteli bir çevre sunmak için çalışmaktadır.

YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARIMIZ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Edremit Belediyesi sınırları dahilindeki sorumluluk alanına giren her türlü park, bahçe, kavşak ve refüjlerin düzenlenmesi, cadde ve sokakların ağaçlandırılması, bölgedeki yeşil alanların düzenli ve programlı bir şekilde, her geçen yıl yapılan hizmetlerin daha iyiye götürülmesini amaç edinerek faaliyetlerini planlayan veya yaptıran bir birimdir.

- (1) İmar planında yeni oluşturulan mahallelerde dinlenme parkı, çocuk bahçesi, spor alanları, yaya bölgeleri ve yeşil alan olarak tesis edilecek yerleri tespit ederek projelendirir ve uygulamasını yapar yada ihale yolu ile yaptırılır.
- (2) Mevcut yeşil alanların ve parkların bakım (budama, yabancı ot mücadelesi çapalama, ilaçlama, gübreleme, temizlik, sulama vs.) ve onarımını yapar veya ihale yolu ile yaptırılır.
- (3) Kent ormanları oluşturmak.(Toplu ağaçlandırma ve yol, refüj ağaçlandırmaları yapmak).
- (4) İlçenin yeşillendirilmesi için sera ve fidanlık alanlarımızı ileriye yönelik genişletmek, yeni bitkisel materyaller üretmek ve satın almak.
- (5) Halk ve çevre sağlığının sağlanması amacıyla ilçemiz jit alanlarında sivrisinek karasinek ve diğer tüm haşerelere karşı populasyon yoğunluğuna bağlı olarak mücadele etmek
- (6) Kamu kurum ve kuruluşlarında gelen taleplere, müdürlüğün yürütmekte olduğu çalışmalar dahilinde yardımcı olmak.
- (7) Yeşil alanlarda sulama tesisatlarının kurulması, bank ve diğer kent mobilyaları gibi park donatılarının temini, montesi, tamir ve bakımı ile ilgili çalışmalar yapmak.
- (8) Şehrin estetiği için süsleyici materyaller (çiçeklik, havuz) projelendirmek, uygulama yapmak veya yaptırmak.
- (9) Vatandaşlardan gelen dilek ve şikâyetlerin değerlendirilerek, sonuçlandırılmasını sağlamak.
- (10) Görev alanımız içindeki mal ve hizmet alımlarını ihale yoluyla teminini sağlamak.
- (11) Zorunlu hallerde nakledilmesi gereken ağaçların ağaç nakli işleminin yapılması
- (12) Çevre ile ilgili adli konularda park ve bahçeler müdürlüğünde görevli teknik elemanlarca bilir kişilik görevinin yapılması.
- (13) Vatandaşlara çevre bilincinin aşılması.

AMAC VE HEDEFLERİMİZ

1. Daha güzel, yeşil, temiz ve yaşanabilir bir Edremit körfezi oluşturmak,
2. Sürdürülebilir sağlıklı bir çevre oluşturabilmek için kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını dünya normlarına yükseltmek,
3. Yeni projeler oluşturmak ve bu yönde uygulamalar yapmak;

4. Yeşil alanları yaygınlaştırmak amacıyla ağaç ve çiçek dikimi, yeşil alanların bakımını yapmak,
5. Çocuk oyun grubu ve açık alan spor aletleriyle ilgili hizmetler geliştirmek;

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 01.01.2016 -31.12.2016 TARİHLERİ ARASI FAALİYET RAPORU

-Edremit merkez ve mahallelerinde bulunan mevcut tüm park,cadde,kaldırım ve refüjlerde ot temizliği yapıldı.

-Edremit merkez ve tüm mahallelerinde bulunan çiçeklerin,güllerin,çimlerin bakımı gübrelenmesi ve hastalıklara karşı zirai mücadelesi yapıldı.



-Edremit merkez ve tüm mahallelerinde bulunan parklardaki çocuk oyun grupları ile fitness spor aletlerinin tamir,bakım ve boya işlemleri yapıldı.



-Edremit merkez 1 adet,Akçay mahallemizde 1 adet olmak üzere 2 adet yeni park yapımı ihalesi 4734 sayılı D.İ.K.na göre yapıldı ve firma ile sözleşme imzalanarak Anadolu ve Tuzcumurat isimli parklarımızın yapımına başlandı.

-Edremit merkez mahallelerimizdeki ana arterler ile kavşaklara peyzaj düzenlemesi çerçevesinde 140.000 adet muhtelif mevsimlik çiçek dikimi yapıldı.

-Edremit merkez ve tüm mahallelerimizde peyzaj çalışmalarında Alev,katır kuyruğu,Ateş dikenini,Berberis,Abelia,Pitosphorm,zakkum,kalistemon,Maviş,Gül,Mine ve Taflan olmak üzere toplam 6200 adet çalı grubu bitki dikimi gerçekleştirildi.

-Edremit merkez ve tüm mahallelerimizde peyzaj çalışmaları kapsamında 220 adet Tijli Oya,60 adet Ağaç Hatmi,20 adet Gül Hatmi,30 adet Tijli Alev,50 adet Tijli Defne,122 adet Zeytin,60 adet Süs Eriği,60 adet Akasya,160 adet Palmiye,35 adet Limoni selvi ,10 adet Batı Çınarı,160 adet Fıstık Çamı,30 adet Toros Sediri ve 10 adet Meşe olmak üzere toplam 1027 adet ağaç dikimi gerçekleştirildi.

-Edremit merkez ve mahallelerimizdeki tüm cadde ve kaldırımlardaki bulunan ağaçların bakımları ve budamaları yapıldı.

-Edremit İstasyon mahallesi üzerinde yeni yapılan refüjlerde otomatik sulama sistemi kuruldu ve peyzaj düzenlemesi yapıldı.

-Edremit İda park kavşağı Zeytin Anıtı ve çevresi peyzaj düzenlemesi yapıldı.



-Edremit Bülent Ecevit Bulvarında yeni düzenlenen kavşak çalışması neticesi oluşan refüjlerde peyzaj düzenlemesi yapıldı.



- Edremit Cumhuriyet meydanı yanında bulunan Sebahattin Ali adına park düzenlemesi yapıldı.



-Fidanlıklarımızda bulunan ağaçların ve çalı grubu bitkileri gübreleme, sulama, ilaçlama gibi bakım tedbirleri uygulandı.

-Edremit merkezde 5 adet mevcut parkta revizyon çalışması yapıldı.

-Orman müdürlüğü ile İlçe Tarım Müdürlüğü arası yol çalışması neticesi ile oluşan kaldırımlara 20 adet oya ağacı dikimi yapıldı.

-Seralarımızda 15000 adet Hercai menekşe, 2000 adet Sardunya ve 1000 adet muhtelif Gül fidanı yetiştirilerek peyzaj düzenlemesinde kullanıldı.

-Müdürlüğümüzce yürütülmekte olan Mezarlık hizmetleri çerçevesinde Kadıköy Mezarlığının ihata duvarı yaptırıldı,6 mahalle ve merkez mezarlıklarımıza ilave mezarlık yapılması için Büyükşehir Belediyesiyle yazışmalar devam ediyor. Edremit merkez ve Kızılkçeçili mahallelerimizdeki yeni oluşturulan mezarlık yerinin onayı alındı çalışmalar devam ediyor. Ayrıca merkez mezarlığımız içine yeni polis şehitliği yapıldı.

- Akçay Kordonda peyzaj düzenlemesi yapıldı.

-Kadıköy Muhtarlık binası önü peyzaj düzenlemesi yapıldı.

-Vatandaşlarımızdan gelen 148 adet budama, ot temizliği vb. şikayetler giderildi.

-Gazi celal mahallesi Yeşil camii yanı parkta otomatik sulama sistemi kuruldu ve yeşillendirme çalışması yapıldı.

-Zeytinli Köprülü kavşaklardaki şev alanı peyzaj düzenlemesi yapıldı. Çeşitli çalı grubu bitki ve çim ekimi yapıldı.

-Altınoluk Belediye yanı Antandros parkı yapıldı ve peyzaj düzenlemesi gerçekleştirildi.

-Altınoluk mahallesi Nazım Hikmet parkı ve İsmail Hakkı TONGUÇ park düzenlemesi yapıldı. Çim ve Ağaç ekimi ile peyzaj düzenlemesi yapıldı, mevcut basket sahası bakımı yapılarak kullanılabilir hale getirildi.

-Yeni açılan imar yollarından sökülen yaklaşık 80 adet zeytin ağacı Güre mahallemizdeki refüjler ile Venüs otel karşısı şevlere dikildi.

-2016 yılına ait zeytin mahsullerinin keşifleri yaptırılarak keşfedilen yaklaşık 6600 çuval zeytin mahsul satışı 2886sayılı D.İ.K na göre yapıldı.

-42 adet oyun grubu 172 adet fitness spor aleti ve 8000m² kauçuk yer kaplama malzemesi ihalesi yapıldı. Kurulumları için zemin hazırlıklarına devam edilerek tamamlanan yerlerde montaj çalışmaları sürmektedir.

-Cennet ayağı mahallesi Yaz güneşi parkında revizyon çalışmaları kapsamında otomatik sulama sistemi kuruldu ve çim ekimi yapılarak yeşillendirildi.

-Akçay mah. Kordon çıkışı Yeşil alanlarda çim ekimi yapıldı.



-Belediyemize ait muhtelif mahallelerimizdeki zeytinliklerde tiller ile toprak işleme ve budama yapıldı.

-Kuruyan ağaçlar sökülerek yerlerine yenileri dikildi.

-Altınoluk mahallesi orta refüjlerde otomatik sulama sistemi kuruldu , kavşaklarda çim ekimi ve çalı grubu bitkilerle peyzaj düzenlemesi yapıldı.

-Zeytin anıtı ile Kadıköy mahallesi arasındaki refüjde bulunan ağaçların sulaması için damlama sulama sistemi kuruldu.

-Güre Çamlıbel kavşağı peyzaj düzenlemesi yapıldı ve ayrıca geniş alanlara çim ekimi yapılarak yeşillendirildi. Otomatik sulama sistemi kuruldu.

-Bostancı kavşağı köprülü kavşak mevkiinde toprak dolgusu yapıldı ve sulama için sondaj kuyusu açılarak otomatik sulama sistemi kuruldu ve peyzaj çalışması yapılacak şekilde hazır duruma getirildi.

- 200 adet oturma bankı alınarak ilçemiz ve mahallerinde ihtiyaç duyulan yerlere montajı yapıldı.
- Akçay zabıta bürosu arkası park ve sarıkız mahallesi Çamlı yol mevkiinde peyzaj çalışması yapıldı.
- E-87 çevreyolu Akçay kavşak-Güre arasındaki refüjdeki ağaçlar için damlama sulama sistemi kuruldu.
- Faruk Serpil Parkında bulunan büyük havuzun çevresi panel çit ile muhafaza altına alındı ve bozulmuş olan fiskiyelerden oluşan su topu yenisi ile değiştirildi.
- Okullar, Camiiler ve Kaymakamlık binası peyzaj çalışmaları kapsamında düzenlendi.
- E-87 çevreyolu zeytinli-akçay arası refüjlerde damlama sulama sistemi kuruldu.
- Akçay caddesi E.M.L önü refüjler ile E-87 çevreyolu Turmak kavşağı, Edremit otogar kavşağı ve Akçay giriş kavşağı peyzaj çalışmaları tamamlandı.
- Edremit merkez Halk Bankası karşısı sokak, eski belediye hal arkası ve çiftçi malları koruma Başkanlığı önü çiçekliklerde taş döşeme yapıldı.
- E-87 çevre yolu Akçay kavşağı giriş bölümündeki refüjlerde peyzaj düzenleme çalışmaları yapıldı.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


 İbrahim ATİŞ
 Park ve Bahçeler Müdürü

İdare Adı		EDREMIT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	9.412.117,00- TL.	7.917.860,52- TL	%84

EDREMİT BELEDİYESİ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



Amac

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ; İlçemiz sınırları içerisinde bulunan işyerlerini mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsatlandırarak kayıt altına almak, sağlıklı, hijyenik yeme-içme, konaklama-istirahat, eğlence, güvenli ticaret- alışveriş yapabilecek yaşanılabilir ilçe olması için çalışmaktadır.

Görev

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Edremit İlçe sınırları içerisindeki tüm Sıhhi, 2, ve 3. Sınıf Gayrisıhhi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması, gerekli durumlarda ruhsat iptali, Ruhsat devir ve yenileme işlemlerinin yerine getirilmesi, Hafta tatilinde faaliyetini sürdürecekt işyerlerine Hafta Tatili Ruhsatı verilmesi, Mesul Müdürlük belgesi verilmesi. Bu görevlerle ilgili şikayet ve taleplerin değerlendirilmesi, Denetim ve Tespitlerin yapılması, Talep edilmesi durumunda diğer resmi kurum ve kuruluşların denetim komisyonlarında bulunulması ve koordineli çalışılması, ilgili kurumlardan gelen diğer yazışmaların iş ve işlemlerinin yasa gereği yerine getirilmesi gereken uygulamaların sonuçlandırılması görevlerini ifa eder. Koordineli Denetimler ve Kontroller yapar. Diğer Resmi Kurumlardan Mahkemelerden ve Savcılıktan gelen yazışmalara dosyalardaki bilgi ve belgeler doğrultusunda cevap verir.

Yapılan İşler

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce İlçemiz sorumluluk sınırları içerisinde yapılan iş ve işlemler aşağıdaki gibidir.

- Müdürlüğümüzce sorumluluk sınırlarımız içerisinde işyerlerinin ruhsat denetimleri görevlendirilmiş ekip tarafından sürekli yapılmaktadır.
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyette bulunduğu tespit edilen işyerlerine gerekli tebliğ yapılmakta, tebliğe istinaden gerekli yasal yükümlülüklerini yerine getirmeyen işletmecilerin işyerleri mühürlenmektedir.
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenen işyerlerinin bildirimleri Sigorta İl Müdürlüğüne ve ilgili Esnaf Odalarına periyodik olarak yapılmaktadır.
- Belediyemize BİMER aracılığı ile gelen şikayetlere Müdürlüğümüz ekipleri tarafından yerinde inceleme yapılarak, gerekli işlemler yapılmıştır.
- İlçemiz sorumluluk sınırları içerisinde faaliyet gösteren İşyerlerinin türlerine ve faaliyetlerine göre kapanış saatleri belirlenerek Encümenimizce karara bağlanmıştır. Akabinde Encümen kararı fotokopileri, görevli memurumuzca kolluk kuvvetlerine ve esnaf odalarına tebliğ edilmiştir
- Çevre ve Sağlık Komisyonunca İçkili yerler bölgesi ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.

• Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce 01/01/2016-31/12/2016 tarihleri arasında;

***490 Adet Sıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı**

*28 Adet İçkili Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı

*95 Adet İçkısiz Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı

*52 Adet 2. Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı

Müdürlüğümüzce 01/01/2016 ve 31/12/2016 tarihleri arasında 3007 Adet Gelen Yazı, 1407 Adet Giden Yazı kaydedilmiştir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Gökhan DOMALI
Ruhsat ve Denetim Müdür Vk.

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	207.540,00- TL.	186.701,82- TL	%90

EDREMİT BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



A. MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Misyonumuz, tüm çalışanları ile birlikte çevreci, katılımcı, insan odaklı, güvenilir, hesap odaklı, şeffaf ve adil bir yöntem anlayışıyla hizmetleri en etkin ve verimli bir şekilde sunarak, kentin değişimine yön verip halkın yaşam standardını yükseltmek.

VİZYON

Vizyonumuz, ekonomisi güçlü, kültürel değerleri canlı, çevreye duyarlı, teknolojinin tüm araç ve gereçlerinden faydalanılarak kendine ayrılan bütçeyi tasarruflu kullanan, doğal kaynakları koruyan, ihtiyaç halinde günün her saatinde ekiplerini organize edebilen, eğitilmiş ekipler oluşturan, her kesimin beğenisini kazanan, modern ve sağlıklı bir kent oluşturmak.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

GÖREVLER

5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi a bendinde " İmar, Su ve Kanalizasyon, Ulaşım gibi Kentsel Alt Yapı; Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri; Çevre ve İnsan Sağlığı, Temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma; park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat; turizm ve tanıtım; gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım; nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000 i geçen belediyeler kadın ve çocuklar için koruma evleri açar. " denilmektedir.

Bu bağlamda;

- Edremit Belediyesi sınırları içerisindeki üretilen atıkların toplanması, taşınması, bertarafı ile Cadde ve Sokak süpürülmesi ve yıkanmasını sağlamak,
- Temizlik hizmetlerinin özelleştirilmesi kapsamında atık toplama, taşıma ve nihai bertarafı işlemlerini taşeron firmalara yaptırmak ve denetlemek.
- Hizmetlerin aksamaması ve hizmet aktivitesinin artırılması için personellerini hizmet içi eğitime tabi tutmak.
- Çevre konusunda eğitim, araştırma yapmak, yaptırmak, desteklemek, halkın çevre bilincini geliştirici her türlü girişimde bulunmak. Basın müdürlüğümüz ile işbirliği içerisinde çeşitli bilgilendirici faaliyetlerimizi vatandaşlara ulaştırılmasını sağlamak.
- Tüm kamu ve kuruluşlar ile hastaneler, okullar, askeri bölgeler, ev, işyerleri ve pazaryerlerinin, çöplerinin toplanması çalışmalarını etkili bir biçimde yürütmek.
- Çöp toplama işlemlerinin merkezi yerler ve Caddelerde yaya ve taşıt trafiğini engellemeyecek şekilde yapılması için gerekli çalışmaları yapmak.
- Bütün hastanelerin ve sağlık faaliyeti yürüten sağlık ocakları, dispanser, poliklinik gibi yerlerin ürettiği tıbbi atıkları, diğer atıklardan ayrı olarak toplatmak, taşımak ve nihai bertarafını sağlamak.

- Geri kazanılabilir Atıkların Geri dönüşümlerinin sağlanması amacı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylanmış olan Edremit Belediyesi Ambalaj Atıkları Geri dönüşüm planları dahilinde Ambalaj atıklarının toplama ve kaynağında ayrıştırma işlemlerinin takip ve kontrolünü sağlamak.

- Edremit Belediyesi sınırları dâhilinde Bitkisel atık yağ üreten üreticilerinden çıkan bitkisel atık yağlar, periyodik olarak Bitkisel Atık Taşıma Lisansı bulunan araçlar ile yüklenicinin geri kazanım tesisine toplanıp taşınmasını sağlamak.

- Edremit İlçe sınırları dahilinde Okullar, Hastaneler, Alışveriş merkezleri, Büyük AVM' ler, Otel, Motel, İbadet haneler, Siteler, Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Özel sektörlere Atık pil toplama kutuları bırakılarak toplama işlemlerinin takip ve kontrolünü sağlamak.

- Kurban Bayramlarında, kurban kesim yerlerinin ve satış noktalarının temizliğini yapmak, sağlıklı bir ortam oluşturulması için bu yerlerin dezenfekte edilmesini sağlamak.

- Çevreyi ve çevre değerlerini bozucu, çevreyi kirletici faaliyetlere engel olmak için gerekli tedbirleri almak, ekibi ile birlikte uygulanmasını sağlamak.

- Müdürlük bünyesinde çalışan tüm personellerin aylık maaş ve özlük haklarını takip etmek, Müdürlüğümüzün görev ve sorumlulukları arasındadır.

C. MÜDÜRLÜĞÜMÜZE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Temizlik İşleri Müdürlüğü, Edremit Belediyesi Akçay şubesi hizmet binasında faaliyet göstermektedir

2. MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN YAPISI

BELEDİYE BAŞKANI

BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

-Temizlik İşleri Müdürü

- Büro Personeli

- Kontrolörler

-Yüklenici Şirket Personelleri

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Müdürlüğümüz, çağdaş ve AB standartlarına uygun daha iyi hizmet sunabilmek amacıyla bilgi ve bilişim konusunda; Müdürlüğümüz bünyesinde mevcut 1 adet faks, 3 adet bilgisayar, 3 adet el telsizi, 2 adet değişik özelliklere sahip yazıcı, Belediye içi bilgisayar ağı,

Müdürlüğümüzü ilgilendiren çağımızın gereksinimi olan teknolojik yenilikleri takip ederek ilgili personellere eğitim vermek yoluyla faydalanmaktadır.

4. İNSAN KAYNAKLARI

Temizlik İşleri Müdürlüğünün fiziki personel yapısı;

1 Müdür

1 Memur

3 Kadrolu işçi

216 İşçi (Taşeron) olmak üzere toplam 221 kişiden oluşmaktadır. (İhale usulü ile hizmet alımında görev yapan yüklenici işçilerle birlikte.)

İNSAN KAYNAKLARI	
MÜDÜR	1
MEMUR	1
KADROLU İŞÇİ	3
İŞÇİ (TAŞERON)	216
TOPLAM	221

5. SUNULAN HİZMETLER

a. İdari Hizmetler

Bu faaliyet kapsamında yürütülen işlemler;

- Resmi şehir dışı görevlendirmelerde görevli personelin avans ve harcırah açılış ve kapama takibinin yapılması

- Kırtasiye malzemeleri ile temizlik malzemelerinin temininin yapılması.

b. İhale Hizmetleri

Keşif hizmetleri tamamlanan projenin kanunda belirtilen madde ve yönetmeliklere göre ihale işleminin tamamlanması faaliyetidir.

c. Proje Uygulama Kontrollük Hizmetleri

İhale sonrası yüklenicinin hizmet alım işini projeye uygun yapıp yapmadığını denetlemek için kontrollük hizmetlerinin gerekli personel tarafından yaptırılma faaliyetidir.

d. Hak ediş kontrolü ve ödenmesi Hizmetleri

Uygulanan projenin gerekleŒme oranına göre Yüklenicinin hazırlamıŒ olduğu hak ediŒin kontrolünü yapmak ve Mali Hizmetler Müdürlüğü' ne aylık hak ediŒlerin gönderilmesi faaliyetidir.

e. Evrak Kayıt ve ArŒivleme Hizmetleri

Kurum içi, Belediye içi diğer müdürlükler, kamu kurumları, özel teŒebbsler ve vatandaŒlarla yapılan yazıŒmaların takip ve kayıtlarının yapıldığı faaliyetir.

f. p Toplama Hizmetleri

Sorumlu olduğumuz bölgenin çöplerini toplama faaliyetidir.

g. Cadde ve Sokak Süpürme Hizmetleri

Sorumlu olduğumuz cadde ve sokakların süpürülmesi ve temizlenmesi iŒlemidir.

h. Sahillerimizin, çöplerinin toplanması ve temizlik hizmetleri

Sahillerimizin, Kumsallarının ve Halk plajlarının çöplerinin toplanıp temizliğinin yapılması iŒlemleridir.

ı. Pazar Yerlerini Süpürme ve yıkanması Hizmetleri

Pazaryerlerimizin temizlenmesi iŒlemleridir.

j. Cadde ve Meydan Yıkama Hizmetleri

nemli günlerde cadde ve meydanların yıkanıp temizlenmesi faaliyetidir.

k. p Evlerin Temizlenmesi Hizmetleri

Tespit edilen çöp evlerin temizlenmesi faaliyetidir.

l. Mahallelerdeki Yol ve BoŒ Arsaların Temizlenmesi Hizmetleri

BoŒ arsa ve alanlarda biriken çöplerin temizlenmesi faaliyetidir.

m. Konteyner, Kl ve cüruf için varil temin Edilmesi Hizmetleri

İhtiyaca göre vatandaŒlarımızın, BaŒvuran kurum ve kuruluŒlara, konteyner ve kıŒ aylarında kl ve cüruf için varil temin edilmesi hizmetidir.

FAALİYETLERE İLİŒKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.MALİ BİLGİLER

1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİMİZ

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN 2016 YILI FAALİYETLERİ;

HİZMET ALIMLARIMIZ

ÇÖP TOPLAMA



Temizlik hizmetlerinin 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 ve 2015 yıllarında olduğu gibi önümüzdeki yıllar için de yüklenici bir firmaya yaptırılması amacı ile 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19. Maddesine göre Açık İhale usulü ile ihalesi yapılan “**Katı Atıkların Toplanması ve Nakli ile Kentsel Temizliğin yapılması işi**” Yüklenici Ortam Temizlik İnşaat Ticaret A.Ş.-Final Sanayi Ürünleri Ticaret Ltd. Şti. Ortak Girişimi uhdesinde kalmıştır. 21.10.2015 tarihinde sözleşmesi yapılarak, 01.01.2016 tarihinden 31.12.2018 tarihine kadar 36 ay (1096 Takvim Günü) süre ile “**Katı Atıkların Toplanması ve Nakli ile Kentsel Temizliğin yapılması işi**” Yüklenici Ortam Temizlik İnşaat Ticaret A.Ş.-Final Sanayi Ürünleri Ticaret Ltd. Şti. (Ortak Girişim) tarafından Temizlik Hizmetlerimiz devam ettirilmektedir.

MERKEZ HİZMET BİNASININ TEMİZLİĞİ

Edremit Belediyesi Merkez Hizmet Binasının 01.04.2016-31.12.2016 tarihleri arasında “Dış Cephe Camlarının Temizliği Yılda 3 Kez (4 Ayda1), Başkanlık Binası (C Blok) İç Temizliği, Halıların yıkanması, Dezenfekte edilmesi Ayda 1 Sefer ve Asansör Havalandırma Boşluğunun Bir defaya mahsus olarak Temizliği” Hizmet Alım İş, 4734 sayılı kamu ihale kanununun 22(d) maddesine göre Doğrudan Temin yolu ile yüklenici firmaya yaptırılmıştır.

MAL ALIMLARIMIZ

Edremit Belediyesi sınırları dahilinde 400 Lt. ve 800 Lt.’ lik olmak üzere yaklaşık 12.000 adet çöp konteynerleri bulunmaktadır. Bunların daha uzun ömürlü olması açısından çöp konteynerlerinin yanlarına Kış aylarında küllerin rahat dökülebileceği kül dökme varilleri yapılarak 4000 adet çöp konteynerlerinin yanlarına konulmuştur.

2016 Mali Yılı içerisinde Açık İhale ile 1100 adet 800lt’lik çöp konteyneri, 200 adet bahçe tipi çöp kovası ve 100 adet 120 lt’lik plastik çöp bidonu alınmıştır.

Tamiratları mümkün olmayan ve kullanılamaz hale gelen çöp konteynerleri yenileri ile değiştirilmiştir. Ayrıca çöp konteynerlerimizin 2016 yılı içerisinde yaklaşık 1700 tanesinin tamirata yapılmış olup, 600 adet kül kovası ilave edilmiştir.

Belediye Hizmet Binaları Temizliğinde kullanılmak üzere Temizlik Malzemelerinin alımı yapılmıştır.

Kullanımı Belediyemize ait olan Akçay ve Güre Hizmet Binalarında ısınmada kullanılmak üzere kalorifer Kömürü alımı yapılmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde kullanılan bilgisayarların ve yazıcının çok eski olması nedeniyle yenisi ile değiştirilmek üzere 2 Adet masa üstü bilgisayar (donanımlı kasa) ile 1 Adet çok fonksiyonlu yazıcı alımı yapılmıştır.

HİZMETLERİMİZ

-Belediyemiz sınırları içerisinde olan Mahallelerimizde vatandaşlarımızın yapmış olduğu tadilat, tamiratlardan dolayı dışarıya çıkarmış olduğu moloz ve hafriyatların eski ev eşyalarının yanı sıra Bahçe ve peyzaj düzenlemesinden dolayı ağaç dalları ve bahçe atıklarının kendi imkanlarıyla atırmaları Belediyenin göstermiş olduğu alana dökümünün yapılması sağlanmaktadır. Vatandaşlarımız Belediyemizden bu hizmeti istemesi durumunda mali yıl içerisinde çeşitli gelir tarifelerine göre Temizlik İşleri Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan araçlar ile Traktör talep etmeleri durumunda 1 sefer başına 50 TL, Kamyon talep etmeleri durumunda 1 sefer başına 100 TL. bedeli mukabilinde ücreti alınarak hizmet sağlanmıştır.

- Müdürlüğümüzce her gün gündüz ve gece olmak üzere Katı atık toplama kamyonları ile **Kış aylarında her gün yaklaşık 300 ton - Yaz aylarında ise her gün yaklaşık 550 ton** katı atık toplanıp, katı atık depolama (vahşi depolama) sahamıza nakli yapılmıştır.

- Müdürlüğümüzce vakumlu yol süpürme araçları ile başta Ana arterler, Cadde ve Sokaklarımız her gün süpürülmekte ayrıca pazaryerlerimizin temizliğinde de kullanılmıştır.

- Yol yıkama üniteli Araçlarımız ile Pazartesi, Salı, Çarşamba ve Cumartesi- Pazar günleri şehrimizde kurulan pazaryerlerimiz ve meydanlarımız ve gelen şikâyet yerlerinin yıkanmasında kullanılmıştır.



- Mevcut olan katı atık depolama sahamızda toplanan katı atıklar depolanması kontrollü olarak ekiplerimiz tarafından sağlanmıştır.

-Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce genelde her haftanın Salı veya Perşembe günleri olmak üzere **her hafta 1 mahallemizde** genel temizlik yapılmıştır.

-Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce mevcut süpürgeci personel ile başta Ana arterler ve Bulvarlar olmak üzere Cadde ve Sokaklarımız her gün periyodik olarak temizlenip süpürülmüştür.

- Edremit ilçe genelinde yaz aylarında çöp konteynerlerin yıkanması ve dezenfekte edilmesi yapılmıştır.

- Müdürlüğümüz ekipleri tarafından Edremit ilçe sınırları dahilindeki bütün derelerimizin temizliği periyodik olarak yapılmıştır.

- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan ve sorumluluğumuzda olan, Zeytinli- Akçay- Güre ve Altınoluk Mahallelerindeki Sahillerimizin bakım ve temizliği rutin olarak yapılmıştır.



- Tıbbi Atıklar ile ilgili olarak Tıbbi Atıkların Sterilizasyonu ile ilgili olarak sterilizasyon tesisi olan Vesmed Medikal ve Tıbbi Ür. Tic. ve San. Ltd. Şti. İle Balıkesir İli Sürdürülebilir Çevre Yönetimi Belediyeler Birliği (BAÇEYÖB) arasında bir protokol imzalanmıştır. Edremit Belediyesi sınırları dâhilinde tıbbi atık üreten sağlık kuruluşlarının ürettikleri tıbbi atıklar periyodik olarak haftada iki gün Salı ve Cuma günleri olmak üzere yönetmeliğe uygun şekilde toplatılmıştır.

- Bitkisel Atık Yağlar ile ilgili olarak, Edremit Belediyesi sınırları alanları dâhilinde bitkisel atık yağ üreten üreticilerinden çıkan kullanılmış her türlü bitkisel atık yağ, Deha Bitkisel Atık Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel. Ürt. San. ve Tic. A.Ş. tarafında üretim miktarlarına göre periyodik olarak Bitkisel Atık Taşıma Lisansı bulunan araçlar ile yüklenicinin geri kazanım tesisine toplanıp taşınmıştır.

- Ambalaj Atıkları ile ilgili olarak 24.08.2011 Tarih ve 28035 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğine ve 22.10.2012 Tarihli Ambalaj Atıkları Yönetim Planı hazırlanmasına, Uygulanmasına ve İzlenmesine ilişkin usul ve esaslara göre, 10.07.2014 Tarihinde hazırlanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca 19.09.2014 Tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren Edremit Belediyesi Ambalaj Atıkları Yönetim Planımız doğrultusunda sözleşme imzalamış olduğumuz Ekolojik Çevre Geri Dönüşüm Maddeleri İmalat San. Tic.Ltd. Şti. ile birlikte yürütülmeye devam edilmektedir.

- Atık Piller ile ilgili olarak Edremit belediyesi ile T.A.P.(Taşınabilir Pil Üreticileri İktisadi İşletmeleri Derneği) sözleşmesi imzalanmış olup, İlçemiz genelinde bulunan Resmi ve Özel Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Site, Otel, Motel ve Alışveriş merkezlerine atık pil kutularının dağıtımları yapılmıştır. Belediyemiz ile T.A.P.(Taşınabilir Pil Üreticileri İktisadi İşletmeleri Derneği) birlikte Her yıl düzenli olarak planlanan tarihler arasında İlçemiz genelinde Okullar arası ödüllü Atık Pil Toplama kampanyası düzenlenmektedir.

- Kurban Bayramlarında, kurban kesim yerlerinin ve satış noktalarının temizliğini yapılmış, Sağlıklı bir ortam oluşturulması için bu yerlerin dezenfekte edilmesini sağlanmıştır.

- Resmi ve Dini bayramlarda tören alanları, tören öncesi ve tören sonrası titizlikle temizlenmiştir.

- Ramazan ayı öncesi Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğümüz ile koordineli olarak Tüm camilerimizin temizliği yapılmıştır.

- Okulların ve resmi kurumların çevresinin istenmesi durumunda temizliği yapılmıştır.

- Müdürlüğümüz bünyesinde 01.01.2016- 31.12.2016 tarihleri arasında 803 evrak kayıt altına alınmış, 403 adet kişi, kurum ve kuruluşlara resmi yazılar yazılmış ve 299 evrakın zimmetle teslimi yapılmıştır.

KURUMSAL FAALİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Çalışan personelin ilçemizi iyi tanınması
- Hizmet kalitemizin iyi olması
- Vatandaşlarımızdan Bimer yolu ile, şahsen, dilekçe yolu ile ve Sosyal medya aracılığı ile Belediyemiz internet sitesine yapılan başvuruların en kısa sürede değerlendirilip sonuçlandırılması.
- Vatandaşlarımızın her zaman müdürlük yetkilileri ile görüşebilmesi ve şikâyetlerini anlatabilmeleri.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İ.Hakkı AKKOYUN
Temizlik İşleri Müdürü

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	29.144.073,00- TL.	28.711.000,83- TL	%99

EDREMİT BELEDİYESİ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



Edremit Belediye Meclisi'nin 04/09/2014 tarih,692 sayılı kararıyla onaylanarak kamuoyunun bilgisine sunulan,“ Edremit Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği” hükümleri kapsamında görev, yetki ve sorumluk alanımız dahilinde gerçekleştirilen **2016 yılı Faaliyet Raporu**, ayrıntılı bir şekilde aşağıda sunulmuştur.

GELEN EVRAK

Edremit Belediye Başkanlığı'na **01/01/2016-31/12/2016 tarihleri arası** çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından posta ya da elden, zimmet yoluyla teslim edilen toplam **12661** adet gelen evrak, dijital ortamda kayıt altına alınarak, konusu itibarıyla havalesi yapılan ilgili birimlere, zimmet karşılığı teslim edilmiştir.

Birim Kodlarına göre Gelen Evrakların havalesi yapılan birimlere göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

<u>BİRİMİN ADI</u>	<u>GELEN RESMİ EVRAK SAYISI</u>
1-Yazı İşleri Müdürlüğü	255
2-)Mali Hizmetler Müdürlüğü	2904
3-)Fen İşleri Müdürlüğü	290
4-)İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1190
5-)İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	126
6-)Park ve Bahçeler Müdürlüğü	165
7-)İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	721
8-)Zabıta Müdürlüğü	1712
9-)Hukuk İşleri Müdürlüğü	620
10-)Temizlik İşleri Müdürlüğü	141
11-)Özel Kalem Müdürlüğü	330
13-)Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	355
14-)Destek Hizmetleri Müdürlüğü	328
15-)Strateji Geliştirme Müdürlüğü	66
16-)Bilgi İşlem Müdürlüğü	110
18-)Emlak İstimlak Müdürlüğü	189
19-)Yapı Kontrol Müdürlüğü	658
20-)Etüt Proje Müdürlüğü	1230
21-)Ruhsat Denetim Müdürlüğü	711
22-)Evlendirme Memurluğu	146
23-)Sağlık İşleri Müdürlüğü	313
24-) Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	101
T o p l a m (Havale edilen birim sayısına göre)	12661

GİDEN EVRAK

Edremit Belediye Başkanlığı imzası ile Çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile Belediyemiz Birim Müdürlüklerine 01/01/2016-31/12/2016 tarihleri arası yazılan **833** adet **giden evrak**, posta ya da elden, zimmet karşılığı teslimi sağlanmıştır.

Giden evrakların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Birim Kodlarına göre birimlere dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

<u>BİRİMİN ADI</u>	<u>GİDEN EVRAK SAYISI</u>
Başkanlık Makamına	7
1-Yazı İşleri Müdürlüğü	-
2-)Mali Hizmetler Müdürlüğü	24
3-)Fen İşleri Müdürlüğü	12
4-)İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	24
5-)İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	7
6-)Park ve Bahçeler Müdürlüğü	8
7-)İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	10
8-)Zabıta Müdürlüğü	45
9-)Hukuk İşleri Müdürlüğü	13
10-)Temizlik İşleri Müdürlüğü	14
11-)Özel Kalem Müdürlüğü	33
12-)Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	11
13-)Destek Hizmetleri Müdürlüğü	12
14-)Bilgi İşlem Müdürlüğü	12
15-)Emlak İstimlak Müdürlüğü	36
16-)Yapı Kontrol Müdürlüğü	45
17-)Etüt Proje Müdürlüğü	55
18-)Ruhsat Denetim Müdürlüğü	29
19-) Evlendirme Memurluğu(Yazı İşleri Md.)	4
20-) Sağlık İşleri Müdürlüğü	3
21-) BASKİ Körfez Bölge Şube Müdürlüğü	-
22-) Edremit Jeotermal A.Ş	-
23-) Ed-bel LTD ŞTİ	7
24-) Tüm Meclis Üyeleri	14
25-) Diğer kurum, kişi	339
26-) Edremit Kaymakamlığı	43
27-) Balıkesir Valiliği	18
28-) Tüm Birimlere	8
T o p l a m (Havale edilen birim sayısına göre)	833

DİLEKÇE

Edremit Belediye Başkanlığına hitaben vatandaşlar tarafından **01/01/2016-31/12/2016** tarihleri arası yazılıp posta ya da elden zimmet yoluyla Yazı İşleri Müdürlüğüne teslim edilen toplam **19713** adet dilekçe, dijital ortamda kayıt altına alınarak, konusu itibarıyla havalesi yapılan ilgili birimlere, zimmet karşılığı teslim edilmiştir.

Dilekçelerin Birim Kodlarına göre havalesi yapılan birimlere dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

<u>BİRİMİN ADI</u>	<u>DİLEKÇE EVRAK SAYISI</u>
1-Yazı İşleri Müdürlüğü	25
2-)Mali Hizmetler Müdürlüğü	6892
3-)Fen İşleri Müdürlüğü	701
4-)İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	5378
5-)İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	63
6-)Park ve Bahçeler Müdürlüğü	292
7-)İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	426
8-)Zabıta Müdürlüğü	1508
9-)Hukuk İşleri Müdürlüğü	88
10-)Temizlik İşleri Müdürlüğü	129
11-)Özel Kalem Müdürlüğü	70
13-)Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	300
14-)Destek Hizmetleri Müdürlüğü	253
15-)Bilgi İşlem Müdürlüğü	34
16-)Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-
17-)Emlak İstimlak Müdürlüğü	354
18-)Yapı Kontrol Müdürlüğü	658
19-)Etüt Proje Müdürlüğü	1750
20-)Ruhsat Denetim Müdürlüğü	446
21-)Evlendirme Memurluğu(Yazı İşleri Md.)	146
22-) Sağlık İşleri Müdürlüğü	41
23-) Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	159
T o p l a m (Havale edilen birim sayısına göre)	19713

BELEDİYE MECLİSİ

Edremit Belediye Meclisi,5393 sayılı Belediye Kanununun 20.madde hükmünde, 03/12/2015 tarih , 547 ve 03/11/2016 tarih, 510 sayılı meclis kararları ile her ayın ilk haftasının Perşembe günleri toplanarak, toplam **348 ana gündem ,137 ek gündem maddesi** olmak üzere toplam **485 gündem maddesini görüşülerek**, karara bağlanmıştır. 2016 yılına ait meclis toplantı tarihleri (ay ay),oturum sayısı, gündem ve ek gündem sayıları ayrıntılı olarak aşağıdaki tablo da belirtilmiştir.

2016 YILI MECLİS TOPLANTI TABLOSU					
TOPLANTI TARİHİ	OTURUM	GÜNDEM SAYISI	EK GÜNDEM SAYISI	TOPLAM GÜNDEM SAYISI	KARAR SAYISI
07/01/2016	1	38	3	41	50
04/02/2016	2	30	11	41	59
03/03/2016	3	19	15	34	52
07/04/2016	4	31	17	48	68
05/05/2016	5	33	14	47	68
02/06/2016	6	23	11	34	50
21/06/2016	7	6	-	6	12
04/08/2016	8	30	6	36	42
01/09/2016	9	20	8	28	42

06/10/2016	10	33	12	45	60
19/10/2016	11	2	-	2	1
21/10/2016	12	2	-	2	5
03/11/2016	13	31	33	64	101
01/12/2016	14	50	7	57	70
TOPLAM		348	137	485	680

BELEDİYE ENCÜMENİ

5393 sayılı Belediye Kanununun 35.madde hükmü gereği, 19/04/2016 tarih ve 259 sayılı Encümen kararına istinaden; 2016 mali yılı ,Encümen Toplantıları her haftanın (2886 sayılı D.İ.K.nu kapsamında encümen huzurunda yapılan ihale oturum gün ve saatleri hariç) Çarşamba günleri ,saat.10.00 da toplanmakta olup,01/01/2016-31/12/2016 tarihleri arasında yapılan toplam **140 oturumda,1012 gündem maddesi** görüşülerek,karara bağlanmıştır.

2016 mali yılı içinde Encümen toplantısında birim kodlarına göre birimlerce gönderilen gündem madde sayıları aşağıdaki tablo da ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

BİRİMİN ADI	Encümene gelen gündem sayısı
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	8
Yapı Kontrol Müdürlüğü	277
Etüt Proje Müdürlüğü	232
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	159
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	72
Zabıta Müdürlüğü	53
Mali Hizmetler Müdürlüğü	44
Başkanlık Makamı	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	-
Kültür ve Sos. İşl. Md.	52
İşletme ve İştirakler Müd.	-
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2
Dilekçe	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	-
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1
Özel Kalem Müdürlüğü	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	108
Fen İşleri Müdürlüğü	2
TOPLAM	1012

2016 Mali Yılı Encümen toplantı gün ve saatleri ile 2886 sayılı D.İ.K.nu kapsamında yapılan ihale tarih, saat ve karar sayıları ayrıntılı olarak aşağıda ki tablolarda ay ay gösterilmiştir.

<u>2016 YILI OCAK AYI</u>				
TOPLANTI TARİHİ	SAATİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOTAL KARAR SAYISI
12/01/2016	10.00	1	1-9	9
19/01/2016	10.00	2	10-21	12
26/01/2016	10.00	3	22-71	50
TOPLAM				71

2016 YILI ŞUBAT AYI				
TOPLANTI TARİHİ	SAATİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOTAL KARAR SAYISI
02/02/2016	10.00	4	72 – 100	29
09/02/2016	10.00	5	101-110	10
16/02/2016	10.00	6	111-123	13
23/02/2016	10.00	7	124-141	18
TOPLAM				70

2016 YILI MART AYI				
TOPLANTI TARİHİ	SAATİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOTAL KARAR SAYISI
01/03/2016	10.00	8	142-153	12
08/03/2016	10.00	9	154-177	24
15/03/2016	10.00	10	178	1
15/03/2016	10.22	11	179	1
15/03/2016	10.31	12	180	1
15/03/2016	10.40	13	181	1
15/03/2016	10.49	14	182	1
15/03/2016	10.52	15	183	1
15/03/2016	11.00	16	184	1
15/03/2016	11.06	17	185	1
15/03/2016	11.12	18	186	1
15/03/2016	14.00	19	187	1
15/03/2016	14.30	20	188	1
15/03/2016	15.00	21	189	1
15/03/2016	15.30	22	190	1
22/03/2016	10.00	23	191-200	10
29/03/2016	10.00	24	201-218	18
31/03/2015	10.00	25	219-232	14
TOPLAM				91

2016 yılı Mart ayı içinde , 2886 sayılı D.İ. K.'nu kapsamında **13 (onüç)** adet ihale yapılmış olup, özet bilgileri, tarih sırasına göre ayrıntılı olarak aşağıda gösterilmiştir.

15/03/2016 tarih, saat. 10.00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Mrkz. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 75.193,75.-TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 15/03/2016 2016/178
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Kamil GÖZDE
<u>İhale bedeli</u>	: 76.500,00.-TL

15/03/2016 tarih, saat .10.22 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Mrkz. 2. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 9.275,00.-TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 15/03/2016 2016/179
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün

İhaleyi Alan : Ahmet DİRİK
İhale bedeli : 9.700,00.-TL.

15/03/2016 tarih, saat .10.31 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Edremit Mrkz. 3. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 34.450,00.-TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 15/03/2016 2016/180
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Mustafa ÇAKIR
İhale bedeli : 53.000,00.-TL

15/03/2016 tarih, saat .10.40 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Bostancı Mah. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 10.600,00.-TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 15/03/2016 2016/181
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Mehmet GÖZDE
İhale bedeli : 11.000,00.-TL

15/03/2016 tarih, saat .10.49 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Yaylaönü Mah. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 46.375,00.-TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 15/03/2016 2016/182
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Mustafa ÇAKIR
İhale bedeli : 51.000,00.-TL

15/03/2016 tarih, saat 10:52 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Dereli Mah. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 13.912,50.-TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 15/03/2016 2016/183
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Niyazi YELDAĞ
İhale bedeli : 14.500,00.-TL

15/03/2016 tarih, saat 11:00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Güre Mah. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 60.950,00.-TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 15/03/2016 2016/184
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İsmail ÇINAR
İhale bedeli : 76.000,00.-TL

15/03/2016 tarih, saat 11:06 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Güre Mah. 2. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 30.475,00.-TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 15/03/2016 2016/185
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İsmail ÇINAR
<u>İhale bedeli</u>	: 31.000,00.-TL

15/03/2016 tarih, saat 11:12 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Çamlıbel Mah. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 74.862,50.-TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 15/03/2016 2016/186
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Yüksel DÖNMEZ
<u>İhale bedeli</u>	: 76.000,00.-TL.

15/03/2016 tarih, saat 14:00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Mehmetalan Mah. Kahvehane
<u>Muhammen Bedel</u>	: 283,25.-TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 15/03/2016 2016/187
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

15/03/2016 tarih, saat 14:30 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	:Zeytinli Mah.si, Kumparçalar Mevkii ,7129 no.lu parsel üzerindeki 2004 Sok., No: 5'te yer alan 1 adet 15m ² lik tuğla dükkan
<u>Muhammen Bedel</u>	: 502,50.-TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 15/03/2016 2016/188
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Atay GÜNEY
<u>İhale bedeli</u>	: 550,00. TL.

15/03/2016 tarih, saat 15:00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	:Zeytinli Mah.si, Kumparçalar Mevkii ,7129 no.lu parsel üzerindeki 2004 Sok., No: 7'te yer alan 1 adet 15m ² lik tuğla dükkan
<u>Muhammen Bedel</u>	: 502,50.-TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 15/03/2016 2016/189
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Sabite ALAKUŞ
<u>İhale bedeli</u>	: 550,00. TL

15/03/2016 tarih, saat 15:30 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Zeytinli Mah.si, Kumparçalar Mevkii ,7129 no.lu parsel üzerindeki 2004 Sok., No: 14'te yer alan 1 adet 15m²lik tuğla dükkan

Muhammen Bedel : 487,00.-TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 15/03/2016 2016/190
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Adile YENİGÜN
İhale bedeli : 2.500,00. TL.

<u>2016 YILI NİSAN AYI</u>				
<u>TOPLANTI TARİHİ</u>	<u>SAATİ</u>	<u>TOPLANTI SAYISI</u>	<u>KARAR SAYISI</u>	<u>TOTAL KARAR SAYISI</u>
05/04/2016	10.00	26	233-244	12
12/04/2016	10.50	27	245	1
12/04/2016	11.07	28	246	1
12/04/2016	11.15	29	247-251	4
19/04/2016	11.26	30	252-259	8
27/04/2016	11.43	31	260-280	21
TOPLAM				47

2016 yılı Nisan ayı içinde , 2886 sayılı D.İ. K.'nu kapsamında 2 (İki) adet ihale yapılmış olup, özet bilgileri, tarih sırasına göre ayrıntılı olarak aşağıda gösterilmiştir.

12/04/2016 tarih, saat. 11.00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Mehmetalın Mah. 146 ada,18 parsel Köy Kahvesi
Muhammen Bedel : 283,25,-TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 12/04/2016 Karar No:245
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İsmail ENDES
İhale bedeli : 290,00-TL

12/04/2016 tarih, saat .10.30 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Zeytinli Mah.si.,2110 ada 1 no.lu parselde bulunan soğuk hava deposu
Muhammen Bedel : 2.887,50.-TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 12/04/2016 Karar No: 246
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Haydar BUDAK
İhale bedeli : 3.000,00-TL.

<u>2016 YILI MAYIS AYI</u>				
<u>TOPLANTI TARİHİ</u>	<u>SAATİ</u>	<u>TOPLANTI SAYISI</u>	<u>KARAR SAYISI</u>	<u>TOTAL KARAR SAYISI</u>
04/05/2016	10.00	32	281-292	12
11/05/2016	10.00	33	293-306	14
13/05/2016	10.00	34	307	1

18/05/2016	10.00	35	308-326	19
25/05/2016	10.00	36	327	1
25/05/2016	10.00	37	328 - 340	13
T O P L A M				60

2016 yılı Mayıs ayı içinde , 2886 sayılı D.İ. K.'nu kapsamında 1 (Bir) adet ihale yapılmış olup, özet bilgileri, tarih sırasına göre ayrıntılı olarak aşağıda gösterilmiştir.

25/05/2016 tarih, saat .10.00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Güre Mah.si, 707 ada, (eski 2560 parsel) 17 no.lu parselde kayıtlı Edremit Cad.si, No:4 adresinde yer alan 1 adet 32 m² dükkan)

Muhammen Bedel : 362,50.-TL.

İhale tarih, saati ve karar sayısı : 25/05/2016 Karar No:327

İhale süresi : 1 gün

İhaleyi Alan : Ramazan ÖZBEK

İhale bedeli : 400,00-TL

<u>2016 YILI HAZİRAN AYI</u>				
<u>TOPLANTI TARİHİ</u>	<u>SAATİ</u>	<u>TOPLANTI SAYISI</u>	<u>KARAR SAYISI</u>	<u>TOTAL KARAR SAYISI</u>
01/06/2016	10.00	38	341-355	15
08/06/2016	10.00	39	356	1
08/06/2016	10.00	40	357-372	16
15/06/2016	10.30	41	373-391	19
22/06/2016	10.00	42	392-406	15
22/06/2016	10.30	43	407	1
22/06/2016	10.00	43	408	1
29/06/2016	10.00	44	409-437	29
T O P L A M				97

2016 yılı Haziran ayı içinde , 2886 sayılı D.İ. K.'nu kapsamında 3 (üç) adet ihale yapılmış olup, özet bilgileri, tarih sırasına göre ayrıntılı olarak aşağıda gösterilmiştir.

08/06/2016 tarih, saat .10.00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii :Tuzcumurat Mah.si, Kavaklıdere Cad.si, Hanlar Yolu Üzeri, 834 ada içerisinde bulunan yeşil alana ,kiralayacak kişi tarafından yaptırılacak olan 1 adet büfe

Muhammen Bedel : aylık 200,00.-TL

İhale tarih, saati ve karar sayısı : 08/06/2016 Karar No:356

İhale süresi : 1 gün

İhaleyi Alan : Alev GÜNDEŞ

İhale bedeli : 250,00 -TL

22/06/2016 tarih, saat .13.30 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevki</u>	: 12 parça Zeytinlik Kiralama ihaesi
<u>Muhammen Bedel</u>	: 41.075,00.-TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 22/06/2016 Karar No:407
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Ebru KONUK'
<u>İhale bedeli</u>	: 42.500,00.-TL

22/06/2016 tarih, saat .13.41 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevki</u>	: 12 parça Zeytinlik Kiralama ihaesi
<u>Muhammen Bedel</u>	: 5.300,00.-TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 22/06/2016 Karar No:408
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Mehmet GÖZDE
<u>İhale bedeli</u>	: 5.600,00.-TL

<u>2016 YILI TEMMUZ AYI</u>				
<u>TOPLANTI TARİHİ</u>	<u>SAATİ</u>	<u>TOPLANTI SAYISI</u>	<u>KARAR SAYISI</u>	<u>TOTAL KARAR SAYISI</u>
13/07/2016	10.00	45	438 - 454	17
20/07/2016	10.00	46	455	1
20/07/2016	10.00	47	456 - 476	21
27/07/2016	10.00	48	477 - 498	22
T O P L A M				61

2016 yılı Temmuz ayı içinde , 2886 sayılı D.İ. K.'nu kapsamında **1 (bir)** adet ihale yapılmış olup, özet bilgileri, tarih sırasına göre ayrıntılı olarak aşağıda gösterilmiştir.

20/07/2016 tarih, saat. 10.00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevki</u>	: Edremit Çamlıbel Mah.si, 487 ada, 1 no.lu parselde ki arsa vasfındaki taşınmazın,
<u>Muhammen Bedel</u>	: aylık 808,25.-TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 20/07/2016 Karar No:455
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Mustafa ÇETİNKAYA
<u>İhale bedeli</u>	: 5.600,00 -TL

<u>2016 YILI AĞUSTOS AYI</u>				
<u>TOPLANTI TARİHİ</u>	<u>SAATİ</u>	<u>TOPLANTI SAYISI</u>	<u>KARAR SAYISI</u>	<u>TOTAL KARAR SAYISI</u>
03/08/2016	10.00	49	499-510	12
10/08/2016	10.00	50	511-540	30
17/08/2016	10.00	51	541-544	4
24/08/2016	10.00	52	545-555	11
31/08/2016	10.00	53	556	1
31/08/2016	10.00	54	557 - 563	7
T O P L A M				65

2016 yılı Ağustos ayı içinde , 2886 sayılı D.İ. K.'nu kapsamında **1 (bir)** adet ihale yapılmış olup, özet bilgileri, tarih sırasına göre ayrıntılı olarak aşağıda gösterilmiştir.

31/08/2016 tarih, saat 10:00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Altinkum Mah.si, Kumparçalar Mevkii ,8164 ada 40 no.lu parsel üzerindeki 2004 Sok., No: 2'te yer alan 1 adet 15m²lik tuğla dükkan

Muhammen Bedel : 600,00.-TL.

İhale tarih, saati ve karar sayısı : 31/08/2016 2016/556

İhale süresi : 1 gün

İhaleyi Alan : Aydın ZIMBA

İhale bedeli : 660,00. TL.

<u>2016 YILI EYLÜL AYI</u>				
<u>TOPLANTI TARİHİ</u>	<u>SAATİ</u>	<u>TOPLANTI SAYISI</u>	<u>KARAR SAYISI</u>	<u>TOTAL KARAR SAYISI</u>
07/09/2016	10:00	55	564 -581	18
21/09/2016	10:00	56	582- 606	25
28/09/2016	10:00	57	607- 635	29
T O P L A M				72

<u>2016 YILI EKİM AYI</u>				
<u>TOPLANTI TARİHİ</u>	<u>SAATİ</u>	<u>TOPLANTI SAYISI</u>	<u>KARAR SAYISI</u>	<u>TOTAL KARAR SAYISI</u>
04/10/2016	10.00	58	636	1
04/10/2016	10.05	59	637	1
04/10/2016	10.15	60	638	1
04/10/2016	10.19	61	639	1
04/10/2016	10.30	62	640	1
04/10/2016	10.20	63	641	1
04/10/2016	10.25	64	642	1
04/10/2016	10.28	65	643	1
04/10/2016	10.31	66	644	1
04/10/2016	10.36	67	645	1
04/10/2016	10.37	68	646	1
04/10/2016	10.38	69	647	1
04/10/2016	10.40	70	648	1
04/10/2016	10.44	71	649	1
04/10/2016	10.45	72	650	1
04/10/2016	10.46	73	651	1
04/10/2016	10.58	74	652	1
04/10/2016	10.59	75	653	1
04/10/2016	11.05	76	654	1
04/10/2016	11.16	77	655	1
04/10/2016	11.21	78	656	1
04/10/2016	11.33	79	657	1
04/10/2016	11.37	80	658	1
04/10/2016	11.46	81	659	1
04/10/2016	11.53	82	660	1
04/10/2016	12.02	83	661	1
04/10/2016	12.22	84	662	1
04/10/2016	12.37	85	663	1
04/10/2016	12.47	86	664	1

04/10/2016	13.08	87	665	1
04/10/2016	13.19	88	666	1
04/10/2016	13.31	89	667	1
04/10/2016	13.40	90	668	1
04/10/2016	13.54	91	669	1
04/10/2016	13.55	92	670	1
04/10/2016	13.56	93	671	1
04/10/2016	13.57	94	672	1
04/10/2016	14.14	95	673	1
04/10/2016	14.18	96	674	1
04/10/2016	14.24	97	675	1
04/10/2016	14.28	98	676	1
05/10/2016	10.00	99	677	1
05/10/2016	10.30	100	678	1
05/10/2016	13.00	101	679-722	44
12/10/2016	10.00	102	723-730	8
19/10/2016	10.00	103	731-768	38
26/10/2016	10.00	104	769-776	8
T O P L A M				141

2016 yılı Ekim ayı içinde , 2886 sayılı D.İ. K.'nu kapsamında 43 (kırküç) adet ihale yapılmış olup, özet bilgileri, tarih sırasına göre ayrıntılı olarak aşağıda gösterilmiştir.

04/10/2016 tarih, saat. 10.00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Merkez 1 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher çuvalı 100,00.-
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/636
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhalevi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/10/2016 tarih, saat. 10.05 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Merkez 2 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher çuvalı 100,00
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/637
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhalevi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/10/2016 tarih, saat.10.15 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Merkez 3 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: 21.400,00.-TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/638
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhalevi Alan</u>	: Ahmet DİRİK
<u>İhale bedeli</u>	: 21.800,00.-TL .

04/10/2016 tarih, saat .10.19 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Merkez 4 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher çuvalı 100,00
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/639
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/10/2016 tarih, saat. 10.20 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Merkez 5 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher çuvalı 100,00
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/640
<u>İhale süresi</u>	: 1 Gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: iptal

04/10/2016 tarih, saat. 10.25 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Merkez 6 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: 21.100,00.-TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/641
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Ahmet DİRİK
<u>İhale bedeli</u>	: 21.500,00.-TL

04/10/2016 tarih, saat. 10.28 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Merkez 7 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher çuvalı 100,00
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/642
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/10/2016 tarih, saat. 10.31 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Zeytinli -Mehmetalan-Pınarbaşı-BeyobaMah. 1no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: 18.100,00.-TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/643
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Erkan TÜRKER
<u>İhale bedeli</u>	: 18.500,00.-TL .

04/10/2016 tarih, saat .10.36 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Zeytinli -Mehmetalan-Pınarbaşı-Beyoba Mah. 2no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher çuvalı 100,00.-TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/644
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/10/2016 tarih, saat .10.37 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Zeytinli -Mehmetalan-Pınarbaşı-Beyoba Mah. 3 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher çuvalı 100,00.-TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/645
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/10/2016 tarih, saat. 10.38 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Zeytinli -Mehmetalan-Pınarbaşı-Beyoba Mah. 4 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher çuvalı 100,00.-TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/646
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/10/2016 tarih, saat .10.40 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Zeytinli -Mehmetalan-Pınarbaşı-Beyoba Mah. 5 no.lu kaime
<u>Muhammen Bedel</u>	: 18.000,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/647
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Mehmet ERSOY
<u>İhale bedeli</u>	: 18.500,00 TL.

04/10/2016 tarih, saat .10.44 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Güre Mah. 1 No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 13.000,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/648
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Ali İNCE
<u>İhale bedeli</u>	: 13.500 TL.

04/10/2016 tarih, saat. 10.45 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Güre Mah. 2 No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher Çuval 100,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/649
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/10/2016 tarih, saat. 10.46 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Güre Mah. 3 No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher Çuval 100,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/650
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün

İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/10/2016 tarih, saat. 10.58 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Güre Mah. 4 No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/651
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/10/2016 tarih, saat . 10.59 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Güre Mah. 5 No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/652
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/10/2016 tarih, saat .11.05 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Çamlıbel Mah. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 14.600,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/653
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Selçuk ZENGİN
İhale bedeli : 15.300,00. TL

04/10/2016 tarih, saat .11.16 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Çamlıbel Mah. 2. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 7.500,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/654
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Mustafa DİKBAYIR
İhale bedeli : 7.800,00. TL

04/10/2016 tarih, saat .11.21 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Çamlıbel Mah. 3. No.lu Kayme
Muhammen Bedel :
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/655
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Selçuk ZENGİN
İhale bedeli : 11.500,00. TL

04/10/2016 tarih, saat.11.33 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Çamlıbel Mah.4. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 18.300,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/656
İhale süresi : 1 gün

İhaleyi Alan : Ali İNCE
İhale bedeli : 19.150,00. TL

04/10/2016 tarih, saat .11.37 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Çamlıbel Mah. 5. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 13.800,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/657
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Durmuş KAVLAKOĞLU
İhale bedeli : 17.100,00. TL

04/10/2016 tarih, saat. 11.46 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Çamlıbel Mah. 6. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 9.100,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/658
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Ali İNCE
İhale bedeli : 11.000,00. TL

04/10/2016 tarih, saat. 11.53 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Çamlıbel Mah. 7. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 12.300,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/659
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Durmuş KAVLAKOĞLU
İhale bedeli : 16.200,00 TL.

04/10/2016 tarih, saat. 12.02 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Çamlıbel Mah. 8. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 24.100,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/660
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Şahabettin TAŞ
İhale bedeli : 28.000,00 . TL

04/10/2016 tarih, saat. 12.07'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Altınoluk Mah.1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 11.200,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/661
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Mustafa USLU
İhale bedeli : 14.000,00 TL

04/10/2016 tarih, saat .12.22'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Altınoluk Mah. 2. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 17.700,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/662
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Mustafa USLU
<u>İhale bedeli</u>	: 25.000,00 TL

04/10/2016 tarih, saat .12.37 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Altınoluk Mah. 3. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 11.300,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/663
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Mustafa DİKBAYIR
<u>İhale bedeli</u>	: 17.100,00. TL

04/10/2016 tarih, saat .12.47. 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Altınoluk Mah. 4. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 14.000,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/664
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Mustafa USLU
<u>İhale bedeli</u>	: 25.000,00. TL.

04/10/2016 tarih, saat .13.08 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Avcılar Mah. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 16.600,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/665
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Mustafa ALTINDAĞI
<u>İhale bedeli</u>	: 31.150,00. TL

04/10/2016 tarih, saat. 13.19 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Avcılar Mah. 2. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 14.800,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/666
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Ahmet KAVLAKOĞLU
<u>İhale bedeli</u>	: 20.100,00 TL

04/10/2016 tarih, saat. 13.31 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Narlı Mah. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 14.600,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/10/2016 2016/667
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün

İhaleyi Alan : Mustafa USLU
İhale bedeli : 17.400,00 . TL

04/10/2016 tarih, saat .13.38'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Narlı Mah..2 No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 16.600,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/668
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Ali İNCE
İhale bedeli : 17.550,00. TL

04/10/2016 tarih, saat.13.54 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Kızılkeçili Mah. 1. No.lu kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00 TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/669
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/10/2016 tarih, saat .13.55 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Kızılkeçili Mah. 2. No.lu kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00 TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/670
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/10/2016 tarih, saat .13.56'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Kızılkeçili Mah. 3. No.lu kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00 TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/671
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/10/2016 tarih, saat .13.57 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Kızılkeçili Mah. 4. No.lu kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00 TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/672
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/10/2016 tarih, saat.13.58 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Yolören Mah.. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00 TL

İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/673
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/10/2016 tarih, saat .14.08 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Tahtakuşlar Mah. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 18.300,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/674
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Ahmet KAVLAĞOĞLU
İhale bedeli : 20.000,00. TL

04/10/2016 tarih, saat. 14.14 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Tahtakuşlar Mah. 2. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 10.100,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/675
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Asım FIRTINA
İhale bedeli : 14.000,00 TL.

04/10/2016 tarih, saat .14.28 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Tahtakuşlar Mah. 3. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 19.300,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/10/2016 2016/676
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Cengiz ÇAVUŞ
İhale bedeli : 30.000,00 . TL

05/10/2016 tarih, saat .10.00 'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Bostancı Mah. Gemlik Sofralık Zeytin. Mahsulü
Muhammen Bedel : 8.050,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 05/10/2016 2016/677
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Ahmet KAVLAĞOĞLU
İhale bedeli : .8.500,00 TL

05/10/2016 tarih, saat. 10.30'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : 487 ada 1 parsel Kiralama
Muhammen Bedel : 808,25 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 05/10/2016 2016/678
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Hayrettin ÇETİNKAYA
İhale bedeli : 2.250,00 . TL

2016 YILI KASIM AYI

TOPLANTI TARİHİ	SAATİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOTAL KARAR SAYISI
02/11/2016	10.00	105	777-784	8
04/11/2016	10.00	106	785	1
04/11/2016	10.17	107	786	1
04/11/2016	10.19	108	787	1
04/11/2016	10.21	109	788	1
04/11/2016	10.26	110	789	1
04/11/2016	10.27	111	790	1
04/11/2016	10.29	112	791	1
04/11/2016	10.30	113	792	1
04/11/2016	10.32	114	793	1
04/11/2016	10.34	115	794	1
04/11/2016	10.35	116	795	1
04/11/2016	10.53	117	796	1
04/11/2016	10.59	118	797	1
04/11/2016	11.00	119	798	1
04/11/2016	11.01	120	799	1
04/11/2016	11.02	121	800	1
04/11/2016	11.03	122	801	1
09/11/2016	10.00	123	802-854	53
16/11/2016	10.00	124	855-872	18
23/11/2016	10.00	125	873	1
23/11/2016	10.17	126	874	1
23/11/2016	10.30	127	875	1
23/11/2016	10.41	128	876	1
23/11/2016	10.45	129	877	1
23/11/2016	10.48	130	878	1
23/11/2016	10.49	131	879	1
23/11/2016	11.00	132	880	1
23/11/2016	11.15	133	881	1
23/11/2016	10.00	134	882-895	14
30/11/2016	10.00	135	896-916	21
T O P L A M				140

2016 yılı Kasım ayı içinde , 2886 sayılı D.İ. K.'nu kapsamında 26 (Yirmialtı) adet ihale yapılmış olup, özet bilgileri, tarih sırasına göre ayrıntılı olarak aşağıda gösterilmiştir.

04/11/2016 tarih, saat 10.00'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Mrkz. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher Çuval 100,00. TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/11/2016 2016/785
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/11/2016 tarih, saat .10.17'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Mrkz. 2. No.lu Kayme
--	--------------------------------

Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00. TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/786
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/11/2016 tarih, saat. 10.19'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Edremit Mrkz. 3. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00. TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/787
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/11/2016 tarih, saat. 10.21'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Edremit Mrkz. 4. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 20.500,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/788
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Erkan KIRKIL
İhale bedeli : 20.550,00 TL.

04/11/2016 tarih, saat. 10.26'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Edremit Mrkz. 5. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00. TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/789
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/11/2016 tarih, saat . 10.27'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Zeytinli Mah. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00. TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/790
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/11/2016 tarih, saat .10.29'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Zeytinli Mah. 2. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00. TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/791
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/11/2016 tarih, saat. 10.30'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Zeytinli Mah. 3. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher Çuval 100,00. TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/11/2016 2016/792
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/11/2016 tarih, saat .10.32'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Güre Mah. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 15.800,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/11/2016 2016/793
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Engin KIRKIL
<u>İhale bedeli</u>	: 15.850,00 TL.

04/11/2016 tarih, saat .10.34'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Güre Mah. 2. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher Çuval 100,00. TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/11/2016 2016/794
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: İptal
<u>İhale bedeli</u>	: İptal

04/11/2016 tarih, saat. 10.35'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Güre Mah. 3. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 18.500,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/11/2016 2016/795
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Onur DEMİRCİ
<u>İhale bedeli</u>	: 27.000,00 TL.

04/11/2016 tarih, saat. 10.53'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Güre Mah. 4. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 19.500,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/11/2016 2016/796
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Onur DEMİRCİ
<u>İhale bedeli</u>	: 26.103,00 TL.

04/11/2016 tarih, saat .10.59'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Kızılkeçili Mah. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: Beher Çuval 100,00. TL
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 04/11/2016 2016/797

İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan :
İhale bedeli :

04/11/2016 tarih, saat. 11.00'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Kızılkeçili Mah. 2. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00. TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/798
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/11/2016 tarih, saat. 11.01'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Kızılkeçili Mah. 3. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00. TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/799
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/11/2016 tarih, saat . 11.02'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Kızılkeçili Mah. 4. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00. TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/800
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

04/11/2016 tarih, saat .11.03'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Yolören Mah. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : Beher Çuval 100,00. TL
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 04/11/2016 2016/801
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : İptal
İhale bedeli : İptal

23/11/2016 tarih, saat. 10.00'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

Taşınmaz malın cinsi, mevkii : Edremit Mrkz. 1. No.lu Kayme
Muhammen Bedel : 17.000,00 TL.
İhale tarih, saati ve karar sayısı : 23/11/2016 2016/873
İhale süresi : 1 gün
İhaleyi Alan : Ali İNCE
İhale bedeli : 21.400,00 TL.

23/11/2016 tarih, saat. 10.17'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Mrkz. 2. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 10.000,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 23/11/2016 2016/874
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Hasan FİLİZ
<u>İhale bedeli</u>	: 14.000,00 TL.

23/11/2016 tarih, saat. 10.30'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Edremit Mrkz. 3. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 18.500,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 23/11/2016 2016/875
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Yalçın YALAZI
<u>İhale bedeli</u>	: 25.000,00 TL.

23/11/2016 tarih, saat . 10.41'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Zeytinli Mah. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 19.200,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 23/11/2016 2016/876
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Ali İNCE
<u>İhale bedeli</u>	: 20.300,00 TL.

23/11/2016 tarih, saat .10.45'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Zeytinli Mah. 2. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 6.900,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 23/11/2016 2016/877
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Ali İNCE
<u>İhale bedeli</u>	: 7.250,00 TL.

23/11/2016 tarih, saat. 10.48'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Güre Mah. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 4.200,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 23/11/2016 2016/878
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Ali İNCE
<u>İhale bedeli</u>	: 4.500,00 TL.

23/11/2016 tarih, saat . 10.49'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Kızıl Keçili Mah. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 20.000,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 23/11/2016 2016/879
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Ali İNCE
<u>İhale bedeli</u>	: 25.170,00 TL.

23/11/2016 tarih, saat. 11.00'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Kızıl Keçili Mah. 2. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 23.300,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 23/11/2016 2016/880
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Onur DEMİRCİ
<u>İhale bedeli</u>	: 36.100,00 TL.

23/11/2016 tarih, saat. 11.15'da 2886 sayılı D.İ.K'nun 45.md.si ne göre yapılan ihale ile ilgili özet bilgiler

<u>Taşınmaz malın cinsi, mevkii</u>	: Yolören Mah. 1. No.lu Kayme
<u>Muhammen Bedel</u>	: 4.700,00 TL.
<u>İhale tarih, saati ve karar sayısı</u>	: 23/11/2016 2016/881
<u>İhale süresi</u>	: 1 gün
<u>İhaleyi Alan</u>	: Hasan FİLİZ
<u>İhale bedeli</u>	: 4.850,00

2016 YILI ARALIK AYI

TOPLANTI TARİHİ	SAATİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOTAL KARAR SAYISI
07/12/2016	10.00	136	917-933	17
14/12/2016	10.00	137	934-951	18
21/12/2016	10.00	138	952-975	25
28/12/2016	10.00	139	976-1002	27
30/12/2016	10.00	140	1003-1012	10
T O P L A M				97

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Pınar KIRALP
Yazı İşleri Müdürü

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	320.146,00- TL.	270.786,36- TL	%80

EDREMİT BELEDİYESİ KENTSEL TASARIM VE DÖNÜŞÜM BİRİMİ 2016 FAALİYET RAPORU



KENTSEL TASARIM VE DÖNÜŞÜM BİRİMİ FAALİYET RAPORU

1. Kapalı Pazaryeri ve Çatı uygulamalı Güneş enerjisi sistemi kurulması Projesi

Güre Mahallesiinde Çatısında Güneş Enerjisi Sistemi olan Kapalı Pazaryeri Projesi hazırlanmış olup bölgenin pazaryeri ihtiyacının modern birşekilde çözümlenmesi yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın rahatça ulaşması hedeflenmiştir. Ayrıca çatısında güneş enerjisi sistemi kurarak belediye hizmet binamızın elektrik ihtiyacı karşılanacaktır. Uygulama Projeleri tamamlanmış olup 2017 -2018 yılları arasında tamamlanması planlanmaktadır.

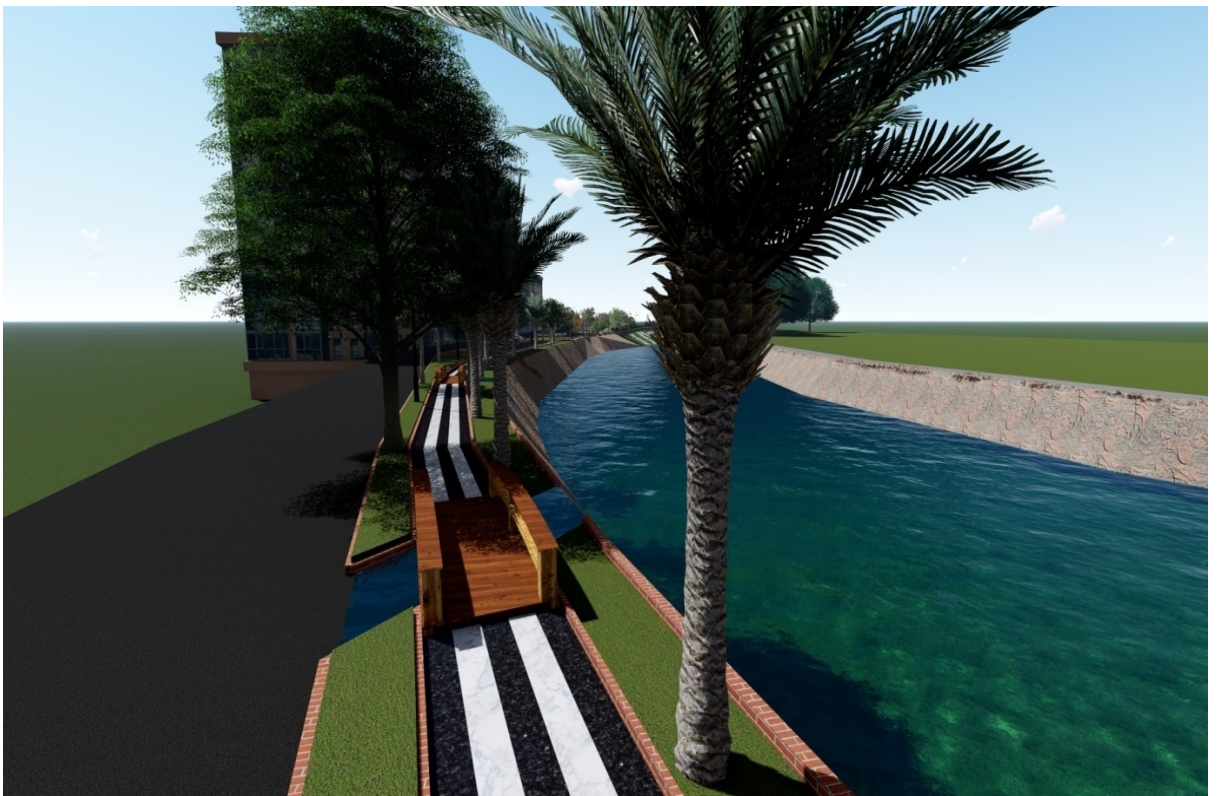
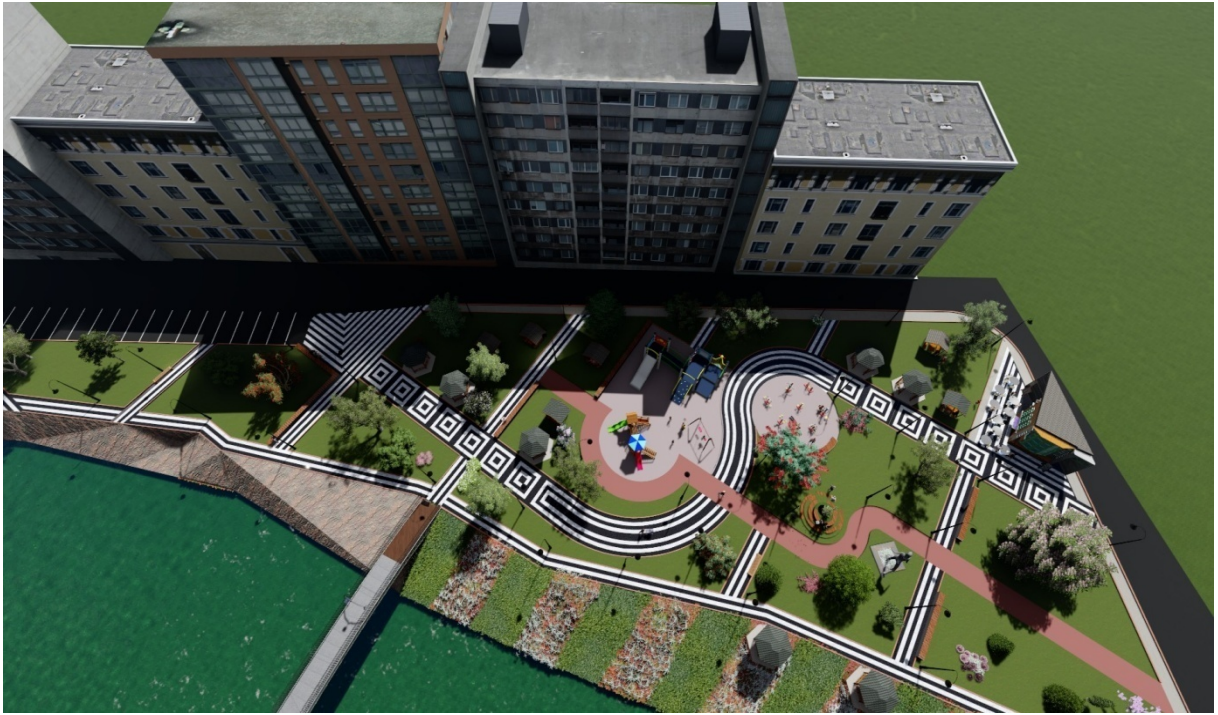




2. Edremit Çayı Kenarı Kıyı, Yeşil Alan ve Park Düzenlemesi

Oruçoğlu Parkı ve Edremit Çayı kıyı düzenlemesi ile Edremit Çayı kenarında rekreatif amaçlı düzenleme yapılması amaçlanmıştır. Proje çalışmaları tamamlanmış, yapım ihalesi aşamasında olup 2017 yılında hizmete açılması öngörülmektedir. Düzenleme ile birlikte yürüyüş alanları, seyir alanları, çocuk ve gençlere yönelik paten pisti, aktivite alanları, çocuk oyun ve spor alanları ile piknik alanları oluşturularak tüm Edremit Halkına hizmet edecek ve bu ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmiştir.





3. Atatürk Kültür Sanat Merkezi ve KonukEvi

Atatürk'ün Edremit İlçemizi ziyaret ettiği Sezai Bey'in köşkü kamulaştırılarak Belediyemize kazandırılmıştır. Restorasyon çalışmaları ve uygulama projeleri tamamlanmış olan proje ile Edremit'in kültür sanat aktivitelerini gerçekleştirebileceği bir mekan oluşturmak ve sosyo kültürel alanda gelişimine katkı sunmaktır. Bu amaçla Köşkün bodrum katı sanat eğitim atölyeleri giriş katı sergi alanı 1.katı toplantı ve sergi alanı üst katı ise konuk evi misafirhane olarak planlanmıştır. Yine bahçesi farklı etkinliklerin gerçekleştirilmesine yönelik tasarlanmıştır. Bu alanda resim fotoğraf sergileri, resitaller, Edremit kitap günleri ve söyleşileri gibi çeşitli kültürel ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirilebilecektir.





4. Anadolu Parkı

Tematik bir park olarak tasarlanmış olup Cumhuriyet Döneminin kadınlarımıza yönelik kazanımlarına atıfta bulunulmuştur. Bu amaçla cumhuriyet döneminden sonra ilk kadın hakimiz, pilotumuz, belediye başkanımız gibi sekiz kadının büstleri ve bu büstlerin bulunduğu meydan tasarlanmıştır ve bu meydan çevresinde yeşil alanlar, gezinti alanları, çocuk oyun alanları, spor ve dinlenme alanları oluşturularak çevre ile bütünleştirilmesi ve mahalle halkının ihtiyaçlarının çözülmesi hedeflenmiştir. Proje çalışmaları tamamlanmış, park düzenlemesinin çalışmalarına başlanmıştır.



Anadolu Parkı Proje Çalışması :



5. Antandros Kültür Parkı

Antandros Kültür ve Yaşam Parkı" "Tematik Park "anlayışında tasarlanana parkın yapımı 2016 yılı içerisinde tamamlanmış ve mahalle halkı ve yerli yabancı turistlerin hizmetine sunulmuştur. Altınoluk Mahallesiinde bulunan Antandros Antik kenti ile ilişkilendirilen ve Mitolojide geçen üç güzeller yarişmasına atıfta buluna parkta Aeneas'ınTruvadan çıkıp Roma'ya kadar olan hikayesi görsel olarak anlatılmış ve Aeneas heykeli ileRomusRomulusheykeli yapım çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca dinlenme alanları açık hava sergi ve aktivite alanları oluşturulmuştur.



Antandros Kültür ve Yaşam Parkı (Altınoluk Mahallesi Görseli)

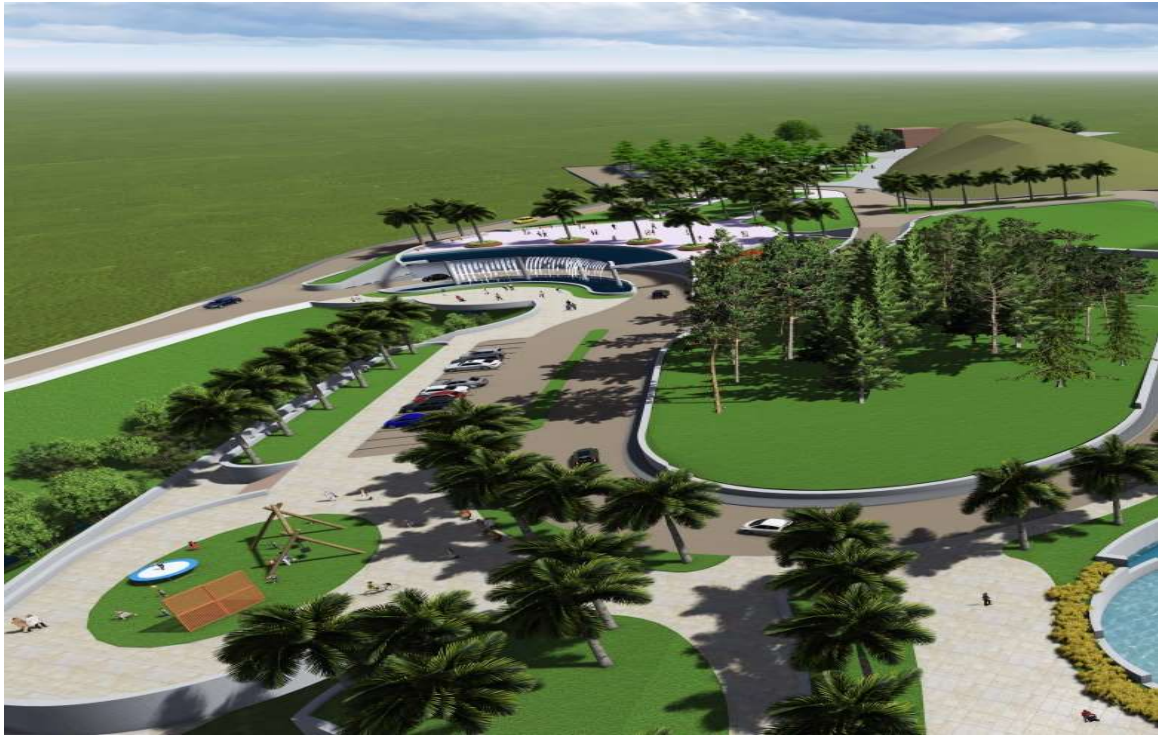


6. Altınoluk Kuyudere Meydan ocuk parkı ve yeşil alan düzenlemesi

Edremit İlçesi Altınoluk Mahallesi Kuyudere rekreasyon alanı meydan ve evre Düzenlemesi Projesi kapsamında mahalle sakinlere yönelik dinlenme, spor, oyun ve aktivite alanları ile bölgenin park ihtiyaının çözümlenmesi yerli ve yabancı turistlere yönelik alanlar oluşturulması hedeflenmektedir.



Altınoluk Kuyudere Meydan çocuk parkı ve yeşil alan düzenlemesi :



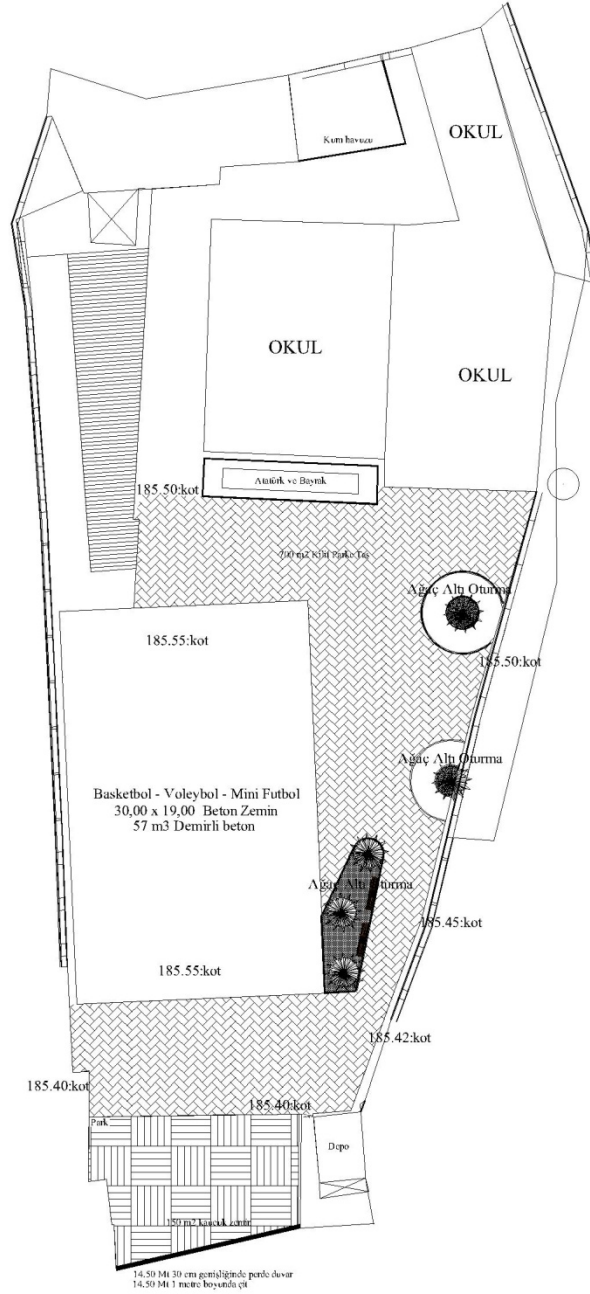
7. Zeytinli Barış Gençlik ve Rock Festival Alanı

Zeytinli Mahallesinde gelenekselleşen Zeytin Rock Festivalinin yapıldığı alanda çevre düzenlemesi yaparak gençlerimize yönelik bir çalışma gerçekleştirilmiştir. Çalışma ile birlikte festival alanı, meydan 3d art alanları, spor eğlence alanları tasarlanmış olup proje çalışmaları devam etmektedir.

8.Avcılar İlk Okul ve Park Düzenlemesi

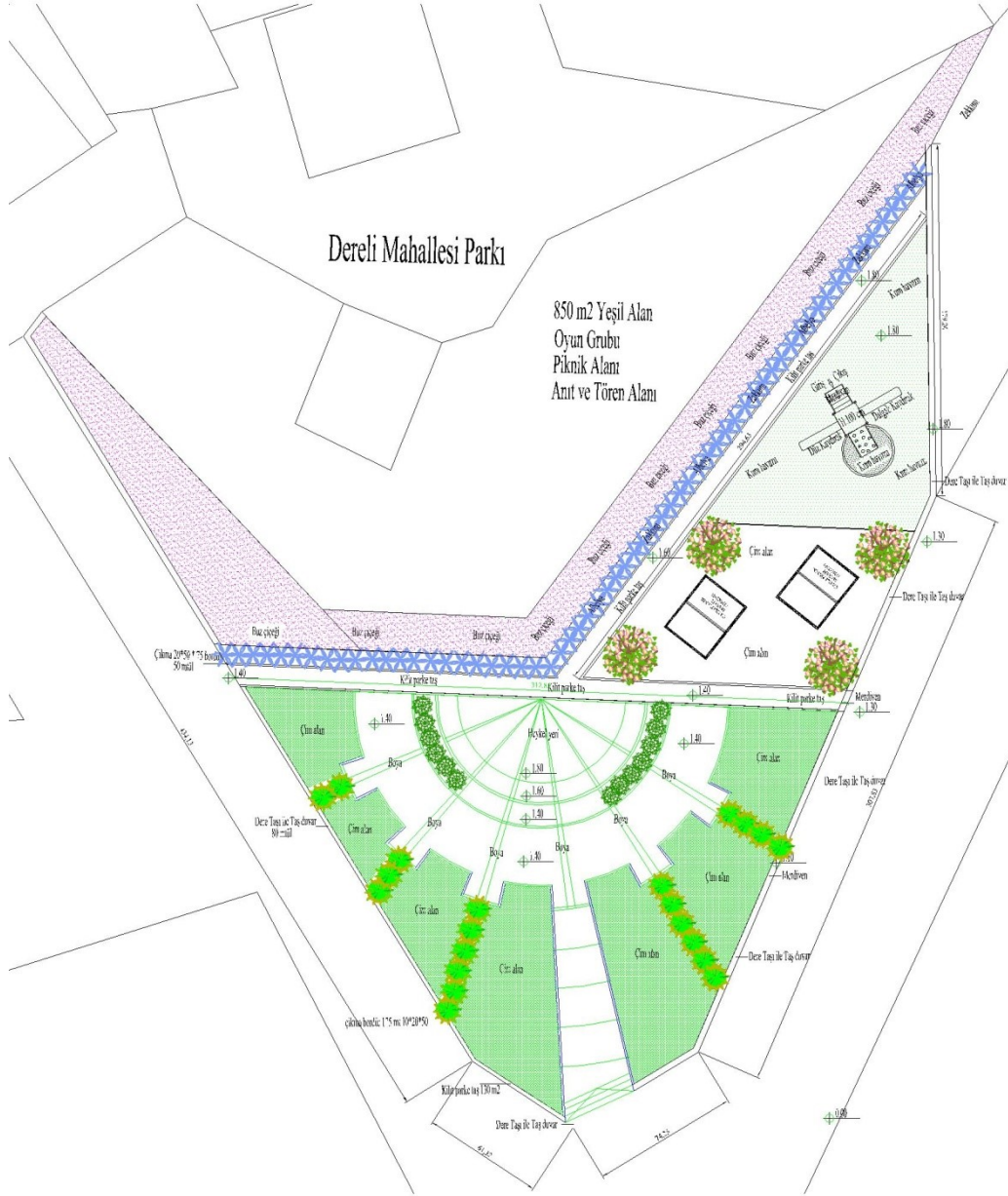
Avcılar mahallesi sınırları dahilinde mevcut okul alanımızın öğrencilerimizin daha spor, dinlenme ve daha verimli vakit geçirebilmesi için spor ve oturma alanları dizayn edilerek yapımına başlanmıştır.

Avcılar Mahallesi İlkokul ve Park Çalışması



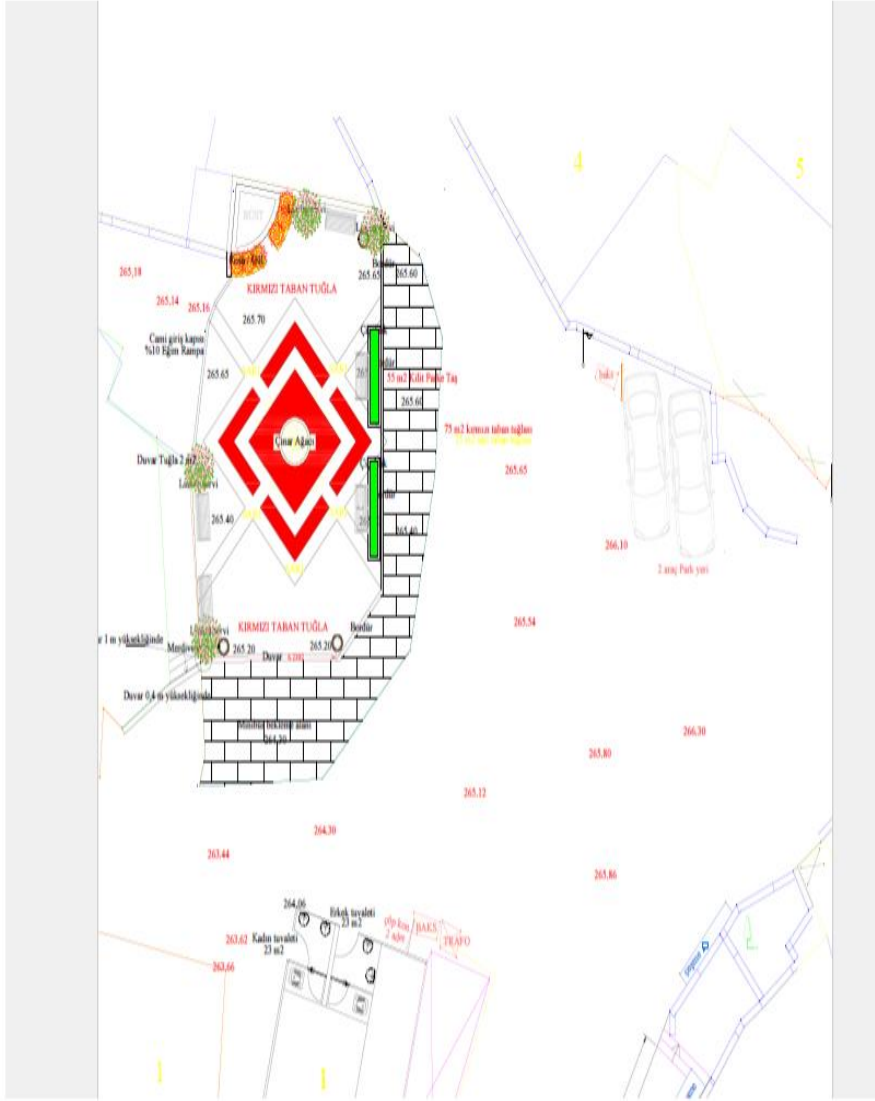
9. Dereli Parkı

Edremit Dereli Mahalle sakinlerinin ihtiyaclarına yönelik tören alanı çocuk oyun spor ve dinlenme alanları tasarlanmiş olup 2017 yılı içerisinde bitirilmesi ve hizmete sunulması öngörülmektedir.



10.Doyran Parkı

Edremit Doyran Mahalle sakinlerinin ihtiyaclarına yönelik çocuk oyun spor ve dinlenme alanları tasarlanmiş olup 2017 yılı içerisinde bitirilmesi ve hizmete sunulması öngörülmektedir.



11.Bademli Kavşağı

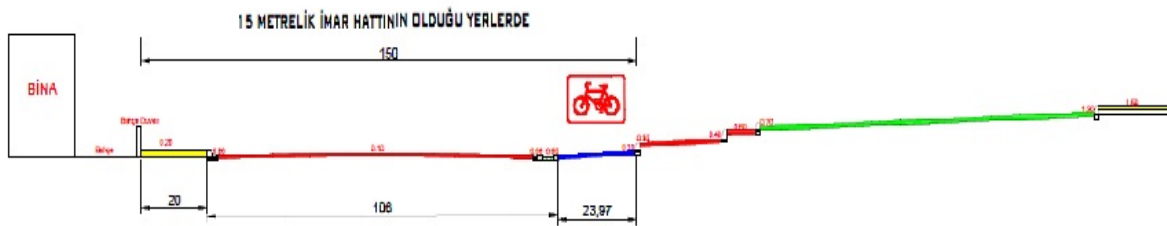
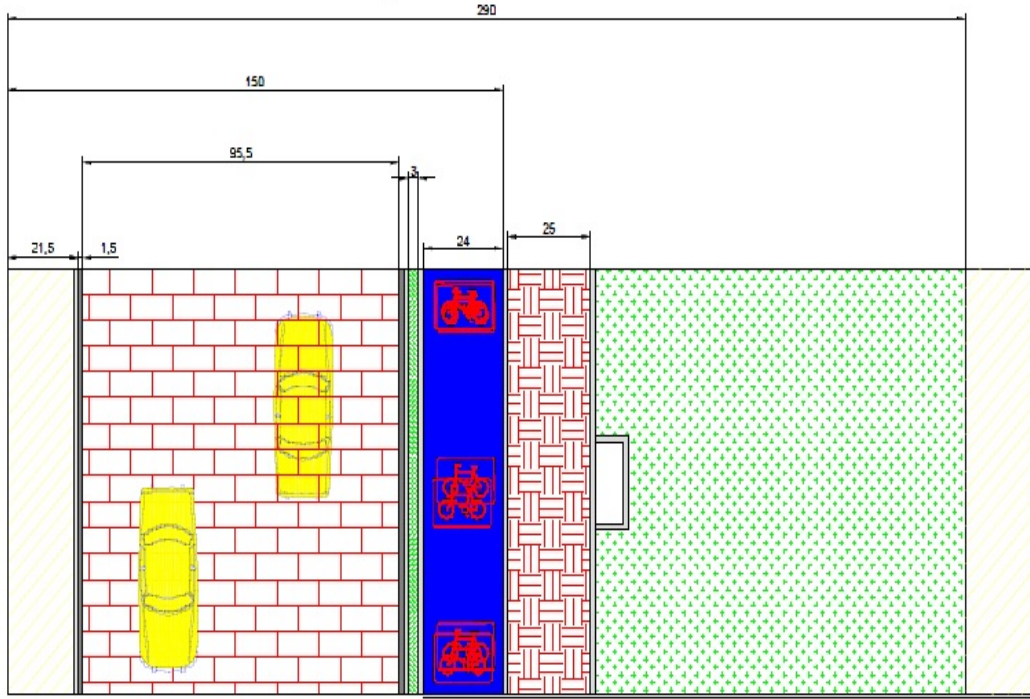
İzmir- Çanakkale Asfaltına paralel Bademli Kavşağı çevre halkının can ve mal güvenliği göz önünde bulundurularak tekrar revize edilmiştir. 2017 yılı içerisinde ilgili müdürlük tarafından yapımı tamamlanacaktır.



12. Bisiklet Yolu

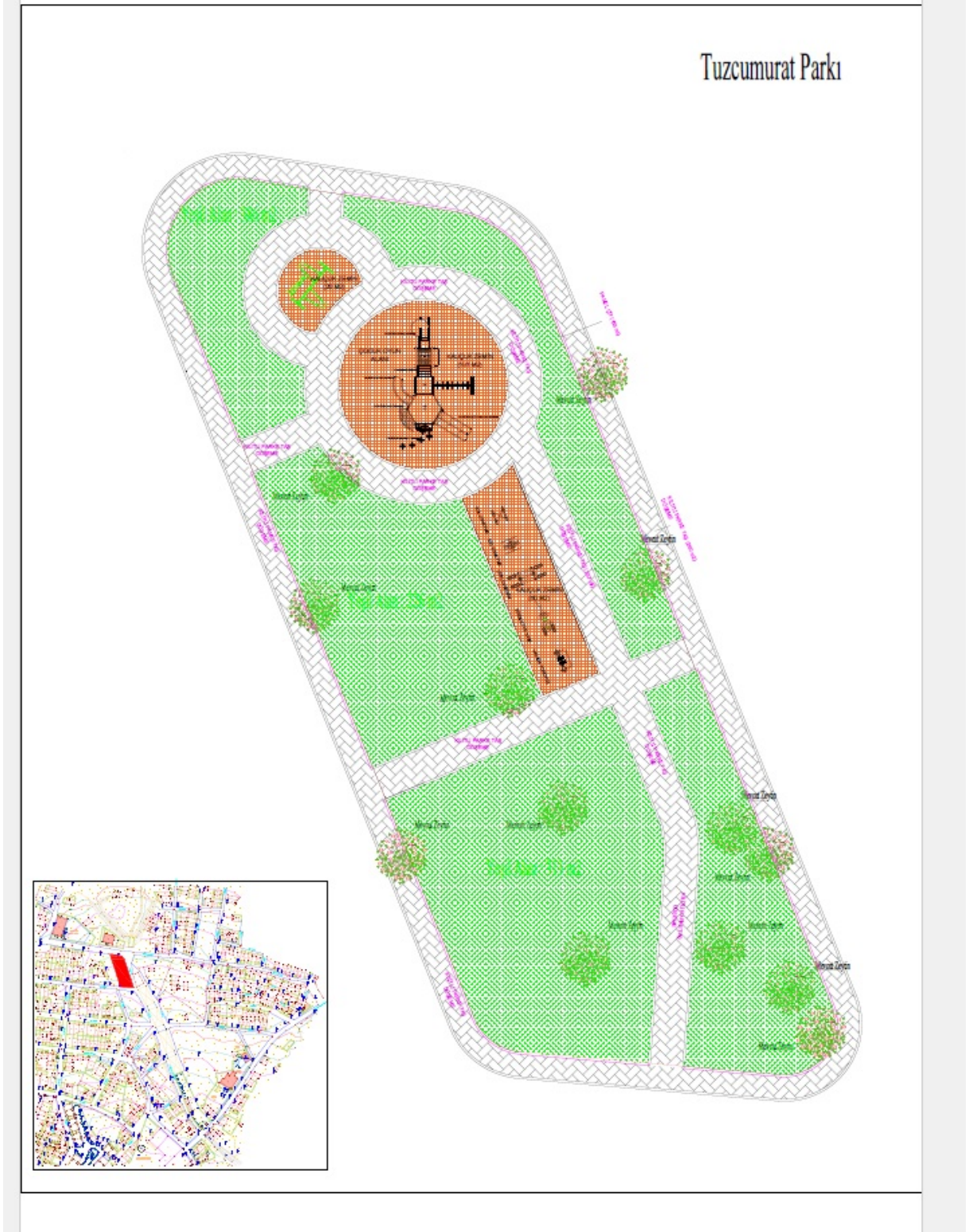
İzmir- Çanakkale Asfaltına paralel vatandaşların ulaşım ihtiyaçlarını sporla birleştirmek amacı ile 2.5 km uzunluğunda bisiklet yolu tasarlanmış olup bu konudaki çalışmalar devam etmektedir. 2017 yılı içerisinde tamamlanması ve hizmete açılması planlanmaktadır.

BİSİKLET YOLU

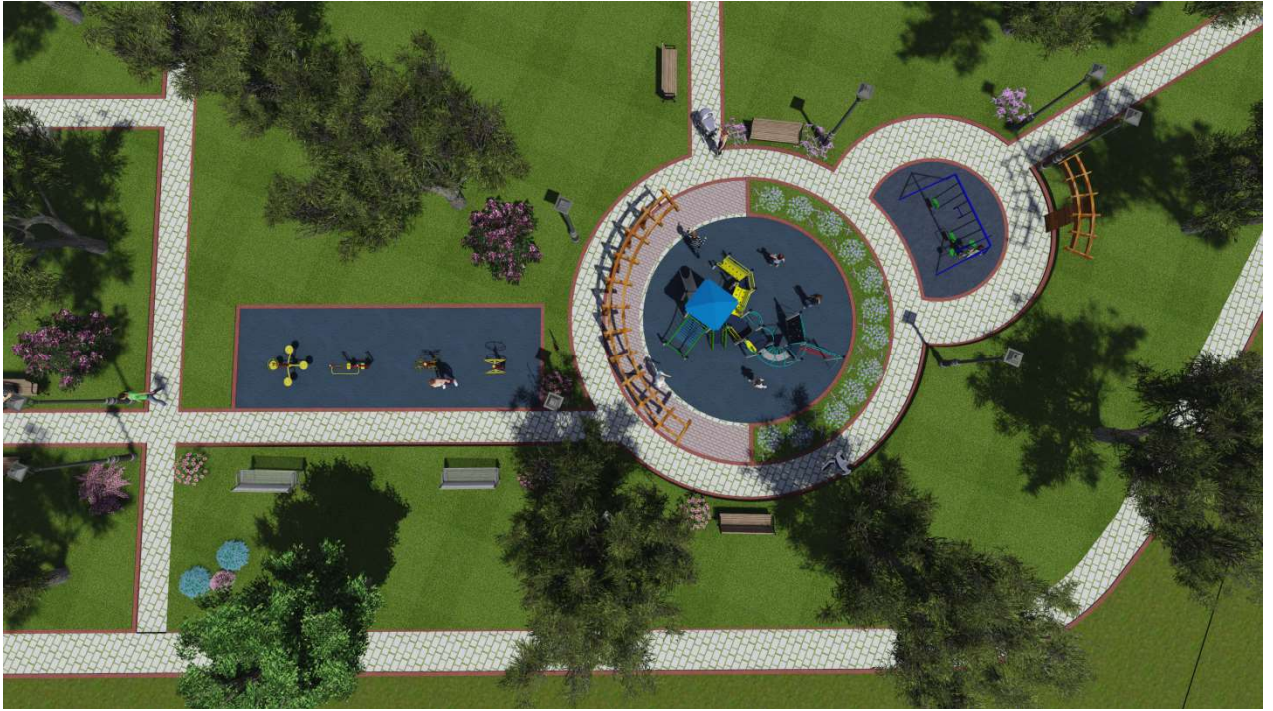


13. Tuzcumurat Parkı

Edremit Tuzcumurat Mahalle sakinlerinin ihtiyaçlarına yönelik çocuk oyun spor ve dinlenme alanları tasarlanmıştır. Yapım çalışmalarına başlanmış olup 2017 yılı içerisinde bitirilmesi ve hizmete sunulması öngörülmektedir.



Edremit Tuzcumurat Mahalle sakinlerinin ihtiyaclarina yonelik cocuk oyun spor ve dinlenme alani gorseli.





2016 yılı içerisinde gelen evrak sayısı : 123

2016 yılı içerisinde giden evrak sayısı : 192 'dir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

EDREMIT BELEDİYESİ
KENTSEL
TASARIM ve DÖNÜŞÜM
BİRİMİ
İmza
Devrim Bayraktar
Kentsel Tasarım ve Dönüşüm
Birim Sorumlusu

EDREMİT BELEDİYESİ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



Edremit Belediye Meclisiminin 04.09.2014 tarih, 692 sayılı kararıyla onaylanarak kamu oyunun bilgisine sunulan Edremit Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün Çalışma Yönetmelikleri hükümleri kapsamında görev, yetki ve sorumluluk alanlarımız dahilinde gerçekleştirilen 2016 yılı faaliyet raporu ayrıntılı şekilde aşağıda sunulmuştur;

1- YAZIŞMALAR:

01.01.2016- 31.12.2016 tarihleri arasında 8333 adet gelen evrak kaydı yapılmıştır.
01.01.2016- 31.12.2016 tarihleri arasında 5915 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.
01.01.2017-

2- İNŞAAT RUHSATLARI:

01.01.2016- 31.12.2016 tarihleri arasında İmar Müdürlüğümüzce;

Yeni yapı	: 695
Yenileme	: 37
Yeniden	: 21
Ek Bina	: 2
Kat İlavesi	: 15
İlavesi	: 1
Geçici	: -
Tadilat	: 102
Dolgu	: -
Restorasyon	: -
Güçlendirme	: -
Kullanım Değişimi	: 1
Fosseptik	: -
Mekanik Tesisat	: -
Elektrik Tesisatı	: -
İsim Değişikliği	: 77
İstinat Duvarı	: 6
Bahçe Duvarı	: -
Diğer	: 7

Genel olarak toplam 964 adet inşaat ruhsatları düzenlenmiştir.

3- YAPIKULLANMA İZİN BELGELERİ:

01.01.2016- 31.12.2016 tarihleri arasında 3676 adet bağımsız bölüme yapı kullanma izin belgesi verilmiştir.

4- YAPILAN İSLER:

01.01.2016- 31.12.2016 tarihleri arasında yapı denetim şirketleri tarafından 2513 adet hakediş getirilmiş olup; 2253 adet Hakediş Mal Müdürlüğüne işlem yapılmak üzere gönderilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Berna ŞELLAVCI
İmar ve Şehircilik Müdürü

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	985.309,00.- TL.	884.598,70- TL	%90

EDREMİT BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



GELEN EVRAK:

Birimimize çeşitli birim ve kuruluşlardan 1489 adet evrak gelerek kayda alınmış ve gerekli cevaplar yazılmıştır.

GİDEN EVRAK:

Birimimize çeşitli kurum ve kuruluşlardan çeşitli konularda 1263 adet bilgi ve belge isteminde bulunulmuş, bunlarla ilgili olarak cevaplar verilmiştir.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(01/01/2016-31/12/2016)

İhaleleri:

Yol ve Kaldırım Düzenleme Yapım İşi	154,250,00-TL
44 Kalem İnş.Malz.Alım	109,415,00-TL
Asfalt Sathi Kaplama	2,980,587,48-TL
Koruge Boru Alım	466,778,00-TL
Yol ve Kaldırım Düzenleme Yapım İşi	154,084,00-TL
Yol ve Kaldırım Düzenleme Yapım İşi	147,809,70-TL
Yol ve Kaldırım Düzenleme Yapım İşi	831,020,00-TL
Antandros Parkı Düzenleme İşi	184,890,20-TL
Kırmataş ve Kum Alımı	198,000,00-TL
Yol ve Kaldırım Düzenleme Yapım İşi	532,573,50-TL
Yol ve Kaldırım Düzenleme Yapım İşi	1,038,437,30-TL
Yol ve Kaldırım Düzenleme Yapım İşi	587,400,00-TL
3 Gözlu Menfez Yapım İşi	106,000,00-TL
Personel Hizmeti Alım İşi	3,043,301,76-TL

PERFORMANS BİLGİLERİ

Asfalt Yol Bakım (4700 ton sıcak asfalt)

Tüm Mahallelerimizde asfalt yol bakım çalışmaları yapılmıştır.

Parke Taş Döşeme ve Kaldırım yapım :

Parke Taş:141,439 m²
Prizma Taşı:22,033 m²
Bordür:22,389 m
Oluk:22,668 m

Yağmur suyu 5 km.

Sathi Kaplama Asfalt Yol Yapım (285,000 m²)

Çalışmalarımız;

- İlçemizde gerçekle su baskınlarını önlemek maksadıyla yağış öncesi ve sonrası yağmur kanal,menfez ve deniz bağlantılarının genel temizliği periyodik olarak yapıldı.

- İlçemiz Altınoluk mah. Güre mah.Zeytinli mah. Akçay mah. Ve edremit merkezde kilit parke taş çalışması yapılan cadde ve sokaklarda yağmur drenaj hattı yapıldı bu hat üzerine menfez bağlantıları yapıldı.



- Belediyemiz tarafından ihale karşılığı verilen kilit parke taş yapımı işi yapımı öncesi dolgu – tesviye,yağmur drenaj hattı çalışmaları ve yol kodu düzenleme işi müdürlüğümüz tarafından yapılarak yer teslimleri yapıldı.
- Belediyemiz Sağlık işleri müdürlüğü bünyesinde faaliyet yürüten ‘‘Sokak hayvanları , bakım ve rehabilitasyon barınağının,, zemin dolgusu,hizmet merkezi,zemin betonu,hayvan barınaklarının bulunduğu kafesler ve çatı yapım işi müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.
- U.e.d.a.ş. tarafından kazısı yapılan ve Balıkesir büyükşehir belediyesi tarafından kazı izni verilen cadde ve sokaklarda bozulan üst kaplamalar (kilit ve kozak taşı, asfalt,stabilize ve toprak yollarda) müdürlüğümüz tarafından tamir işlemleri yapılmıştır; bu tamir işleri neticesinde yapılan harcamalar Balıkesir Büyükşehir Belediyesi AYKOME’den tahakkuk edilmiştir.



- İlçemiz genelinde alt geçit olarak kullanılan menfezlerin, yaya geçitleri,köprü korkuluklarını boya , badana , reflektörlü zemin boya periyodik aralıklarla yapıldı.
- Okullar ve talep eden diğer resmi kurumlara yapacakları boya badana temizliği ve bina onarım ve bakımlarında malzeme ve personel desteği sağlandı.

- İlçemizde vatandaşlara ait konutlarda vukuğ bulan yangınlar neticesinde tahribata uğrayan evlerde boya –badana, sıva tamirleri çatı onarımları yapıldı.
- Belediyemiz Yapı Kontrol Müdürlüğünün yapmış olduğu yıkım faaliyetlerine personel ve iş makinası desteği verildi.
- Belediye hizmet binamız içinde ve dışında gerek görülen , talep edilen tamir işleri, bakım onarım ve düzenleme işleri müdürlüğümüz tarafından yapıldı.
- İlçemiz genelinde yapılan Satih kaplama yol çalışmaları esnasında ve bitiminde uygunluk denetimleri müdürlüğümüz tarafından yapıldı.



- Belediyemiz Kültür Müdürlüğü'nün organize ettiği (resmi tören, hayır yemekleri, konser, sergi, güreş müsabakaları vbg.) etkinliklere araç ve personel desteği sağlandı.
- Zeytin hasadı öncesi ve talep edilen durumlarda tarla yollarına iş makinası ile düzeltme ve dolgu serilerek yol ıslah çalışması yapıldı.
- Kış mevsiminin kar yağışı görüldüğü zaman dilimleri içinde kalkım yolu hanlar mevkiinde belediyemiz sorumluluk sahasında kalan yolların ve karayolları mdr. nün yaptığı buzlanma mücadelesi çalışmalarına destek maksadıyla 24 saat esasına göre tuzlama kürüme çalışması yapıldı.



- Turizm sezonunun başlaması öncesi ilçemiz sahil şeridinde plaj temizlikleri, soyunma ve duş kabinlerinin montajı, bedensel engelli vatandaşlarımızın denize ulaşımını sağlamak maksadıyla yapılan rampa, yürüyüş yolları bakım, onarım ve yenileme işleri yapıldı.
- E87 karayolu üzerinde çeşitli nedenlerle zarar gören refüj, kavşak düzenlemesi (karayolları mdr. ile irtibatlı olarak) gibi işler mdr. tarafından yapılmıştır.)



- Vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda kadastral yolların ıslah ve imar yollarının açım ve düzenleme işi yapıldı.

ANTANDROS PARKI DÜZENLEMESİ

İ.K.N : 2016/193505
SÖZLEŞME BEDELİ : 176.699,37-TL
TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ : 187.768,20-TL
Yapım İşinin Mahalli : Altınoluk Mahallesi Belediye Yanı

S.NO	POZ NO	İMALATIN CİNSİ	BİRİM	MİKTARI
1	Y.16.050/03	Satın alınan ve beton pompasıyla basılan C16-20 beton dökülmesi(Nakliye Dahil)	M3	26,37
2	Y.21.001/01	Ahşaptan yapılan seri kalıp	M2	71,70
3	Y.23.014	Q8-Q12 mm nervürlü çelik çubukların kesilmesi,bükülmesi ve yerine konulması	Ton	1,57
4	Y.17.031/A	Ocaktan çaplanmış moloz taşı ile 200 dozlu çimento harçlı kargir inşaat yapılması	M3	7,25
5	Y.27.501/01	350 kg çimento dozlu harçla tek kat sıva yapılması	M2	78,56
6	MSB.689/A	3 cm kalınlığında Bazalt plaka levha ile döşeme kaplaması yapılması	M2	45,71
7	MSB.689/H	50*25*10 cm boyutlarında bazalt bordür yapılması	M	135
8	Y.26.020/102A	3 cm kalınlıkta açık renkli traverten levha ile döşeme kaplaması yapılması	M2	294
9	Y.26.020/112A	3 cm kalınlıkta koyu renkli traverten levha ile döşeme kaplaması yapılması	M2	184,92
10	Y.27.584	2,5 cm kalınlığında 450 kg çimento dozlu şap yapılması	M2	119,38
11	ÖZEL4	3 cm Granit levhalarla merdiven basamağı kaplaması yapılması	M	16,5
12	Y.26.020/131A	Açık renkli traverten plaklar ile merdiven kaplaması yapılması	M	20,30
13	MSB.713	Sert ağaçtan oturma bankı yapılması	M	42
14	ÖZEL 2	Şeffaf epoksi zemin ve duvar kaplama yapılması	M2	119,38
15	ÖZEL 3	Zemine 20*40*1,5 cm ebatlarında tuğla plaklarla kaplama yapılması	M2	12,11

16	ÖZEL 5	21*10*12,5 cm ebatlarında tuğla bordür yapılması	M	66,40
17	ÖZEL 6	3*2 m ebatlarında Antandros pano yapılması	Adet	4
18	ÖZEL 7	15*15*300 cm ebatlarında Ahşap tak yapılması	Adet	20
19	ÖZEL 9	105 m2 ve 30 m2 Asma/Germe sistem Gölgelek yapılması	Adet	1
20	ÖZEL10	3 cm kalınlığında Bergama gri granit levha ile döşeme kaplaması yapılması	M2	106,86
21	ÖZEL11	4 cm kalınlığında kırmızı taban tuğlası ile döşeme kaplaması yapılması	M2	29,83

SATHİ KAPALAMA **YOL YAPIM ÇALIŞMALARI**

İ.K.N : 2016/93527
SÖZLEŞME BEDELİ : 1.906.553,60-TL
TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ: 2.244.822,82-TL

Temel Yapılması : 77.925 ton
1.Kat Sathi Kaplama: 273.000 m2
2.Kat Sathi Kaplama: 12.048 m2

KORİGE BORU ALIMI VE DÖŞENMESİ

İhale Kayıt No :2016/90825
Sözleşme Bedeli :246.995,00-TL
İşin Mahalli:

Edremit merkez ve mahallerinde muhtelif yerlerde yağmur suyu hattı döşenmiştir.

SIRA	MAL/HİZMET/YAPIM İŞİ ADI	BİRİM	MİKTAR
1	MUFLU KORİGE BORU(150 mm iç çapında SN 8 Tipi)	M	300
2	MUFLU KORİGE BORU(200 mm iç çapında SN 8 Tipi)	M	600
3	MUFLU KORİGE BORU(300 mm iç çapında SN 8 Tipi)	M	1200
4	MUFLU KORİGE BORU(400 mm iç çapında SN 8 Tipi)	M	1200
5	MUFLU KORİGE BORU(500 mm iç çapında SN 8 Tipi)	M	1200
6	MUFLU KORİGE BORU(600 mm iç çapında SN 8 Tipi)	M	600
7	MUFLU KORİGE BORU(800 mm iç çapında SN 8 Tipi)	M	100

AKÇAY MAHALLESİ **3 GÖZLÜ MENFEZ YAPIMI**

İ.K.N : 2016/388737
SÖZLEŞME BEDELİ : 106.000,00-TL

TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ : 116.310,00-TL

Yapım İşinin Mahalli:

Akçay Mahallesi ile Güre sınırındaki Camii yanındaki kuru derenin üzerine 3 gözlü menfez yapılmıştır.

MİTHAT-FETHİ BÜYÜKDALGIC İ.Ö.O ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ

İ.K.N : 2016/281228
SÖZLEŞME BEDELİ :137.500,00-TL
TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ :137.500,00-TL
Yapım İşinin Mahalli :Hamidiye Mahallesi

S.NO	POZ NO	İMALATIN CİNSİ	İmalatın Toplam Miktarı	Bir Önceki Hakediş Miktarı	Hakediş Miktarı
1	Y.16.050/04	Beton santralinde üretilen veya satın alınan ve beton pompasıyla basılan, C 20/25 basınç dayanım sınıfında beton dökülmesi (beton nakli dahil)	180,00	0	180,00
2	Y.21.001/02	Ahşaptan düz yüzeyli beton ve betonarme kalıbı yapılması	400,00	0	400,00
3	Y.18.001/F14	190 mm kalınlığında (290*190*135mm) ile tuğla duvar yapılması	316,00	0	316,00
4	Y.27.501/01	250/350 kg çim.dozlu harçla düz sıva yapılması	732,00	0	732,00
5	Y.27.579/A	Mozaik kaplı harpušta yapılması(Beyaz Çimentolu)	95,00	0	95,00
6	Y.25.003/12	Yeni sıva yüzlerine 3 kat kireç badana yapılması	732,00	0	732,00
7	Y.23.014	Q8-12 mm nervürlü çubukların kesilmesi bükülmesi ve yerine konması	4,20	0	4,20
8	Y.17.136	Blokaj yapılması	120,00	0	120,00
9	Y.23.010	Çelik hasır yapılması	2,52	0	2,52
10	Y.23.176	Lama ve profil demirlerden çeşitli demir işleri yapılması ve yerine konulması	500	0	500
11	ÖZEL	Basket Potası yapılması	2	0	2
12	ÖZEL	8 cm'lik beton parke taş yapılması	1.000,00	0	1.000,00
13	ÖZEL	20*50 cm ebatlarında beton bordür yapılması(Renksiz)	184,50	0	184,50
14	Y.25.002/02	Demir yüzeylere iki kat antipasve iki kat sentetik boya yapılması	20,00	0	20,00
15	Y.17.307/01	Panel Çit Yapılması	371,00	0	371,00

ZEHRA BAYSAL ANAOKULU ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ

SÖZLEŞME BEDELİ : 42.952,00 -TL
Yapım İşinin Mahalli : Zeytinli Mahallesi

PARKE TAŞI YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

İ.K.N : 2016/156644
SÖZLEŞME BEDELİ : 147.809,70-TL
TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ : 136.581,00-TL
Yapım İşinin Mahalli:

Akçay Mahallesi:
Mimar Sinan Cad
501.Sok.
505.Sok.

Altınoluk Mahallesi
Tekçam Cad.1. ve 2.Sok.
Sanayi Cad.1ve2.Sok.

Kilitli Parke Taşı : 5385 m2
Renkli Prizma Taşı : 681m2
Bordür : 1571 m
Oluk : 846m

PARKE TAŞI YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

İ.K.N : 2016/117717
SÖZLEŞME BEDELİ : 154.084,00-TL
TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ : 148.348,00-TL

Yapım İşinin Mahalli:

Zeytinli Mahallesi:
Zübeyde Hanım Cad.
(2054-2058 Sok.arası)
2040.Sok.
2054.Sok.
2067.Sok.
2068.Sok.

Kilitli Parke Taşı : 5595 m2
Renkli Prizma Taşı :1000 m2
Bordür : 1529 m
Oluk : 1211 m

PARKE TAŞI YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

İ.K.N : 2016/224893
SÖZLEŞME BEDELİ : 587.400,00-TL
TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ : 667.694,88-TL
Yapım İşinin Mahalli:

Güre Mahallesi;

Okul Yolu

Altınoluk Mahallesi;

Dumlupınar cad.

Dumlupınar Cad.1.Sok.2.sok.3.sok.-1.Sok.1. ve2.Aralık

Şafak Cad.-Şafak Cad.2.sok.

Meşelik Cad.- Meşelik Cad 2.Sok , 3.Sok.4.sok.5.sok.

Ziya Gökalp Cad

Kilitli Parke Taşı : 21.263 m2
Renkli Prizma Taşı : 2639 m2
Bordür : 4303 m
Oluk : 4885 m

PARKE TAŞI YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

İ.K.N :2016/283092
SÖZLEŞME BEDELİ :1.038.437,00-TL
TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ :1.077.152,00-TL
Yapım İşinin Mahalli:
Zeytinli Mahallesi İkizçay Bölgesi

1021,1022,1023,1024,1025,1026,1027,1029,1031,1032 sokaklar,5.sok,Altinkum Sedir Cad,2094 Sok,Fevzi Paşa Cad.2006-2007 sok,2015 sok.

Akçay Mahallesi

Hızır Reis Cad

Uğur Mumcu Cad

201,202,203,204,206.Sokaklar

SarıközBölgesi.Oruç reis Cad. 312,313,314,315.Sokaklar

Altınoluk Mahallesi

9 Eylül Cad, Küçüksu Cad,Kocadere Cad,Kazdağı Cad.

Kilitli Parke Taşı :41.724 m2
Renkli Prizma Taşı :4.449 m2
Bordür :5252 m
Oluk :7940,50 m

PARKE TAŞI YOL YAPIM

ÇALIŞMALARI(KÖYLER)

İ.K.N : 2016/191803
SÖZLEŞME BEDELİ : 532.573,50 –TL
TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ : 638.482,48-TL

YAPILAN İŞİN MAHALLİ

BEYOBA MAH	:2416 M2	KIZILKEÇİLİ MAH	:2601 M2
DOYRAN MAH	:2632 M2	ÇIKRIKÇI MAH	:1591 M2
AVCILAR MAH	:1952 M2	BOSTANCI MAH	:1842 M2
KAVLAKLAR MAH	:1358 M2	ÇAMCI MAH	:1112 M2
TAHTAKUŞLAR MAH	:1768 M2	YAŞYER MAH	:1110 M2
PINARBAŞI MAH	:272 M2	HACIHASANLAR	:694 M2
MEHMETALAN MAH	:1269 M2	NARLI MAH	:2614 M2
ORTAOBA MAH	:1708 M2	DERELİ MAH	:2103 M2
ARITAŞI MAH	:1661 M2	ÇAMLİBEL MAH	:492 M2
YOLÖREN MAH	:2117 M2		
YAYLAÖNÜ MAH	:1860 M2		

Toplam Kilitli Parke Taşı : 33.172 m2
Bordür : 250 m

PARKE TAŞI YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

İ.K.N : 2016/144004
SÖZLEŞME BEDELİ : 831.020,00-TL
TOPLAM HAKEDİŞ BEDELİ : 848.938,00-TL

Yapım İşinin Mahalli:

Cumhuriyet Mahallesi;

43,46,47,59,61,62 Sok.

Gazicelal ve İbrahimce Mahallesi;

Çitlembik Sok,Seher Sok.395,404,469,470.Sok.

Darsofa Mahallesi;

Osmanpınarı Cad,Dereli Yolu Caddesi

Tuzcumurat Mahallesi;

Hamdibey Cad.

Kilitli Parke Taşı : 31.727 m2
Renkli Prizma Taşı :7665 m2
Bordür :9799 m
Oluk :2016 m

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığımı bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

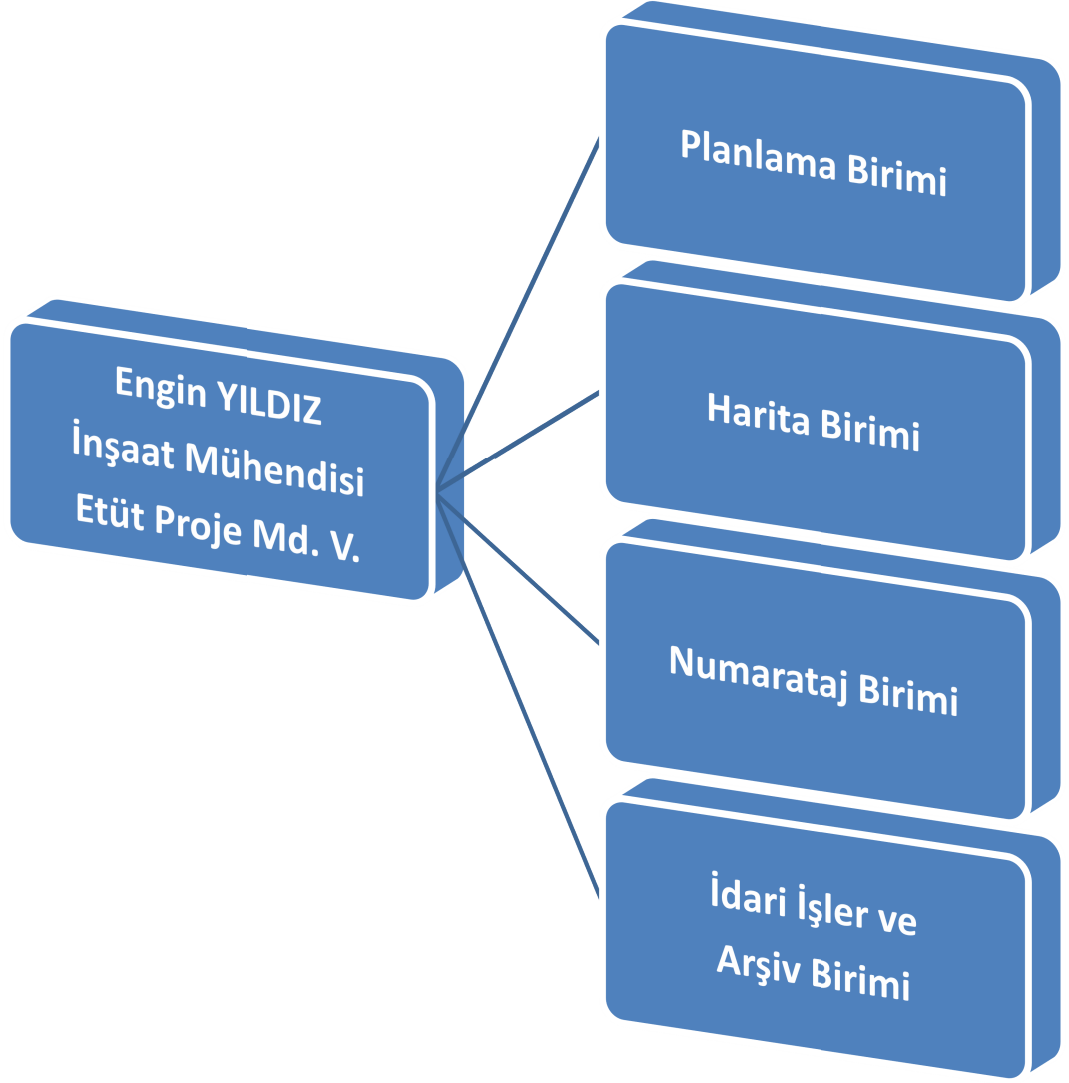
Yahya UYAN
Fen İşleri Müdürü

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	24.750.918,79.- TL.	20.063.776,71- TL	%81

EDREMİT BELEDİYESİ ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



Etüt Proje Müdürlüğünün Teşkilat Yapısı



Etüt Proje Müdürlüğünün Kuruluşu :

Etüt Proje Müdürlüğü, İçişleri Bakanlığınca 22/02/2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümleri gereğince Meclisinin 08/05/2014 tarih ve 326 sayılı kararı ile kurulmuştur.

BİRİMLER

- **Planlama Birimi**
 - **Harita Birimi**
 - **Numarataj Birimi**
-
- ✓ 1/1000 ölçekli uyguama imar planı, revizyon imar planı, ilave imar plan, mevzii imar planı, koruma amaçlı imar hazırlamak veya hazırlatmak,
 - ✓ 1/1000 ölçekli imar planı/plan değişikliği önerilerini, meclise havale edilmek üzere Başkanlık Makamı’na sunulmasını ve Çevre Şehircilik Bakanlığı Sitemi üzerinde planlara plan işlem numarası (PİN) alınması,
 - ✓ İmar planı/plan değişikliği önerilerini ile ilgili Çevre Şehircilik Bakanlığı, Kaymakamlık ve Büyükşehir Belediyesi ile ilgili yazışmaların yapılması,
 - ✓ 3194 sayılı İmar Kanunu’nun 18.madde uygulama yönetmeliği kapsamındaki işlemler
 - ✓ Tevhid, ifraz, yola terk, ihdas, irtifak hakkı gibi taleplerin incelenip encümene sevk edilmesi
 - ✓ İmar Durumu belgesi düzenlemesi
 - ✓ İmar plan örneği ve sit paftası örneği verilmesi
 - ✓ Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan meydan, bulvar, cadde ve sokaklara isim veya numara verilmesi ile anılan yerler üzerinde bulunan binalara kapı numarası verilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesini,
 - ✓ Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan yapıların adres bilgilerinin güncelliğinin sağlanması,
 - ✓ Numarataj belge ve krokisi düzenlenmesi,
 - ✓ Oluşturulacak yeni mahalleler ile ilgili işlemleri koordine etmek ve konuyu Meclise intikal ettirerek gerekli çalışmaları yapmak,
 - ✓ İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 34.maddesine göre mesafe ölçümleri yapılmasına yönelik adres tespitinin yapılmasıyla ilgili arazi çalışmalarının yapılması, (TAPDK yazısı)

- **İdari İşler ve Arşiv Birimi**

- Müdürlüğümüzce 01 Ocak 2016 – 30 Aralık 2016 tarihleri arasında toplam 4.736 adet evrak kaydı mevcut olup, muhataplarına gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.
- 348 adet Şahıs Dosyası (Kişileri Bilgilendirme Yazıları) düzenlenmiştir.



1.097 adet Adres Kayıt Belgesi düzenlenmiştir.

354 adet İcra yazısı düzenlenmiştir

144 adet Mahkeme yazısı



662 adet İmar Durum Belgesi düzenlenmiştir



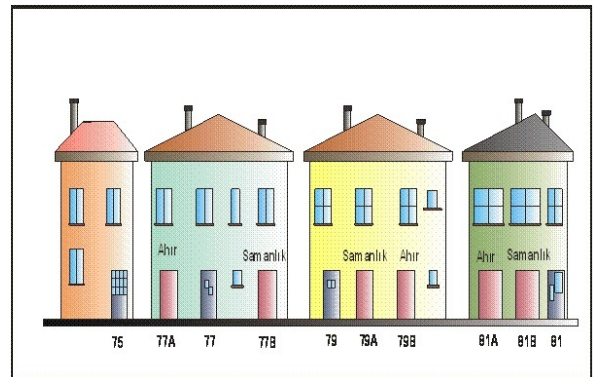
231 adet Mesafe Uygunluk yazısı düzenlenmiştir.

189 adet Tevhid / İfraz dosyası düzenlenmiştir.



96 adet Plan Tadilat Dosyası düzenlenmiştir.

467 adet İnşaat Ruhsatına Esas
Numarataj Dosyası düzenlenmiştir.



- **KAZANDIRDIKLARIMIZ**

Akçay, Altınoluk, Çamlıbel, Gaziilyas, İbrahimce, Kadıköy, Zeytinli ve Hamidiye mahallelerimizde gençlerimizin eğitimi, halkımızın daha iyi sağlık hizmet alabilmesi için 9 adet mülkiyeti ilgili kurumlara 10 yıl ile 25 yıl arası süreli ile tahsis edilmiştir.

Güre, Soğanyemez, Zeytinli, Tahtakuşlar, Avcılar, İbrahimce, Çıkrıkçı ve Tuzcumurat mahallelerimizdeçeşitli m² lerdeki toplam 17 adet 10.548,55 m² alan Belediyemize kazandırılmıştır.

Ayrıca 2016 yılında terk işlemlerinden ilçemize 36.421,42 m² alan yol, 6.126,35 m² alan yeşil alan olarak toplamda 42.547,84 m² yol ve yeşil alan kamuya kazandırılmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Engin YILDIZ
Etüt Proje Müdürü

İmza
Ad-Soyad
Unvan

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	4.259.058,00.- TL.	576.322,78- TL	%14

EDREMİT BELEDİYESİ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



Belediyemiz İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Belediyemizin diğer birimleri ile ortak çalışma içerisinde alt yapı ve üst yapı çalışmalarını, park, bahçe ve yol aydınlatmalarını yerine getirmektedir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüz planlanan yatırımlar çerçevesinde ilçemizde ihtiyaç duyulan aydınlatma hizmetleri ile kaplıca kullanımında kullanılan termal kuyu ve jeotermal ısınma hizmetinin çalışmalarına devam etmektedir.

Görev, yetki ve sorumluluklarımız çerçevesinde;

Teşkilat yapısını, hukuki statüsünü, görev, yetki çalışma usul ve esaslarını belirleyecek hizmetlerin daha etkin, verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,

Kaynakları alternatif kullanım biçimlerini gözeterek uygun yatırım planları hazırlamak, hazırlanan planları düzenli olarak gözden geçirerek değerlendirmek,

Park, bahçe ve refüj aydınlatmalarını yapmak,

Kaplıca kullanımında kullanılan termal kuyu ve jeotermal ısınma hizmetleri çalışmalarını yürütmektir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Edremit Belediyesinin Akçay mahallesinde bulunan şube binasında idari bölüm ve teknik hizmetler birimi ise yine belediyemizin Akçay mahallesinde bulunan kademede hizmet vermektedir.

Belediyemiz İşletme ve İştirakler Müdürlüğü kaplıca kullanımında kullanılan termal kuyu ve jeotermal hizmetleri, elektrik aydınlatma hizmetleri ve teknik hizmetler olarak oluşmaktadır.

İdarenin yapısı gereği ve sunulan hizmetler doğrultusunda ihtiyaç duyulan bilgi ve teknolojik kaynaklar Müdürlüğümüz tarafından kullanılmaktadır.

Müdürlüğümüzde Müdür ve Elektrik Şefi olmak üzere 10 personel daha görev yapmaktadır. 4'ü idari personel 6'sı teknik personeldir.

Müdürlüğümüzce sunulan hizmetler kapsamında idari bölüm, teknik bölüm ve kaplıca kullanımında kullanılan termal kuyu ve jeotermal ısınma hizmeti olarak yürütülmektedir.

Müdürlüğümüz Başkan ve Başkan Yardımcılarımıza bağlı olarak görevlerini yerine getirmekte Meclis'ce belirlenmiş komisyonlarla ortak çalışmakta, yine Meclis'ce belirlenen kontrol teşkilatı tarafından denetlenmektedir.

Belediyemizin amaç ve hedefleri doğrultusunda, şehir ve çevre aydınlatması ile kaplıca kullanımında kullanılan termal kuyu ve jeotermal kaynaklı ısınma konusunda Ülkemizin örnek ilçeleri haline getirmektedir.

Temel politikamız Belediyemizin hedefleri doğrultusunda kaplıca kullanımında kullanılan termal kuyu ve jeotermal kaynaklı ısınma ve çevre aydınlatma hedeflerini gerçekleştirirken enerji verimliliğinin sağlanmasına özen göstermek.

Müdürlüğümüzün 2016 maliye yılı kesin bütçesi 4.709.140,00 olup, harcamamız 3.719.349,59'dir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Turgay YÜKSEL
İşlt. Ve İst. Md. V.

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	4.709.140,00.- TL.	3.719.349,59- TL	%79

EDREMİT BELEDİYESİ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



Müdürlüğümüz 07.08.2014 Tarihli 2014/604 numaralı meclis kararı ile 01.09.2014 tarihinde kurulmuştur. 6360 sayılı kanun kapsamında tüzel kişiliği sona eren (mülga) Altınoluk, Güre, Akçay, Kadıköy ve Zeytinli Belde Belediyelerinin Edremit Belediyesine devir olmasıyla hizmet verilen alanın ve nüfusun artmasıyla bilişim alt yapı ve programsal çözümler daha fazla önem kazanmıştır.

Kurumumuz bünyesinde ihtiyaç duyulan ve bilgi sistemleri marifetiyle sağlanabilecek her konuda gerekli bilginin, doğru, istenilen düzey, nitelik ve zamanında elde edilmesi amacıyla ilgili sistemlerin verimli bir biçimde çalışmasını sağlanması konusunda yeni projeler hayata geçirilmeye devam edecektir.

I – GENEL BİLGİLER

A – MÜDÜRLÜĞÜMÜZ’ÜN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1 – Müdürlüğümüz ’ün Görevleri:

Bilgi İşlem Müdürlüğü Belediyemizin, Donanım ihtiyaçlarını, Yazılım ihtiyaçlarını, Otomasyon ihtiyaçlarının, İtranet ve İnternet ihtiyaçlarını, Teknik Destek Hizmetleri, Kurum Dijital Arşiv İşleri, Telefon Haberleşme Hizmetleri, Kontrol ve Muhafaza Hizmetleri ile verilerin sağlıklı olarak depolanması, bu verilerin erişime uygun halde bulundurulması ve kullanılabilir yapısının korunması, temin edilmesi, bakımlarının yapılması ile ilgili görevleri ifa etmekle yetkilidir.

2 – Müdürlüğümüz ’ün Yetki Alanı:

Müdürlüğümüz, görevleriyle ilgili konularda yapacağı hizmet ve işlerde yürürlükteki mer’i ve mevzuat dâhilinde yetkilidir.

3 – Müdürlüğümüz ’ün Sorumluluğu:

Müdürlüğümüz, yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumlulukların yanında görev ve yetkilerinin ifasında, Belediye Başkanına ve Başkan Yardımcısına karşıda sorumludur.

B – MÜDÜRLÜĞÜMÜZ’E AİT BİLGİLER

1 – FİZİKİ YAPI

1.1 – Hizmet Birimleri:

HİZMET BİRİMLERİMİZ			
Sıra No	Kullanım Amacı	Alan m²	Sayı
1	Bilgi İşlem Servis Odası	45	1
2	Teknik ve Sistem Odası	20	1
3	Arşiv Depo Odası	30	1
4	Müdür Odası	30	1
Toplam		125	4

1.2 – Birim Yapısı

Müdürlüğümüz hizmet ve faaliyetleri toplam 7 personel ile yürütülmektedir. Bu personelin 3'ü memur 1'i daimi işçi ve 4 adet hizmet alımı yöntemiyle çalışmaktadırlar.

2 - Teknolojik Kaynaklar

2.1 – Yazılım Altyapısı:

Belediyemiz Müdürlüklerinde kullanılan yazılımlar aşağıda sıralanmıştır.

- Ana Makine İşletim Sistemi ve Erişim Yazılım Lisansları
- Sanallaştırma Yazılım Lisansı
- Veritabanı Yönetim Yazılım Lisansı
- Belediye Otomasyon Yönetim Bilgi Sistemi Yazılımı
- Office Uygulamaları Yazılımları
- Antivirüs ve Güvenlik Duvarı Yazılım Lisansları
- Harita Programı, İmar ve Kadastro Yazılımı

2.2 – Teknolojik Altyapı:

Belediyemiz teknolojik altyapısı ve mevcut donanımları aşağıda sıralanmıştır.

- 2 Adet Fiziksel Sunucu
- 1 Adet Harici Depolama Birimi (Storage)
- 3 Adet Veri Yedekleme Birimi
- 240 Adet masaüstü/dizüstü Bilgisayar
- 45 Adet Çok Amaçlı Yazıcı/Tarayıcı/Fotokopi
- 60 Adet yazıcı
- 15 Adet Tarayıcı
- 8 Adet Güvenlik Kamera Kayıt Cihazı
- 3 Adet 10KVA
- 1 Adet 60 KVA Güç Kaynağı
- 1 Adet 20KVA Güç Kaynağı
- 1 Adet 15KVA Güç Kaynağı
- 1 Adet Güvenlik Duvarı Donanım Ürünü
- 3 Adet 16 Port Akıllı Switch
- 4 Adet 48 Port Akıllı Switch
- 12 Adet 24 Port Switch
- 4 Adet 8 Port Switch
- 3 Adet 12 Port Switch
- 2 Adet Elektronik Telefon Santrali

2.3 – Ağ ve Sistem:

Ağ Yapısı:

Belediyemiz Edremit hizmet binasında 30 Mbps METRO Ethernet İnternet bağlantısı, Kadıköy, Akçay, Zeytinli, Güre, Altınoluk, Tapu Şubemizde ve Eminkuyu hizmet birimleri ve belediyemize ait diğer binalarda ise ADSL İnternet bağlantısı mevcut olup diğer hizmet binalarımızla merkez Edremit Hizmet Binamız arasında VPN bağlantısı kurulmuştur.

Güvenlik Sistemi:

Belediyemizin ağ ve sistem güvenliğinin sağlanması için internete bir adet güvenlik duvarı (firewall) cihazı üzerinden çıkılmaktadır. Güvenlik duvarı içerisindeki güvenlik yazılımı sürekli otomatik olarak güncellenmektedir. Bu cihaz sayesinde ağdaki kullanıcıların internet erişimi kısıtlanabilmekte, yasak ve tehlikeli web sitelerine girişleri ve internet üzerinden gelen saldırılar engellenmektedir. Ayrıca internet, e-pota trafiği ve internet üzerinden gelen saldırıları ve zararlı içerikleri analiz edip log dosyalarını tutan İadet Analyzer cihazı bulunmaktadır. Bunların yanında tüm bilgisayarlarda ve sunucularda antivirüs yazılımı mevcuttur ve her gün güncellenmektedir.

3 – PERFORMANS BİLGİLERİ

- Müdürlüğümüze 01/01/2016 – 31/12/2016 tarihleri arasında 1849 adet teknik, sistemselsel ve otomasyon sorunları iletilmiş ve çözüme ulaştırılmıştır.
- Ayrıca 2016 yılında 337 gelen evrak, 224 giden evrak kaydımız bulunmaktadır.
- Ana hizmet binasında bulunan telefon santralimizde arızalanan kart değiştirildi, ilave yeni telsiz telefonlar ve çağrı karşılama robotu eklendi.
- Kurumumuz ana hizmet binasında ve şubelerimizde Kesintisiz Güç Kaynaklarının gerekli bakım ve onarımı yapılarak çalışır duruma getirildi.
- Otomasyon yazılımımız ve sunucularımızda çalışan sanal makinelerimizin günlük, haftalık ve aylık olmak üzere yedeklenmesini ve geri yüklenmesini sağlayacak Veam Backup yazılımı sunucularımızda devreye alındı.
- Kurumumuz Edremit Belediyesinin İnternet web sitesi yenilenerek faaliyete geçirildi ve düzenli olarak gereken güncelleme ve yedekleme iş ve işlemleri yapıldı.
- Edremit Belediye Başkanlığı Kurum Arşiv Biriminin oluşturulması için Arşiv Dolapları, Bilgisayar, Yazıcı ve Tarayıcılar temin edilerek Dijital arşiv sürecine hazır hale getirildi.
- Kurumumuz Edremit Belediyesi Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) geçiş süreci için gerekli altyapı çalışmaları yapılarak müdürlüklere eğitim verilmesi ve EBYS sürecinde kullanılmak üzere Belediye Başkanımıza, Meclis Üyelerimize ve Birim Müdürlerimize Nitelikli Elektronik Sertifika (E-imza) temin edilmiştir. Ocak 2017 itibari ile Kurumumuzda Elektronik Belge Yönetim Sistemi kullanılmaya başlanılmıştır.
- Edremit Belediyesi bünyesinde mevcut kullanılmakta olan Anti virüs programının 3 (üç) yıllık lisans yenileme iş ve işlemleri yapıldı.
- Kurumumuz Edremit Belediyesi (merkez binada) bünyesinde kullanılan tüm bilgisayarların, oluşturulan domain yapısına bağlanması iş ve işlemleri yapıldı.
- Başkanlık makamının 10.10.2016 tarih ve 33354993/810 sayılı oluru ile ivedi olarak Ortaoba ve Avcılar Mahallelerine Güvenlik Kamera Sistemi temin edilerek kurulumu yapıldı, Altinkum Zabıta Bürosuna Güvenlik Kamera Montajı yapıldı, Antandros Antik Kenti Kazı evinde arızalı olan güvenlik kameralarının bakımı ve ayarları yapılarak çalışır hale getirildi.
- Harita Programı, İmar ve Kadastro Yazılımı (Temel CAD ve GIS Yazılımı ve İmar Kadastro Uygulamaları) programı Temini İş ve işlemleri yapılarak kullanıcılara gereken eğitimler verildi.
- Yine belediyemiz bünyesindeki müdürlüklerimize internet ve telefon hatları ile ilgili kablolama işleri ve çalışmayan bilgisayarlara gerek format gerekse donanımsal ürün değiştirerek çalışır hale getirilmesi ve kullanılan otomasyon programıyla ilgili son kullanıcı istek/destek gibi konularda 680 adet talep değerlendirilerek çözülmüştür.
- Edremit Tapu Müdürlüğü Binasında kurulan Emlak Tahakkuk ve Tahsilat Şubesi ile Belediyemiz arasındaki network kablolama ve ağ bağlantısı ayarları iş ve işlemleri yapılarak hizmete başlatıldı.
- 2016 Yılında e-belediye üzerinden 1264 kişi başvuru yapmış olup, 1202 adet başvuru kabul edilerek e-belediye üyesi yapılmıştır. 5568 kişi ödeme işlemlerini gerçekleştirmiştir.
- Kurumumuz Edremit Belediyesi ana hizmet binası ve şubelerde kullanılmak üzere mevcutta bulunan güç kaynaklarının akülerinin temin edilerek bağlantılarının yapılması ve devreye alınması iş ve işlemleri yapıldı.
- Kurumumuz Edremit Belediyesi bünyesinde kullanılan ve lisanslı olması zorunlu olan

- Microsoft bilgisayar yazılım ve programlarının ihalesi tamamlandı.
- Kurumumuz Edremit Belediyesi ile Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlüğü arasında ikili anlaşma TAKPAS Protokolü imzalanarak TAKPAS süreci kapsamında veri paylaşımı devreye alındı.
 - Edremit İlçemiz yerleşkesinde **Jandarma Komutanlığının** görev sahası içerisinde 42 notaya kamera kurulumu, 5 farklı izleme merkezine kablosuz aktarımı ile IP TABANLI KAPALI DEVRE KAMERALI GÜVENLİK SİSTEMİ iş ve işlemleri yapılmıştır.
 - Edremit İlçemiz yerleşkesinde **İlçe Emniyet Müdürlüğü** görev sahası içerisinde mevcutta kullanılan Kent Güvenlik Yönetim Sistemlerine ilave 7 farklı noktaya yüksek çözünürlüklü kamera alımı/kurulu yaptırılarak İlçe Emniyet Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
 - Müdürlüklerimize Belediye Otomasyon programında;
 - Fiş Giriş İşlemleri Modülü Eğitimi verilerek günlük ödeme emri ve muhasebe fiş giriş işlemlerinin yapılması,
 - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne İşçi/Memur Maaş Bordroları ve İzinleri Takibi Modül eğitimi verilerek maaş bordrolarının ve izinlerinin internet üzerinden görüntülenmesi süreci tamamlanmıştır.
 - Doğrudan Temin Takip Sistemi, Taşınmaz Mal Yönetimi Sistemi, Hizmet Takip Sistemi, Taşeron Personel Takip Sistemi, Tapu (TAKPAS) Bilgi Paylaşım Sistemi ve Emanet Takip Sistemi Otomasyon modüllerini eğitimleri verildi.

II – AMAÇ VE HEDEFLER

- Bilişim Teknolojilerinin altyapısını sürekli geliştirmek.
- Bilgiye hızlı, güvenli ulaşma, bilgi ve teknolojiyi kullanma imkânı ile teknolojik imkanları arttırmak.
- Vatandaşa hızlı ve yerinden hizmet verebilmek için e-belediye uygulamalarını geliştirmek.
- Elektronik belge yönetimini Mobil Uygulama üzerinden yapabilmek
- Kamu kurum ve kuruluşları ile elektronik belge akışı sağlamak
- Kurum arşivini Elektronik otama taşımak ve daha verimli paylaşımına açmak.
- Belediyemiz şubeleri ile bütünleşme sağlamak.
- Kamu kurum ve kuruluşları ile elektronik belge akışı sağlamak.
- Ulusal Siber Güvenlik Stratejisi Kapsamında **Kurumsal Siber Olaylara Müdahale Ekiplerinin (SOME)** oluşturularak **2017 yılında faaliyete geçilmesi** hedeflenmektedir.





İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


İlhan KÖNÜK
Bilgi İşlem Müdür Vk.

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	1.767.056,00.- TL.	1.175.996,50- TL	%67

EDREMİT BELEDİYESİ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİSKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3- Mali Denetim Sonuçları
- 4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

- 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
- 2- Performans Sonuçları Tablosu
- 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

D- Değerlendirme

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER EKLER

MİSYON

Edremit Belediyesinde istihdam edilen ve edilecek olan personelin potansiyelleri ve yasal gereklilikler dikkate alınarak, görevlerin gerektiği nitelik ve sayıda personelin temini ile işlerin yürütülmesinin sağlanması

VİZYON

Edremit halkının refah ve mutluluğuna daha fazla katkıda bulunabilecek nitelikli personelin hazırlanması ve kişisel gelişimlerin desteklenmesidir.

TEMEL DEĞERLER

- İnsana öncelik veren
- Dürüst, şeffaf ve adalet ilkesine bağlı olan
- Kaynakların etkinliğini ve verimliliğini sürekli arttıran
- Kültürel ve tarihi değerlerine sahip çıkan
- Katılımcı bir yönetim anlayışıyla şeffaf, tarafsız ve hesap verebilen
- Teknolojik ve bilimsel metotları kullanan
- Kalite Yönetim Sistemini sürekli iyileştiren
- Güler yüzlü ve yapıcı bir hizmet anlayışı sunan
- Tüm faaliyetlerde çevreye duyarlı davranan
- Kendini sürekli geliştiren.

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- Bu yönetmeliğin amacı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün kuruluş görev yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını belirlemektedir.

Dayanak

MADDE 2 – İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 48.maddesinde ifade edildiği gibi Belediyenin nüfusu fiziki ve coğrafi yapısı,ekonomik sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak kurulan birim Müdürlüklerindedir.

MADDE 3- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü, birim amiri olarak 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu kapsamında görev yapan personelin atama, nakil hizmet içi eğitimi, semineri, görevde yükselme, terfi, disiplin, izin ve özlük işleri gibi işlemlerden ve meri yasa ve yönetmeliklerin uygulanmasından sorumludur.

Tanımlar

MADDE 4- :Bu Yönetmeliğin uygulanmasında
Başkan : Edremit Belediye Başkanını
Belediye : Edremit Belediye Başkanlığını
Müdür : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürünü
Personel : Müdürlere bağlı çalışanların tümünü ifade eder.

A)- Memur : 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu gereğince ; Devlet ve diğer Kamu Tüzel kişilerince yürütülen asli ve sürekli kamu hizmetlerini yürüten personel.

B)- İşçi : Görev ve sorumlulukları işverence tanımlanan ve 4857 Sayılı İş Kanuna tabi daimi ve geçici işçi olarak tanımlanan personel.

Daimi İşçi : Kadrolu olarak sürekli çalışan İşçiler.

Geçici İşçi : Belirli sürelerle çalışan işçiler.

C)- Sözleşmeli Personel : 5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine göre boş kadro karşılığı ve aynı kanun gereği; belirli sürelerle çalıştırılacak personel.

D) – T.İ.S : İşçi Personelin tüm Sosyal haklarını belirleyen Belediye ile yetkili sendika arasında imzalanan toplu iş sözleşmesi.

E)- Kurul : İş ve işlemlerin yürütülmesi için Kanun ve Yönetmeliklerle kurulması zorunlu komisyonlar.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş Personel ve Müdürlüğün Görevleri

Kuruluş

MADDE- 5- Edremit Belediye Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 5393 Sayılı kanun ve 22/02/2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ve Standartlarına dair Yönetmelik gereğince Edremit Belediye Meclisi'nin 06/03/2007 tarih ve 65 sayılı Meclis Kararı ile kurulmuştur.

Personel

MADDE 6- Edremit Belediye Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün personel yapısı aşağıda belirtilen şekildedir.

- a)- Müdür
- b)- Şef
- c)- Muhasebeci
- d)- Memur

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün Görevleri

Müdürün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 7: (1) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir.

a) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürünün Görevleri :

- 1) Müdürlüğü Başkanlık huzurunda temsil eder.
- 2) Müdürlüğün yönetiminde tam yetkili ve sorumlu kişidir.
- 3) Çalışmaları yasal olmak kaydıyla yazılı ve sözlü emirlerle yürütür.
- 4) Müdürlüğün sevk, idare ve disiplininden sorumludur.
- 5) Personeli arasında yazılı görev dağılımı yapar.
- 6) Müdürlüğün harcama yetkilisidir.
- 7) Müdürlüğün çalışma usul ve esaslarını belirleyip, programlayarak, çalışmaların bu programlar doğrultusunda yürütülmesini sağlar.
- 8) Müdürlük Bünyesinde görev yapan şefliklerin tüm iş ve işlemlerinin zamanında ve doğru olarak yerine getirilmesini, Belediyede çalışan personelin özlük işlemlerinin mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlar.
- 9) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile diğer Müdürlükler arasında koordinasyonu sağlar.
- 10) Üst makamlarca verilecek benzeri nitelikteki diğer görevleri yerine getirir.

b) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürünün Yetkileri :

- 1) Müdürlüğün işlevlerine ilişkin görevlerin, Başkanlık Makamınca uygun görülen programlar gereğince yürütülmesi için karar verme, tedbirler alma ve uygulatma yetkisi.
- 2) Müdürlüğün işlevlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan yeni tedbirlerin ve yetkilerin alınması için Başkanlık Makamına önerilerde bulunma yetkisi.
- 3) Müdürlük ile ilgili yazışmalarda 1.derece imza yetkisi.
- 4) Disiplin Amiri olarak personeline, mevzuatta öngörülen disiplin cezalarını verme yetkisi.
- 5) Müdürlüğüne bağlı kadro görevlerinin yerine getirilmesinde süreli ve ani denetlemeler yapma, rastlayacağı aksaklıkları giderme yetkisi.
- 6) Müdürlük emrinde görev yapan personele, ilgili yönetmelik çerçevesinde, ödül ve takdirname, yer değiştirme gibi personel işlemleri için Başkanlık Makamına önerilerde bulunmak yetkisi.
- 7) Sorumlu olduğu tüm görevlilerin yıllık izin kullanış zamanlarını tespit etme yetkisi.
- 8) Geçici süre görevde bulunamayacağı dönemlerde, müdürlüğe tayin şartlarını haiz olan personelden birini müdürlüğe vekâlet etmek üzere belirleme ve makamın onayına sunma yetkisi.
- 9) Birimdeki tüm görevlilerin işlevleri itibariyle görev dağılımını yapma yetkisi.
- 10) Müdürlüğünün faaliyet alanına giren konularda ilgili kişi, birim ve kuruluşlarla haberleşme yetkisi.

c) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürünün Sorumlulukları : 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer Belediye Mevzuatının kendisine yüklediği görev ve yetkilerin yerinde ve zamanında kullanılmasından sorumludur.

MADDE 8- Müdürlüğe bağlı şeflikler ve görevleri

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, bu yönetmelikte sayılan görevleri ve 5393,657 ve diğer meri kanunlar ile Belediye Başkanınca kendisine verilen tüm görevleri kanunlar çerçevesinde yapmaya yetkilidir.

Memur Özlük Ve Maaş İşlemleri :

- 1) Belediyemize ilk defa memur olarak atanacaklarla ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda gerekli tüm işlemleri yapmak.
- 2) Müdürlüklerin önerisi üzerine adaylıkta en az bir yılını tamamlayan başarılı memur adayların asaletlerinin tasdikini, başarısız olan adayların da ilişkilerinin kesilmesi işlemlerini yapmak.
- 3) Memurların Kurum içi ve kurumlar arası görevlendirme, nakil, emeklilik ve istifa ile ilgili işlemlerini yapmak.
- 4) Teşekkür, Takdirname, ödül ve disiplin cezalarına ilişkin işlemleri yapmak.
- 5) Göreve son verme ve görevden uzaklaştırma işlemlerini yapmak.
- 6) Memur personelin derece terfi ve kademe ilerlemelerini yapmak ve bunların kayıtlarını tutmak,
- 7) Orta ve Yüksek Öğretim kurumlarında okuyan öğrencilerden Belediyemizde staj yapmak isteyenlerin kontenjanlarını belirleyerek işlem yapmak.
- 8) İntibak ve terfi işlemleri yapmak.
- 9) Kadro defteri tutmak, Müdürlükler arası kadro nakli işlemlerini yapmak.
- 10) Memurlarla ilgili her türlü işlemlerin kayıtlarını bilgisayar ortamında ilgili programlara yüklemek ve bu kayıtların güncelliğini sağlamak.
- 11) Memurların kıdem ve hizmet yıllarının hesaplamasını yapmak.
- 12) Kadro değişikliği tekliflerini hazırlamak.
- 13) Memurlara emeklilik sicil numarası verilmesine ilişkin işlemler yapmak.
- 14) Mahkemelerde açılan personel davalarına ilişkin çalışma ve gerekli kanuni işlemleri yapmak.
- 15) İl, İlçe İdare Kurul Kararlarının ve Danıştay kararlarının ilgililere ve daire amirlerine tebliğini yaparak alınan tebellüğ belgelerini ilgili kuruma göndermek.
- 16) Memurlara kimlik kartı vermek.
- 17) 1, 2 ve 3ncü Derece kadrolarda bulunan memurların talepleri üzerine yeşil pasaport müracaatlarına ilişkin işlemleri yapmak.

- 18) Askerlik ve hizmet borçlanması işlemlerini yapmak.
- 19) Yıllık, mazeret, hastalık, ücretsiz izin, evlilik, ölüm ve doğum izinlerine ilişkin işlemleri yapmak.
- 20) İzinlerini yurtdışında geçirmek isteyenlerin yurtdışı izin evraklarını hazırlamak.
- 21) Memurlardan beş yılda bir ve beyan değişikliklerinde mal beyanı almak.
- 22) Kanunlar ve üst makamlarca verilen benzer nitelikteki diğer görevleri de yapmak.

İşçi Özlük Ve Maaş İşlemleri :

- 1) Belediyemize ilk defa işçi olarak alınacakların ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda işçi alımlarında aranacak şartları tespit ederek, Türkiye İş Kurumundan işçi talebinde bulunmak ve talep şartlarını taşıyanların başvurularını kabul etmek.
 - 2) Özürlü eski hükümlü ve terör mağduru işçi kontenjanlarından işe alınacak işçilerle ilgili işlemler yapmak.
 - 3) İşe alınanların işe giriş bildirgelerini tanzim etmek, Sosyal Sigortalar Kurumuna ve Bölge Çalışma Müdürlüğüne bildirmek.
 - 4) Personele kimlik kartı ve çalışma karnesi düzenlemek.
 - 5) İşçilerin yer değiştirme, silah altına alınma ve terhisleri nedeniyle iş akitlerinin askıya alınması ile göreve dönmeleriyle ilgili işlemleri yapmak.
 - 6) Disiplin Kurulunu oluşturmak, ödül ve disiplin cezalarına ilişkin işlemleri yapmak.
 - 7) Tescil işlemleri ile sicil dosyalarının devir işlemlerini yapmak.
 - 8) İşçilerin iş akdinden kaynaklanan ve mahkemeye intikal eden konulara ilişkin gerekli kanuni işlemleri yapmak.
 - 9) Toplu-İş Sözleşmesi ile verilen sosyal hakları takip etmek, ücret artışlarının hesaplanmasını denetlemek.
 - 10) Yıllık izin onaylarını tetkik ederek onaylatmak.
 - 11) Kadro defteri tutmak, Müdürlükler arası kadro nakli işlemlerini yapmak.
 - 12) Emeklilik ve istifa işlemlerini yapmak.
 - 13) Ücretli ve ücretsiz izin işlemlerini yapmak.
 - 14) Kıdem tazminat çizelgelerini tetkik ederek onaylatmak.
 - 15) Vefat, İşten çıkarma, disiplin kurulu kararı ile ve askerlik nedeni ile kayıt kapama işlemlerini yapmak.
 - 16) İşçilerin hizmet birleştirme işlemlerini yapmak.
 - 17) İşçi hizmet akitlerinin askıya alınma işlemlerini yapmak.
 - 18) İşçi personelle ilgili sicil defteri tutmak, dolu-boş kadroları belirlemek.
 - 19) Kanunlar ve üst makamlarca verilen benzer nitelikteki diğer görevleri de yapmak.
- c) Eğitim İşleri: Belediyemiz personelinin mesleki bilgi, beceri ve yeteneklerine göre eğitim ihtiyaç analizini yapmak, çalışma, yetişme ve gelişim yönünden adil ve eşit imkanlar sağlamak, kurs, panel, konferans ve eğitim faaliyetlerini yürütmekle birlikte aday memurların yetiştirilmesi için gerekli mesleki eğitimin verilmesini sağlamak eğitim bürosunun görevleri arasındadır.

b) Memurların görev yetki ve sorumlulukları : Müdürlük emrinde görevli memurlar, kendilerine verilen görevleri kanunlar, tüzükler, yönetmelikler, Başkanlık genelge ve bildirimleri ile ilgili mevzuat çerçevesinde ve üst amirin emirleri doğrultusunda gecikmesiz ve eksiksiz olarak yapmakla yükümlüdürler.

MADDE 9- Muhasebecinin Görev yetki ve Sorumlulukları

- 1- Müdürlüğündeki İş ve İşlemlerin yürütülmesinden Müdüre ve Şefine karşı sorumludur.
- 2- Memur ve işçi personelin özlük haklarının muhasebeleştirilmesi işlemlerini yürütür.
- 3- Günlük çalışmalarda şefe yardımcı olur.
- 4- Müdürlüğe ait bütçenin hazırlanması ile ilgili çalışmaları yürütür.
- 5- Memurların kıdem hizmet yıllarının tespitini yapmak.
- 6- Tüm işçi personelin ekonomik ve sosyal haklarının düzenlenmesi için sendika ile işveren arasında Toplu İş Sözleşmesi hükümleri gereği yasal işlemleri yürütmek.

- 7- 4857 Sayılı İş Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince; İş akdi feshedilen işçilerin ihbar ve kıdem Tazminatlarının kontrol edilerek onay alınması ve hesaplanıp ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirilmesi.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Hizmet ve Görevlerin İcrası, İşbirliği ve Koordinasyon** **Hizmetlerin icrası**

MADDE 10 : (1) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğündeki hizmetlerin icrası aşağıda gösterilmiştir.

- a) Görevin kabulü: Müdürlüğe gelen evrak bilgisayara işlenip zimmet defterine kaydedilerek ilgililerine verilir.
 - b) Görevin planlanması: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğündeki çalışmalar, Müdür tarafından düzenlenen plan içerisinde yürütülür.
 - c) Görevin İcrası: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tüm personeli kendilerine verilen görevleri gereken özen ve süratle yapmak zorundadır.
- İşbirliği ve koordinasyon:

MADDE 11 :

- 1) Belediye birimleri arasında ve birim içi işbirliği ve koordinasyon
 - a) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile diğer birimler arasında ve birim içi koordinasyon Müdür tarafından sağlanır.
 - b) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne gelen tüm yazılar kayıt memurunda toplanır, konularına göre dosyalandıktan sonra Müdür'e verilir.
 - c) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü dosyadaki evrakları havale eder ve personele iletir.
 - d) Görevli personel evrakları niteliğine göre inceler ve sonuca ulaştırır.
- 2) Diğer kuruluşlarla koordinasyon : (1) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Valilik ve tüm Kamu Kurum ve Kuruluşları ile özel ve tüzel kişilerle yapacağı önemli yazışmalarını, sorumlu personel, Şef ve Müdürün parafı ile Belediye Başkanı ve/veya ilgili Başkan Yardımcısı imzası ile yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Denetim, Sicil ve Disiplin** **Müdürlük içi denetim**

MADDE 12 :

- a) Personel en yakın amirinden başlayarak denetime tabi tutulur.
- b) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü; Müdürlüğün tüm personelini her zaman gerek gördüğünde denetlemek ve ilgilileri yönlendirmek yetkisine sahiptir.

MADDE 13 : (1) Özlük Dosyalarının önemi; Devlet Memurlarının liyakat ve Ehliyetlerinin tespitinde, kademe ilerlemelerinde, derece yükselmelerinde, emekliye ayrılımlarında veya kamu hizmeti ile ilişkilerinin kesilmelerinde Özlük Dosyaları başlıca dayanaktır.

Bu nedenle;

- a) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce Kurumda çalışan tüm personel için birer özlük dosyası düzenlenir.
- b) Özlük dosyalarının muhteviyatı; 15.04.2011 tarih 27906 sayılı resmi gazete yayınlanan kamu personeli genel tebliği ile özlük dosyası tutulmasına ilişkin usul ve esaslara göre özlük dosyaları müdürlüğümüzce tanzim edilmektedir.

Disiplin cezaları

MADDE 14: (1) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü çalışan tüm personelle ilgili disiplin işlemlerini 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine ve yürürlükteki ilgili diğer mevzuata uygun olarak yürütür.

MADDE 15- EVRAKLARIN ARŞİVLENMESİ VE KORUNMASI :

Personele ait özlük ve diğer evraklar ilgililerin özlük dosyasına konulur. Belediyemiz emrinde görev yapan memur ve işçi personelin (Emeklilik, İstifa, Ölüm v.b) görevinden ayrılanların dosyaları arşive kaldırılır ve saklanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler Yönetmelikte yer almayan hususlar

MADDE 16 : (1) İş bu yönetmelikte yer almayan hususlarda yürürlükteki ilgili umumi hükümler çerçevesinde hareket edilir.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 17 : (1) 06.12.2011 tarihli ve 461 Sayılı meclis kararı ile kabul edilen İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

MADDE 18- Bu yönetmelik Belediye Meclisince kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

MADDE 19- İş bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 20- Bu Yönetmelik hükümleri Edremit Belediye Başkanı ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülür.

S. No	Bütçe Açıklaması	Ödenek	Harcanan
01	Temel Maaşlar	150.000,00	74.453,43
02	Zamlar ve Tazminatlar	95.000,00	78.965,26
03	Sosyal Haklar	145.000,00	51.928,46
04	Ek Çalışma Karşılıkları	2,00	0,00
05	Ödül ve İkramiyeler	2,00	0,00
06	Diğer Personel Giderleri	2,00	0,00
07	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	50.000,00	61.919,00
08	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	52.000,00	24.821,53
09	Sağlık Primi Ödemeleri	6.000,00	0
10	Kırtasiye Alımları	10.000,00	5.862,00
11	Büro Malzemesi Alımları	1.001,00	0,00
12	Periyodik Yayın Alımları	2,00	0,00
13	Diğer Yayın Alımları	3.000,00	600,00
14	Baskı ve Cilt Giderleri	10.000,00	1.850,24
15	Diğer Kırtasiye ve Büro malzemesi Alımları	1.001,00	0
16	Temizlik Malzemesi Alımları	1,00	0,00
17	Diğer Özel Malzeme Alımları	1,00	0,00
18	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.001,00	0
19	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	7.000,00	3.266,53
20	Yurtiçi Tedavi Yollukları	1,00	0,00
21	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	1.000,00	0,00
22	Yurtdışı Tedavi Yollukları	1,00	0,00
23	Mahkeme Harç ve Giderleri	1,00	0,00
24	Diğer Yasal Giderler	1,00	0,00
25	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	1.501,00	94,00
26	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	2.001,00	26.439,55
27	Bilgisayar Hizmetleri Alımları (Yazılım ve Donanım Hariç)	2,00	0,00
28	Müteahhitlik Hizmetleri	4.000.000,00	3.321.000,76

28	Danışma Yönetim ve İşletim Giderleri	1,00	0,00
30	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2,00	0,00
31	Posta ve Telgraf Giderleri	6.000,00	1.200,00
32	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1,00	0,00
33	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri)	2,00	0,00
34	İlan Giderleri	10.001,00	1.888,00
35	Diğer Tarifeye Bağlı ödemeler	2,00	0,00
36	Kurslara Katılma Giderleri	50.000,00	35.148,00
37	Büro ve işyeri makine ve Teçhizat Alımları	2,00	13.044,90
38	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	1,00	0,00
39	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	1,00	0,00
40	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	1,00	0,00
41	Sosyal Güvenlik Kurumuna	750.000,00	522,947,64
42	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.000.000,00	0
43	Büro mefruşatı Alımları	1,00	0,00
44	Büro Makineleri Alımları	1,00	0,00
45	Bilgisayar Alımları	10.001,00	0,00
46	Diğer Makine Teçhizat Alımları	1,00	0,00
47	Basılı Yayın Alımları	5.000,00	0,00
48	Akaryakıt alımları ve yağ alımları	1,00	0
49	Etüt Proje Bilirkişi ekspertis Gid.	5.000,00	0
50	Araştırma ve Geliştirme Gid.	5.000,00	0
51	Enformasyon ve raporlama Gid.	50.000,00	0
52	Hizmet alımı sureti ile çalıştırılan pers.yap.kıd.	-	3.836,37
53	Temsil ağırlama gid.	1,00	0
54	Yurtiçi staj ve öğ.gid.	1,00	6.240,00
55	Tanıtma ağırlama tören fuar org.gid	1,00	0
56	Büro ve işyeri mal ve malz. Alımları	1,00	0
57	Diğer dayanıklı mal ve malz. alımları	1,00	0
58	Bilgisayar yazılım alımları	2,000	0
59	Fikri hak alımları	1,00	1.227,20
60	Makine techizat alımları	1,00	0
61	Taşıt bakım onarı Gid.	1,00	0
62	Diğer Bakım onarım Gid.	1,00	0
63	Kara taşıtı alımları	1,00	0
	TOPLAM	6.426,552,00	4.236,732,87

S.No	Demirbaş Cinsi	Adedi
01	Donanımlı ATX Kasa Siyah	7
02	18,5 LG Led Monitör	1
03	19" HP LCD Monitör	1
04	LCD PHILIPS marka 19" Monitör	4
05	BROTHER HL-2040 Yazıcı	1
06	SHARP AR-5516 Fotokopi Makinası	1
07	XEROX Yazıcı	1
08	Karel Tuşlu Telefon	1
09	PHILIPS Dect Telsiz Telefon D120	1
10	Proximity K500 Kart Okuyucu	2
11	Magıccpass 1262ıd Parmak İzi Cihazı	1
12	İdprint Parmak İzi Okuyucusu	1
13	X628 Parmak İzi Okuyucu	2
14	Magic Face MF810 Göz Tanıma Sistemi	8
15	Donanımlı Bilgisayar Kasası	1
16	18,5 lg led monitör	1
17	19 hp lcd monitör	1
18	Dell led monitör 22	1
19	Lenova led 75070 core i5 4210u notebook	1
20	Hp deskjet 1050 yazıcı	1
21	Hp 2035 yazıcı.	1
22	Canon ıbp 2900 yazıcı	1
23	Seagate 1 tb harici disk	1

24	Sharp mx 2310 u fotokopi makinası	1
25	Gigaset A 120 dech telefon	5
26	Karel DE242 el ünitesi telefon	1
27	Güneş Enerjili Hesap Makinesi	2
28	Ticot hesap makinesi	1
29	Arçelik 12500 lük split klima	1
30	Sigma inverter 12000 klima	1
31	Mutlütübio 700 yüz tanıma terminali	3
32	Vestel soğuk- sıcak su sebili	1

Sıra No	Demirbaş Cinsi	Adedi
01	Çelik Dosya Dolabı 198x92	9
02	Aliminyum Profilli Dört Kapaklı Dosya Dolabı 90 x19	8
03	Aliminyum Profilli İki Kapaklı Dosya Dolabı 90x85	4
04	Sultan makam Mobilya Takımı	1
05	Lalezar Aliminyum Profilli Çalışma Masası 70x160	4
06	140x73 Liminant Masa	1
07	160 x80 Ofis Masa	2
08	160 x 70 Ofis Masa	1
09	Müdür Koltuğu	1
10	Müdür Koltuğu Siyah (Kromaj)	3
11	Kromaj makam Koltuğu	1
12	PSV Şef Koltuğu Siyah	3
13	Sabit Misafir Koltuğu Siyah	3
14	Misafir Koltuğu Siyah (Kromaj)	4
15	İkili Deri Oturma Koltuğu	1
16	Makam Tonet Askılık	1
17	Üç Çekmeceli hareketli Keson	9
18	Açıklamalı İçtihatlı Belediye Kanunu Kitabı	1
19	Devlet Memurları Kanunu Kitabı	1
20	Çalışma masası 140 lık	1
21	Laminat le masa 120 lık	3
22	140x70 ofiz masa	2
23	Pvs personel koltuğu	2

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü olarak 1 Müdür, 1 Muhasebeci, 1 V.H.K.İ, 1 Kadrolu İşçi, 1 Şirket İşçisi ile Yasa, kararname, tüzük, yönetmelikler ve Belediyemiz birimlerine personel temini işleri ve özlük, sicil ve disiplin işlemleri yürütmekte, kadro çalışmaları yaparak ihdas, derece ve unvan değişikliklerini hazırlamakla görevli bir birimdir.

Edremit Belediyesi olarak;

1.Mevcut Memur Sayısı:152

2- Sözleşmeli Personel Sayısı : 2

3.Mevcut Kadrolu İşçi sayısı:194

4-Hizmet alımı Sözleşmesi ile Çalışan Personel Sayısı : 512

Toplam 860 personel ile ilçemiz halkına hizmet sunmaktadır.

Belediyemiz hizmetlerinde insan ögesinin en değerli varlık olduğu bilinci ve insana yatırım yapmanın halka hizmette kusursuzluğu yakalamak gerçeğinden hareketle;

Müdürlüğümüz Kuruluş –Görev ve çalışma Yönetmeliği esasları doğrultusunda,

6- Belediyemiz insan gücü planlaması ve personel politikaları ile ilgili çalışmaları yapmak,

7- 657 ve 4857 sayılı Yasaya tabi personelin atama, görevde yükselme, özlük haklar, emeklilik, istifa, nakil talepleri ile ücret ve diğer alacaklarına ilişkin işlemleri yürütmek ve tahakkuka bağlamak.

8-Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için personel kaynaklarının en uygun ve verimli kullanılmasına yönelik çalışmalar yapmak,

9-Norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmeliğe ilişkin çalışmaları yapmak,

10-Belediye birimleri arasındaki personel işlemlerinde koordineyi sağlamak,

11-Memur ve işçi sendikaları ile sendikal ilişkileri yürütmek,

- 13-Personellerin talepleri üzerine Bankalara ve diğer kurumlara ibraz edilmek üzere çalıştığına dair belgeler düzenlenmektedir.
- 14- Memur ve işçi personele ait aylık kesenek ve E-Bildirgeleri internet ortamında gönderilmektedir.
- 15-Türkiye İş Kurumuna her ay yeni işgücü çizelgeleri hazırlanarak gönderilmektedir.
- 16-İzine ayrılan personellerin kalan izinleri kontrol edildiğine dair izin formları imzaya sunulup, özlük dosyalarına konulmaktadır.
- 17-Personellerin ihtiyaç duyulan birimlerde görev yapmaları için yazışmaları yapıp ilgili birimlere gönderilmektedir.
- 18-İşçi ve Memur disiplin kurullarının oluşturulması ve yürütülmesini yapmak.
- 19-Emekli ve istifa eden işçi personelin Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına internet yolu ile çıkış bildirgeleri hazırlanıp gönderilmektedir.
- 20-Her ay rutin olarak çalışan memurların 657 Sayılı yasaya istinaden terfi işlemleri yapılmaktadır.
- 21- İşçi ve Memur personelin SGK sitesi elektronik ortam üzerinden rapor işlemlerinin takibi yapılmaktadır ve hastalık ödenekleri maaşlarına yansıtılmaktadır.
- 22- Her 3 aylık periyotlar halinde Belediyemiz çalışanlarının kefalet kesinti listeleri hazırlanarak İçişleri Bakanlığı Özel İdareler ve Belediyeler Kefalet Sandığına gönderilmektedir.
- 23- 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümlerine tabii görev yapmakta iken 5510 sayılı Kanunu'nun 4.maddesinin birinci fıkrasının © bendi kapsamına tabii göreve giren sigortalıların hizmet başlangıcından itibaren tüm bilgileri ve intibaklarına ilişkin olarak öğrenim durumu, unvan, askerlik, diğer sigortalılık süresi,açık süresi,itibari hizmet süresi bilgileri ile ek gösterge, makam,görev ve temsil tazminat bilgilerini internet üzerinden elektronik ortama aktarılması için "HİTAP" hizmet takip programı uygulamaya konulmuş, aylık takipleri yapılmaktadır.
- 24- 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında 1809 adet gelen evrakın Müdürlüğümüz ilgili servislerine dağıtım yapılarak 3670 adet evrakla ilgili kurumlara cevap verilerek yazışma yapılmıştır.
- 25- 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasında Belediyemizde çalışan 2 Memur personel, 5 İşçi personel emekli olmuş ve tazminatları hesaplanarak tahakkuk ettirilmiştir.

- 2 adet Memur : 146.946,66
 - 5 adet İşçi : 424.055,23

571.001,89 TL tahakkuk ettirilmiştir.

- 26- 01.01.2016-30.09.2016 Tarihlerini kapsayan personel hizmet alımına ait hak edişler hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 27-Gerek Edremit Belediyesi personeli gerekse devri yapılan personellerin İş Mahkemelerindeki tüm dava dosyaları ile ilgili yazışmalara Hukuk İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak cevap verilmektedir.
- 28- 657 Sayılı yasaya tabii çalışan personelin eş ve çocuklarına yurtdışına çıkabilmeleri için gerekli olan yeşil pasaport işlemleri Müdürlüğümüzce yapılarak Balıkesir Emniyet Müdürlüğüne gönderilmektedir.
- 28- 2016 Yılında 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabii çalışan personele 7.010.673,90 TL maaş tahakkuk ettirilmiştir.
- 29- 2016 Yılında 4857 Sayılı yasaya tabii çalışan personele 7.331.772,62 TL maaş tahakkuk ettirilmiştir.
- 30- 2016 Yılında sözleşmeli personele 101.139,81. TL maaş tahakkuk ettirilmiştir.
31. 2016 Yılında 4857 Sayılı yasaya tabii çalışan personele 1.612,445,81 TL ikramiye tahakkuk ettirilmiştir.
- 32.2016 yılında 657 sayılı yasaya tabii 1 personel nakil olmuş 2 personelin 677 sayılı KHK gereği Devlet Memurluğu sona ermiş ve 1 personel ihraç edilmiştir.

2016 YILI PERSONEL DAĞILIM ÇİZELGESİ

	Erkek	Bayan	Toplam	Norm Kadro
Memur	114	37	151	308
Sözleşmeli	1	1	2	
Geçici İşçi	0	0	0	
Daimi İşçi	155	39	194	347

	Erkek	Bayan	Toplam
Okur Yazar			
İlkokul	4		4
Ortaokul	6		6
Lise	21	9	30
Lise ve Dengi	26	5	31
Ön Lisans	26	9	35
Lisans	28	13	41
Yüksek Lisans	1	1	2
Toplam	112	37	149

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığımı bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Tamer ACAR
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	6.426.552,00.- TL.	4.236.732,87- TL	%66

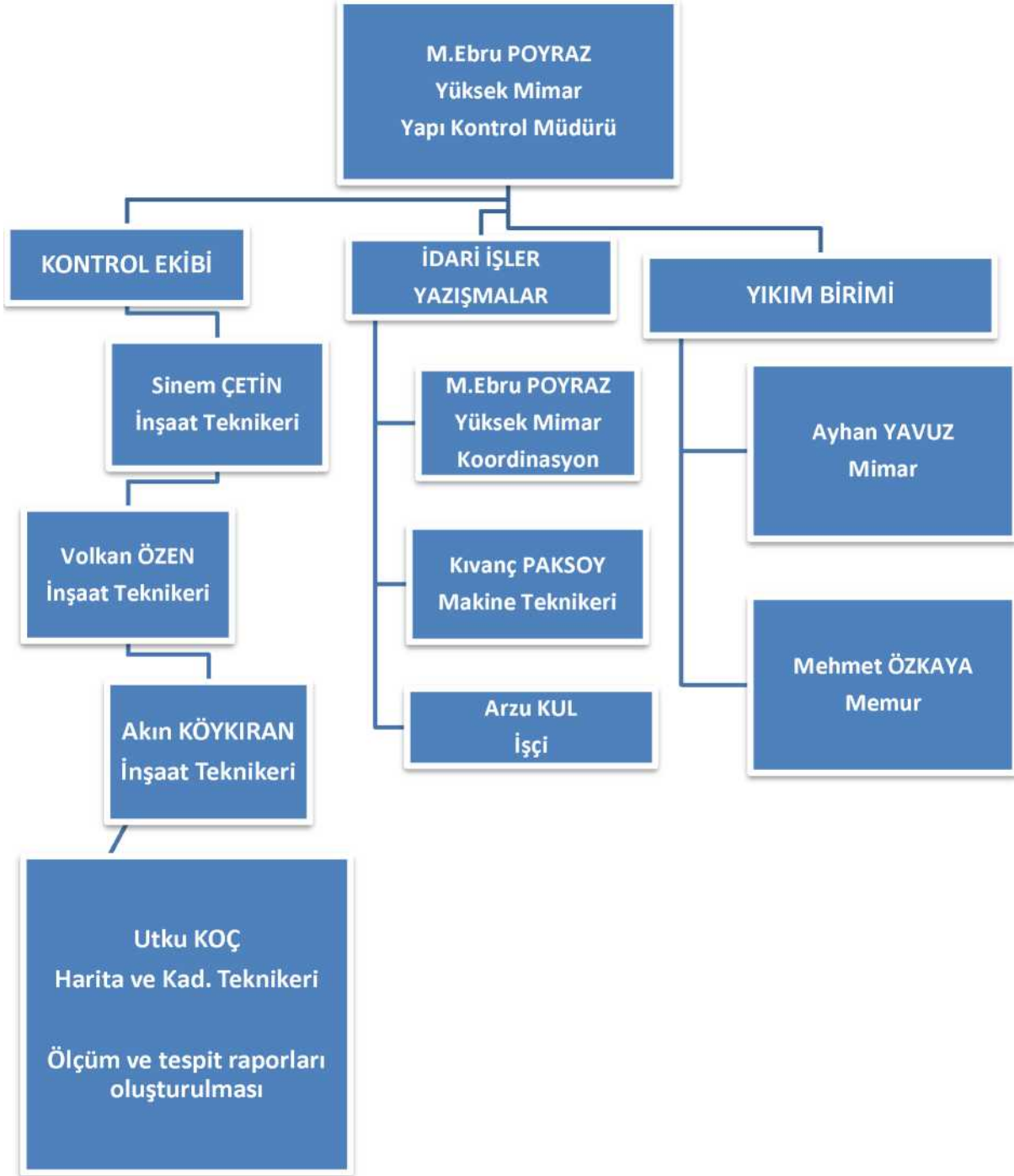
EDREMİT BELEDİYESİ YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



Yapı Kontrol Müdürlüğünün Oluşumu :

Yapı Kontrol Müdürlüğümüz **08.05.2014** tarihinde **326** sayılı Meclis kararı ile kurulmuş, **15.07.2014** tarihinde fiziki olarak faaliyete başlamıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde görevli mevcut personel listesi.



Müdürlüğümüzün Görev, Yetki ve Sorumlulukları :

Belediyemiz sınırları dâhilinde bulunan yerleşme alanlarındaki yapılaşmaların; imar planları, 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile fen, sağlık ve çevre koşullarına uygun sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülü sağlamaktır. Kentimiz, deprem riski taşıyan bölgeler sıralamasında **1. Derece Deprem Bölgesi**'nde bulunmaktadır.

Kaçak yapılarla mücadelenin ve yapıların kontrolünün etkin yapılması gerekmektedir. Şikâyetler, ihbarlar ve reysen tespitler üzerine, arşiv dosyası ile yerinde tetkik edilen binalara yasal işlemler yapılmaktadır.

Kaçak yapıların, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların ve tehlikeli yapıların yasal işlemleri yapılarak yıkımlarının gerçekleştirilmesi, Müdürlüğümüzde yapılan çalışmalarda öncelik kazanmaktadır.

Müdürlüğün Faaliyet Alanı :

Belediyemiz sınırları içinde kaçak yapıları ile ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan imalatlara ait tespit, inceleme ve tetkiklerini yaparak aykırı olan yapılar-imalatlar için 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddeleri gereği;

Yapı Tatil Zaptı düzenlemek,

Devam eden inşaatların yerinde fiili mühür yaparak durdurulmasını sağlamak,

Durdurulan inşaatlarda faaliyetin devamının tespiti durumunda mühür fekki nedeniyle suç duyurusunda bulunmak,

Yapı Tatil Zaptı tebliğ tarihinden itibaren 10 gün içerisinde Encümen'ce para cezası kararının alınmasını sağlamak,

Yapı Tatil Zaptı'nın tebliğ tarihinden itibaren bir ay içerisinde aykırılığın giderilmesi halinde mühür işlemini tutanak ile kaldırmak,

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 184.maddesine göre imar kirliliğine neden olması sebebiyle Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunmak,

İmar Kanununun 37.md., 39.md., 40.md., 41.maddeleri gereği ve 775 sayılı Gecekondu Kanununun 18.maddesi gereği iş ve işlemler tesis etmek,

3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 32. ve 42. MADDELERİ GEREĞİ

S Altınoluk :	39 ad.	Avcılar	: 47 ad.
S Şahindere :	19 ad.	İskele	: 19 ad.
S Pınarbaşı :	3 ad.	Tahtakuşlar	: 2 ad.

S Doyran :	1 ad.	Çamlıbel	: 1 ad.
S Kavlaklar :	1 ad.	Güre Cumhuriyet	: 11 ad.
S Akçay :	25 ad.	Sarıköz	: 7 ad.
S Kızılkeçili :	2 ad.	Zeytinli	: 22 ad.
S Altınkum :	11 ad.	İkizçay	: 10 ad.
S Kadıköy :	3 ad.	Hamidiye	: 3 ad.
S Camivasat :	2 ad.	Gaziilyas	: 2 ad.
S Yolören :	1 ad.	Tuzcumurat	: 1 ad.
S Kapıcıbaşı :	1 ad.	Cumhuriyet	: 1 adet
S Cennetayağı :	1 adet		

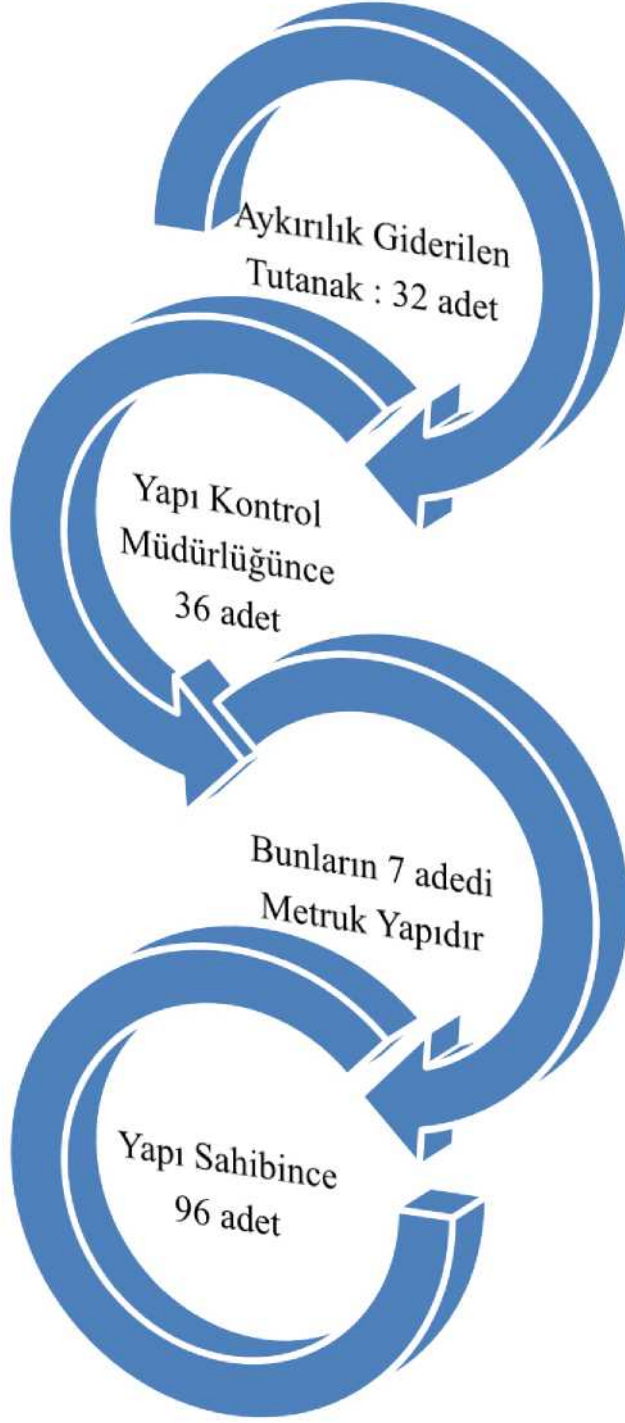
Tesis Edilen İşlem Sayısı Toplam : 235 adettir.

Yazışmalar / Gelen & Giden Evrak :

Müdürlüğümüzce 01/01/2016 - 31/12/2016 tarihleri arasında toplam 1619 adet evrak kaydı mevcut olup, gelen evraklara istinaden 2944 adet yazışma yapılmış, tüm dilekçe sahiplerine cevap verilerek tesis edilen işlemler ile ilgili olarak muhataplarına gerekli yazılı bilgilendirmeler yapılmıştır.

Belediyemizin diğer Müdürlüklerinden gelen evraklar ve dosyalar, eşgüdüm içerisinde çalışma prensibi ön planda tutularak gecikmeye mahal verilmeksizin incelenerek sonuçlandırılmakta ve yapılan işlem akıbeti hakkında her aşamada bilgi sunulmaktadır.

Bunun yanı sıra üst kurumlar olan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve bağlı Müdürlükleri, Balıkesir Valiliği, Edremit Kaymakamlığı, Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığından gelen yazılı talimat ve şikâyet konularının gereği de aynı hassasiyet içerisinde yerine getirilmektedir.



Bunların dışında kapatılarak Belediyemize katılan Belde Belediyelerince 3194 sayılı İmar Kanununun 32. Ve 42. Maddeleri gereği işlem tesis edilmiş, projeye aykırılıkları bulunan ve/veya ruhsatsız olarak yapıldığı tespit edilen tüm yasal süreçleri tamamlanmış 56 adet binaya ait yıkım ihalesi hazırlığımız devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

M.Ebru POYRAZ
Yüksek Mimar
Yapı Kontrol Müdürü



İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	1.429.014,00- TL.	390.507,18- TL	%27

EDREMİT BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



Müdürlüğümüz 2016 yılı içerisinde Edremit çevresi ve halkının rutin belediye hizmetleri dışında;

Kültürel alanlarda da hizmet götüren (Konser, Panel, Gösteri, Özel Gün ve Kutlamalar)

Belediyemizin tanıtımı amacıyla yapılan toplantı ve fuarlara katılım organizasyonları da bu faaliyet kapsamında yapılmaktadır.

Sanat Eğitimi Kursları : Sanat Eğitimi Kursları adı altında açılan müzik, tiyatro ve halk dansları kursları bulunmaktadır.

Sosyal Yaşam Faaliyetleri : Çocuklara ve kadınlara yönelik sosyal, kültürel, eğitim ve spor amaçlı sunulan faaliyetlerdir.

Bu Çerçeve

- Umut Işığı Projesi kapsamında, Bölge vatandaşlarımızın gönüllü olarak bağışladığı yeni veya az kullanılmış giyim, kuşam malzemeleri ihtiyaç sahibi ailelere, birimize bağlı Sosyal Market aracılığı ile ulaştırılmaktadır. 280 kişiden 9.500 parça ürün gelmiş ve 601 aileye 10.442 parça ürün ihtiyaç sahibi kişilere verilmiştir.
- Mağdur vatandaşların yemek ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile kurulmuş olan aşevinden 64 aileye Cumartesi – Pazar ve Resmi tatiller hariç bizzat evlerine araç ve personel ile bırakılmak sureti ile yardım yapılmıştır.
- Ev hanımlarının evlerine ek gelir sağlamak amacı ile yaptıkları ürünler “Oya Satış” yerimizde sergilenip satışa sunulan 1120 parça ürünlerden 950 parça ürün satıldı.
- Çocukları yada eşleri askere giden 379 muhtaç asker ailesine Belediyemizce 4109 sayılı kanuna göre Asker Ailesi Yardımı yapıldı .
- Müdürlüğümüze başvuruda bulunan ihtiyaç sahibi ailelere Belediyemizin imkanları doğrultusunda gıda paketi yardımı yapıldı.
- Ramazan nedeni ile ilçemiz camileri ve cem evlerinin temizliği yaptırıldı.
- Müdürlüğümüze başvuruda bulunan ihtiyaç sahibi ailelere odun yardımı yapıldı.
- 2015-2016 Eğitim Dönemi Yılında başvuruda bulunan ihtiyaç sahibi (158) öğrencilerin kırtasiye ve okul formları temin edildi.

- 28 – 31 Ocak 2016 tarihleri arasında Edremit Belediyesini temsilen “**20. Emitt Doğu Akdeniz Turizm Seyahat fuarına**” katılım sağlandı.
- Edremit Belediyesinin katkılarıyla sanatsal etkinlikler kapsamında, Şükrü Tunar Kültür Merkezinde Abidin Pak Pakmaya Anadolu Lisesi ile işbirliği içerisinde “**Göç**” konulu Resim Yarışması gerçekleştirildi.
- Edremit Belediyesinin katkılarıyla Şükrü Tunar Kültür Merkezinde Havran Kocaseyit Tiyatrosu tarafından “**Kocaseyit**” tiyatro oyunu sahnelendi.
- Edremit Kaymakamlığı ile Edremit Belediyesi işbirliği içerisinde 20 Ocak 2016 tarihinde “**Edremit Zeytin Hasat Sonu Şenliği**” düzenlendi.
- Edremit Belediyesinin geleneksel etkinlikler kapsamında Edremit Devecilik Kültürü ve Deve Güreşleri Derneği ile ortak hizmet projesi kapsamında 14 Şubat 2016 tarihinde “**Deve Güreşleri**” düzenlendi.
- 12 Şubat 2016 tarihinde Şükrü Tunar Kültür Merkezinde Uğur Dündar’la “**Halk Arenası**” programı gerçekleşti.
- Edremit Belediyesinin katkılarıyla Altınoluk Müzik topluluğunun 29 Şubat 2016 tarihinde “**Bahara Merhaba Konseri**” düzenlendi.
- Edremit Belediyesinin katkılarıyla 21 Şubat 2016 tarihinde Edremit Engelliler Derneği’nin “**Fotoğraf Sergisi**” düzenlendi.
- Edremit Belediyesinin katkılarıyla Balıkesir Roman Dernekleri Federasyonu Edremit Körfez Temsilciliği ‘nin CHP İzmir Milletvekili Özcan PURÇU’nun ve yerel sanatçıların katılımıyla “**Bahar Konseri**” düzenlendi.
- 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kapsamında, Şükrü Tunar Kültür Merkezinde Sergi, Söyleşi, Tiyatro Oyunu, Şiir ve Müzik Dinletisi programı düzenledi.
- Edremit Belediyesi Türk Müziği Konservatuvarı’nın “**Türk Sanat Müziği Konseri**” düzenlendi.
- Halk Ozanı Ali Ekber Çiçek anısına “**Ses Yarışması**” düzenlendi.

- Edremit Belediyesinin katkılarıyla, Edremit Cumhuriyet Evleri Türk Sanat Müziği Eğitim ve Gelişim Derneğinin Türk Sanat Müziği Konseri Şükrü Tunar Kültür Merkezinde düzenlendi.
- Edremit Belediyesi 2. Halk Bilgilendirme Toplantısı **“İcraatlarla 365 Gün “ Şükrü Tunar Kültür Merkezinde düzenlendi.**
- Edremit Belediyesi’nin geleneksel etkinlikler kapsamında bu yıl 18. Si olan **“Uçurtma Şenliği”** 24 Nisan 2016 tarihinde düzenlendi.
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı kapsamında, 22 Nisan 2016 tarihinde **“2. Edremit Çocuk Meclisi** “ilçemiz öğrencilerinin katılımıyla belediye Meclis salonunda gerçekleşti.
- Edremit Belediyesinin katkılarıyla Burdur Plastik Sanat Gönüllüleri Derneği’nin Resim, Ahşap, Pyrogravür, Kağıt Rölyef, Seramik Sergisi Ayşe Sıdika Erke Etnografya Müzesinde gerçekleşti.
- 10-14 Mayıs 2016 tarihleri arasında Edremit Belediyesi-Greek Art Union **“Uluslararası Dostluk, Barış, Kültür ve Sanat Festivali”** düzenlendi.
- Edremit Belediyesi Ahşap Boyama ve Ev Dekorasyonu Sergisi 17 Mayıs 2016 tarihinde Ayşe Sıdika Erke Etnografya Müzesinde düzenlendi.
- Edremit Belediyesi **“Raketini Cup Gel Tenis Şenliği”** 15 Mayıs 4 Haziran tarihleri arasında düzenlendi.
- Edremit Belediyesi ile Atatürk Mahalle Muhtarlığının işbirliği içerisinde 29 Mayıs 2016 Pazar günü Kazdağı talim alanında **“4. Sağlıklı Yaşam Yürüyüşü”** gerçekleştirildi.
- 19 Mayıs 2016 tarihinde Edremit Belediyesi **“Gençlik Şöleni”** Umut KUZEY ve Kurtalan Ekspres konseri düzenlendi.
- 2 Haziran 2016 tarihinde Ayşe Sıdika Erke Etnografya Müzesinde Edremit Belediyesi **“El Sanatları Sergisi”** gerçekleştirildi.

- Edremit Belediyesi'nin sanatsal etkinlikler kapsamında Tuncel Kurtiz anısına "**Kaz Dağları Doğal Yaşam Ödül Töreni**" Şükrü Tunar Kültür Merkezinde gerçekleştirildi.
- Edremit Belediyesinin sosyal etkinlikler kapsamında, Balıkesir Sanat Merkezi tarafından 35 dakikalık "**Puki'nin Başına Gelenler**" adlı tiyatro oyunu ilçemiz ilkokullarında sahnelendi.
- Edremit Belediyesinin sosyal projeler kapsamında 07 Mart-01 Eylül tarihleri arasında "**Silahtan Oyuncak Olmaz**" silahını getir oyuncakını götür adlı proje belirlediğimiz toplama merkezlerine oyuncak silahlarını götürerek yeni oyuncaklarını ediniyorlar.
- Edremit Belediyesi Kardeş Şehir ilişkileri kapsamında, Bosna-Hersek Srebrenik Belediyesi ile Türkiye Cumhuriyeti İçişleri Bakanlığı'nın 91231594-258-8818 sayılı yazıları ile onaylanan ve Edremit Belediye Meclisi tarafından 06/09/2012 tarih ve 01-710/12 sayılı Meclis Kararına istinaden, Bosna-Hersek Srebrenik Belediye ile "**Kardeş Şehir**" Protokolü imzalandı.
- Edremit Belediyesinin katkılarıyla 28 Mayıs 2016 tarihinde "**Köy Enstitülerinin Kuruluşunun 76. Yılı**" Programı panelistlerin katılımıyla Şükrü Tunar Kültür Merkezinde gerçekleşti.
- Şair ve Yazar Sabahattin Ali'yi anma kapsamında değerli katılımcılarında katılımıyla "**Sabahattin Ali Sempozyumu**" Şükrü Tunar Kültür Merkezinde gerçekleşti.
- İlçemiz vatandaşlarının mahalle muhtarlıklarına yaptığı başvurular doğrultusunda ihtiyaç sahibi ailelere 5.000,00 adet gıda kolisi yardımı yapıldı.
- Ramazan Bayramı sebebi ile ilçemiz vatandaşlarından ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarına bayramlık kıyafet alımı (150 çocuk) gerçekleştirildi.
- Edremit Belediyesi Türk Halk Müziği Yurdun Sesi Korosu'nun **Yaz Konseri** 15 Temmuz 2016 tarihinde Akçay Cumhuriyet meydanında düzenlendi.

- Edremit Belediyesi'nin ücretsiz Yaz Spor Okulu Futbol-Basketbol-Voleybol dalında 3 ay boyunca kurs verildi.



- Her yıl geleneksel olarak düzenlenen bu yılda 27. Si düzenlenen **Güre Sarıkız Hayrı** 14 Ağustos 2016 tarihinde Güre Kavurmacılar mevkiinde düzenlendi.
- 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları kapsamında **Fener Alayı** ve **Tolga ÇANDAR** konseri düzenlendi.



- 1 Eylül Dünya Barış Günü etkinlikleri kapsamında, Dr. Candan YÜCEER CHP Tekirdağ Milletvekili, Erol MÜTERCİMLER yazar, Gürkan HACIR gazeteci, katılımlarıyla Barı ve Demokrasi konulu panel, Altınoluk Amfi Tiyatro da tek kişilik Sunay AKIN gösterisi ve SUAVİ konseri düzenlendi.
- Her yıl geleneksel olarak düzenlenen Edremit Belediyesi Yağlı Pehlivan Güreşlerinin bu yılda 12. Si 9 Eylül 2016 tarihinde Edremit Belediyesi Güreş Arenasında düzenlendi.



- 9 Eylül Kurtuluş Şenlikleri kapsamında Edremit Şehit Hamdibey meydanında “Rock Sanatçısı Umut Kuzey ve Kurtalan Ekspres” konseri düzenlendi.
- 23 Eylül 2016 tarihinde Uğur DÜNDAR’ın sunumuyla Altınoluk Amfi Tiyatro da “Halk Arenası” canlı yayın programı düzenlendi.



- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında “Fener Alayı, Cumhuriyet Gelinleri sergisi Ali ALTAY konseri” gerçekleştirildi.
- 3 Eylül 2016 tarihinde ödüllü “Edremit Yöresel Zeytinyağlı Yemek Yarışması” Zeytinli köy meydanında ilçemiz halkının katılımıyla gerçekleştirildi.



- 6-9 Aralık 2016 tarihinde sosyal sorumluluk projesi kapsamında Şükrü Tunar Kültür Merkezinde Çocuk Gelinler Sergisi ve Kısa Film Gösterimi, Söyleşi düzenlendi.
- Edremit Belediyesi ve Rotary Kulübü ile işbirliği içerisinde Op.Dr. Cüneyt TUĞRUL'un anlatımıyla **Erken Teşhis Hayat Kurtarır konulu bilgilendirme** 11 Aralık 2016 tarihinde düzenlendi.
- 4-3 Aralık 2016 tarihinde Kazdağları Ultra Maraton Köy Koşusu, Run Zeus, Kazdağları Ultra Maraton olmak üzere 3 kategoride gerçekleşti.
- 8-11 Aralık 2016 tarihlerinde düzenlenen Travel Turkey İzmir Turizm Fuar ve Kongresine Edremit Belediyesini temsilen katılım sağlandı.
- 959 adet gelen evrak ve 726 giden evrak'a işlem yapılmıştır.
 - Ulusal gazetelerde Edremit İlçesi ile ilgili **14497** haber, Edremit Belediyesi ile ilgili **3945** haber, Belediye Başkanı Kamil Saka ile ilgili **2912** haber, Kazdağları ile ilgili **652** haber olmak üzere toplam **22006** haber,
 - Özel televizyon ve devlet televizyonlarında Edremit ilçesi ile ilgili **1080** haber, Edremit Belediyesi ile ilgili **65** haber, Belediye Başkanı Kamil Saka ile ilgili **21** haber, Kazdağları ile ilgili **100** olmak üzere toplam **1266** haber,
 - İnternet sitelerinde Edremit İlçesi ile ilgili **46136** haber, Edremit Belediyesi ile ilgili **6518** haber, Belediye Başkanı Kamil Saka ile ilgili **4403** haber, Kazdağları ile ilgili **1325** haber olmak üzere toplam **58383** haber,
 - Genel toplamda Edremit İlçesi ile ilgili **61713** haber, Edremit Belediyesi ile ilgili **10528** haber, Belediye Başkanı Kamil Saka ile ilgili **7336** haber, Kazdağları ile ilgili **2077** haber olmak üzere toplam **81655** haber,
 - 1 Temmuz Denizcilik ve Kabotaj Bayramı etkinlikleri takip edilmiş ve basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
 - İlçemiz sahillerine verilen Mavi Bayrak'ın basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
 - 24 Temmuz Gazeteciler Günü ve Basın Bayramı Belediye Başkanımız Kamil Saka'nın katılımı ile bölgemizde görev yapan basın mensuplarına kahvaltılı toplantılı gerçekleştirilmiştir.
 - Belediyemiz tarafından her yıl düzenlenen Ramazan etkinlikleri takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.

- 30 Ağustos Zafer Bayramı törenleri ve fener alayı takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- 1 Eylül Dünya Barış günü nedeniyle belediyemiz tarafından düzenlenen etkinlikler takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- 3 Eylül tarihinde düzenlenen Yemek Yarışması takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- 9 Eylül Edremit'in Düşman İşgalinden kurtuluşunun 94. Yıldönümü törenleri takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- 12. Edremit Yağlı Pehlivan Güreşleri takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- Türkiye Basketbol Federasyonu tarafından 27 Eylül-2 Ekim tarihleri arasında ilçemizde düzenlenen Türkiye Kadınlar Basketbol Federasyon Kupası eleme turu maçları takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- Ünlü sanatçı Tuncel Kurtiz'in 3. Ölüm yıldönümü törenleri takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- Kurban Bayramı nedeniyle Kaymakamlık makamı ve belediyemiz tarafından merkez şubelerde gerçekleştirilen bayramlaşma törenleri takip edilmiştir.
- Şırnak'ın Cizre İlçesinde şehit düşen Edremitli polis memurumuz Gökhan Kıncak'ın cenaze töreni ve hayırları takip edilmiştir.
- Yargıtay Başkanı İsmail Rüştü Cirit ve TBMM eski Başkanı Cemil Çiçek'in belediyemizi ziyaretinin basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- 19 Ekim Muhtarlar Günü törenleri takip edilerek basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı nedeniyle düzenlenen resmi törenler, fener alayı ve konserler takip edilmiştir.
- Belediyemiz tarafından Muharrem Ayı nedeniyle düzenlenen aşure hayırlarının duyuruları ve takibi yapılmıştır.
- 10 Kasım Cumhuriyetimizin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün ölümünün 78. Yıldönümü nedeniyle ilçemizde düzenlenen anma törenleri takip edilmiştir.
- 3-4 Aralık tarihlerinde düzenlenen Kazdağlı Ultra Maratonu takip edilerek basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- Ayşe Sıdika Erke Etnograf Müzesi ve Şükrü Tunar Kültür Merkezi'nde ki etkinlikler takip edilerek basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ihalelerin kamera kaydı yapılmıştır.

- A) Ulusal gazetelerde Edremit İlçesi ile ilgili **15725** haber, Edremit Belediyesi ile ilgili **5036** haber, Edremit Körfezi ile ilgili **1195** haber, Belediye Başkanı Kamil Saka ile ilgili **3749** haber, mahallelerimiz (kapatılan beldeler) ile ilgili **1019** haber, Kazdağları ile ilgili **807** haber olmak üzere toplam **27531** haber,
- B) Özel televizyon ve devlet televizyonlarında Edremit ilçesi ile ilgili **876** haber, Edremit Körfezi ile ilgili **83** haber, Edremit Belediyesi ile ilgili **42** haber, Belediye Başkanı Kamil Saka ile ilgili **10** haber, mahallelerimiz (kapatılan beldeler) ile ilgili **73** haber, Kazdağları ile ilgili **36** olmak üzere toplam **1120** haber,
- C) İnternet sitelerinde Edremit İlçesi ile ilgili **47957** haber, Edremit Belediyesi ile ilgili **6122** haber, Edremit Körfezi ile ilgili **4189** haber, Belediye Başkanı Kamil Saka ile ilgili **3252** haber, mahallelerimiz (kapatılan beldeler) ile ilgili **5132** haber, Kazdağları ile ilgili **1710** haber olmak üzere toplam **68362** haber,
- D) Genel toplamda Edremit İlçesi ile ilgili **64558** haber, Edremit Belediyesi ile ilgili **11200** haber, Belediye Başkanı Kamil Saka ile ilgili **7011** haber, Edremit Körfezi ile ilgili **5467** haber, mahallelerimiz (kapatılan beldeler) ile ilgili **6224** haber, Kazdağları ile ilgili **2553** haber olmak üzere toplam **97013** haber,
- E) Belediyemizin resmi Facebook sayfasında, 316 özel mesaj, 527 paylaşım yorumu, 540 etkileşim gerçekleştirilmiştir.
- F) Belediyemizin resmi Twitter sayfasında toplam **1127** etkileşim gerçekleştirilmiş, **9** özel mesaj, **592** paylaşım yorumu, **1156** mention etkileşimi ve **3127** aylık etkileşim gerçekleştirilmiştir.
- G) 10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü nedeniyle Belediye Başkanımız Kamil Saka'nın katılımı ile bölgemizde görev yapan basın mensuplarına kahvaltılı toplantılı gerçekleştirilmiştir.
- H) İstanbul'da düzenlenen Uluslararası Doğu Akdeniz Turizm ve Seyahat Fuarı'na (EMİTT) katılmıştır.
- İ) Zeytin Hasat Sonu Şenlikleri takip edilmiş basın yayın kuruluşlarında etkinliğin yer alması sağlanmıştır.
- J) Belediyemiz tarafından düzenlenen Geleneksel Deve Güreşi etkinlikleri takip edilmiş basın yayın kuruluşlarında etkinliğin yer alması sağlanmıştır.
- K) Belediyemiz tarafından düzenlenen Şair Sabahattin Ali Anma etkinlikleri takip edilmiş basın yayın kuruluşlarında etkinliğin yer alması sağlanmıştır.
- L) Edremit Kaymakamı Şehit Hamdibey'in şehit edilmesinin 96. Yıldönümü nedeniyle anma programı düzenlenmiştir.
- M) 14 Mart Tıp Bayramı nedeniyle Belediye Başkanımız Kamil Saka adına ilçemizdeki sağlık kuruluşları edilerek verilerle bayramları kutlanmıştır.
- N) 2. Halk Bilgilendirme Toplantısı kamera ve fotoğraf çekimi yapılmış, toplantının haberlerinin basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.

- O) 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı törenleri takip edilmiştir.
- P) Belediyemiz tarafından düzenlenen 18. Uçurtma şenliği takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- Q) Halk Ozanı Ali Ekber Çiçek'in ölüm yıldönümü nedeniyle düzenlenen anma etkinlikleri ve ses yarışması takip edilmiş ve basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- R) Ulu Önder Atatürk'ün Edremit'e gelişinin 82. Yıldönümü törenleri takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- S) 1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü törenleri takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- T) Belediyemizin katkıları ile düzenlenen 8. Raketini Cup Gel Tenis Şenliği takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- U) 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve spor Bayramı törenleri ve fener alayı takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- V) Belediyemiz tarafından ünlü Sanatçı Tuncel Kurtiz anısın düzenlenen Kazdağları Doğal Yaşam Ödülleri Töreni takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- W) Belediyemiz tarafından her yıl düzenlenen Ramazan etkinlikleri takip edilmiş, basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- X) Çeşitli televizyon kanalları tarafından ilçemizin tanıtımı ile ilgili program çekimi gerçekleştirilmiştir.
- Y) Çeşitli radyo kanalları tarafından ilçemizin tanıtımı ile ilgili program yayını ve Belediye Başkanımız Kamil Saka'nın röportajları gerçekleştirilmiştir.
- Z) Edremit Belediyesi Gürespor maçları takip edilerek fotoğraf ve kamera çekimleri yapılmıştır.
- A) Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Meclis toplantıları takip edilerek Belediye Bakanı Kamil Saka ve Meclis üyelerinin faaliyetlerinde kamera ve fotoğraf çekimi yapılmıştır.
- B) Her ay düzenlenen Muhtarlar Toplantısı müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.
- C) Belediyemiz tarafından yürütülen çalışmalar ile sosyal ve kültürel etkinlikler takip edilerek basın yayın kuruluşlarında yer alması sağlanmıştır.
- D) Önemli günler ve haftalarda gazete, radyo ve televizyonlarda anma, kutlama vb. ilanları ve programları yayınlanmıştır.
- E) Kültürel etkinlikler toplu SMS ve ilanlarla halka duyurulmuştur.

Belediyemiz tarafından aylık olarak gerçekleştirilen meclis toplantılarının müdürlüğümüzce fotoğraf ve kamera çekimleri yapılmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Eyüp SATIL
Kültür ve Sosyal İşler Müdür Vk.

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	3.428.121,00.- TL.	1.687.865,55- TL	%49

EDREMİT BELEDİYESİ MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



2016 Yılı içerisinde her ay düzenli olarak muhtarlar toplantısı yapılmaktadır. İlgili muhtarlıklardan gerek yazılı gerekse sözlü alınan talepler konularına göre birim müdürlüklerine yazı ile bildirilmiş olup hangi aşamada olduğu Müdürlüğümüzce takip edilmektedir.

Konularına göre mahalle muhtarlarımızın talepleri ve iletiildiği birim müdürlüklerimiz aşağıda gösterildiği gibidir.

- 1- Cennetayağı Mahallesi Muhtarlığının, Salih Korkut Budaras Fen Lisesi Yolu ile Sulu Sokağın asfalt yada parke taş döşenmesi isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 2- Gaziilyas Mahallesi Muhtarlığının, 73. Sokakta yıkılan binanın ve İnönü Caddesi sonundaki durağın civarındaki enkazın kaldırılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 3- Sarıkız Mahallesi Muhtarlığının, Remzi Molvalıoğlu Caddesine yama yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 4- Akçay Mahallesi Muhtarlığının, Cemil Temel ile 400 ve 500 Sokak yollarının yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 5- Atatürk Mahallesi Muhtarlığının, basket sahasındaki potaların kaynak yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 6- Darsofa Mahallesi Muhtarlığının, 317. Sokağın yol genişlemesinin yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 7- Hekimzade Mahallesi Muhtarlığının, Sokaklara yama yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 8- Hekimzade Mahallesi Muhtarlığının, 294. Sokakta yıkık evin kaldırılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 9- Ortaoba Mahallesi Muhtarlığının, mezarlık içine tek bir göz oda yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 10- Doyran Mahallesi Muhtarlığının, Sosyal tesis için 1 adet demir kapı ile boya badanasının yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 11- Tahtakuşlar Mahallesi Muhtarlığının, Sosyal tesisin ince işlerinin yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 12- Gazicelal Mahallesi Muhtarlığının, Alibey Sokağının asfalt yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 13- Yolören Mahallesi Muhtarlığının, parke taşı döşemesi yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 14- İkizçay Mahallesi Muhtarlığının, Sevgi Köprüsü ile Özsu 5 Yıldız Sitesi civarı asfalt yama veya parke taşı yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.

- 15- Avcılar Mahallesi Muhtarlığının, Avcılar altı Budansazi Mevkii Engin Sitesi önü yola mıcır dökülmesi isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 16- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Botanik Sitesi yanındaki sokaklarda asfalt yüksek olduğundan dolayı oluşan su birikintileri hakkındaki şikayeti Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 17- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, sahile duş ve wc yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 18- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Rahime Hatun Caminin yanındaki derenin temizlenmesi isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 19- Altınoluk Mahallesi Muhtarlığının, Kocaderede bulunan top sahasının etrafının temizlenmesi isteği Temizlik İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 20- Altıncum Mahallesi Muhtarlığının, Sahilin temizlenmesi isteği Temizlik İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 21- Çıkrıkçı Mahallesi Muhtarlığının, haftada bir gün sokakların temizlenmesi isteği Temizlik İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 22- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Güre Migros kavşağının kanal üzerindeki köprüye kadar olan bölümün asfaltlanması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 23- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, ana yoldan Çamlıbel gazinosu arasındaki bölümün asfaltlanması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 24- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Yenimahalledeki Turgut Reis Camii Sokaktaki derenin temizlenmesi ve ıslah edilmesi isteği Fen İşleri Müdürlüğü ile Temizlik İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 25- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Çamlıbelden gelen, Migrosun yan tarafından denize inen derenin temizlenmesi, ıslah edilmesi isteği Fen İşleri Müdürlüğü ile Temizlik İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 26- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, belirli yerlere spor aletleri konulması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 27- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, belirli yerlere çocuk parkı ve oyun aletleri konulması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 28- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, sahil kenarları ile sokak aralarındaki otların temizlenmesi isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 29- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, sahillerin yürüyüş yollarına kilit taş yapılması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 30- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, sahil kısmına çöp kutuları konulması isteği Temizlik İşleri Müdürlüğüne bildirildi.

- 31- Gaziilyas Mahallesi Muhtarlığının, Muhtarlık hizmet binasının arkasına park yapılması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 32- Altinkum Mahallesi Muhtarlığının, sahildeki ve Dalyan sağlık evi yanındaki parklardaki spor aletlerinin tamirinin yapılması ayrıca bu parklara bank konulması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 33- Sarıkız Mahallesi Muhtarlığının, Dumanlıkentte bulunan parka spor aletleri konulması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 34- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, çocuk parkı ile sahile spor aletleri konulması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 35- Şahindere Mahallesi Muhtarlığının, Ahmet Mahsuni Parkının yenilenmesi ve Mimar Sinan Caddesi 6. Sokaktaki parka oyun grubu monte edilmesi isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 36- Atatürk Mahallesi Muhtarlığının, Toki Konutlarında bulunan park içindeki oyun grubunun tamiratının yapılması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 37- Darsofa Mahallesi Muhtarlığının, Darsofa Caminin altındaki parkın içindeki oyun grubunun tamiratının yapılması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi
- 38- Şahindere Mahallesi Muhtarlığının, Güvenlik Kamera Sistemi kurulması ile ilgili talebi üzerine, Bilgi İşlem Müdürlüğümüzden gelen cevabi yazı yazıldı.
- 39- Şahindere Mahallesi Muhtarlığının, makam aracı isteğine cevap yazıldı.
- 40- Yaşyer Mahallesi Muhtarlığının, 102 ada 2 parselde bulunan ve eskiden sağlık ocağı olarak kullanılan taşınmazın Muhtarlık binası olarak kullanılması isteğine cevap yazıldı.
- 41- Şahindere Mahallesi Muhtarlığının, kurban kesim yeri alanındaki yeşil alanın muhtarlık adına oto pazarı olarak tahsis edilmesi isteğine cevap yazıldı.
- 42- Şahindere Mahallesi Muhtarlığının, Muhtarlık binası yanında bulunan parkın bekleme alanı ve çay içme yeri olması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze yazıldı. Gelen cevabi yazı Şahindere Mahallesi Muhtarlığına yazıldı.
- 43- Akçay Mahallesi Muhtarlığının, 307. Sokağa tabela konulması isteği Zabıta Müdürlüğüne bildirildi.
- 44- İkizçay Mahallesi Muhtarlığının, Seyyar satıcılar hakkındaki şikayeti Zabıta Müdürlüğüne bildirildi.
- 45- Tahtakuşlar Mahallesi Muhtarlığının, Trafik işaret lambasının duvara montaj yapılması isteği Zabıta Müdürlüğüne bildirildi.
- 46- Tahtakuşlar Mahallesi Muhtarlığının, Çamlıbel Mahallesi arasındaki yolun 50 mt. kısmının asfalt yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.

- 47- Tahtakuşlar Mahallesi Muhtarlığının, Hedef Sitesi ile İkizoba Köprüsüne kadar olan kısmın asfalt yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 48- Altınoluk Mahallesi Muhtarlığının, yağmur suyunun bozduğu sokakların yama yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 49- Akçay Mahallesi Muhtarlığının, 136. Sokağa mıcır atılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 50- Mehmetalan Mahallesi Muhtarlığının, Yollara yama yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 51- Mehmetalan Mahallesi Muhtarlığının, Milli Park yoluna dönüş kısmındaki yere menfez yada kapalı kanal yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 52- Mehmetalan Mahallesi Muhtarlığının, Çakır Kamp ile Feraniye Çay Bahçesi arasındaki dolgu kısmın istinat duvarı yapılarak düzenlenmesi isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 53- Sarıkız Mahallesi Muhtarlığının, Dalls Mevkiinin alt yapısının yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 54- Sarıkız Mahallesi Muhtarlığının, dere kenarı yollarının onarılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 55- Gazicelal Mahallesi Muhtarlığının, asfalt yama isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 56- İkizçay Mahallesi Muhtarlığının, 2. hat dolmuş hattı yolunun yama yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 57- Eroğlan Mahallesi Muhtarlığının, pazaryerinde bulunan wc nin kapısının tamir edilmesi isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 58- Eroğlan Mahallesi Muhtarlığının, yol yapım talebi Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 59- Darsofa Mahallesi Muhtarlığının, 317,319 ve 320. Sokakların terk edilen kısımlarının açılarak yolun genişletilmesi isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 60- Darsofa Mahallesi Muhtarlığının, yollara yama yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 61- Dereli Mahallesi Muhtarlığının, Mahalleye giden yolun yama yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 62- Dereli Mahallesi Muhtarlığının, mahalle içine wc yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 63- Çamlıbel Mahallesi Muhtarlığının, Manolya Caddesine parke taş yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.

- 64- Altinkum Mahallesi Muhtarlığının, yollara yama yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 65- Yaylaönü Mahallesi Muhtarlığının, grayder talebi Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 66- Darsofa Mahallesi Muhtarlığının, 352. Sokakta bulunan Vakıflara ait zeytin ağacının kaldırılması talebi Park Ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 67- Bostancı Mahallesi Muhtarlığının, Parkın bakımının yapılması talebi Park Ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 68- Atatürk Mahallesi Muhtarlığının, mahalleye park yapılması isteği Park Ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 69- Çıkrıkçı Mahallesi Muhtarlığının, mahalleye park yapılması isteği Park Ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 70- İskele Mahallesi Muhtarlığının, mahalleye çocuk oyun grubu yapılması isteği Park Ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 71- İkizçay Mahallesi Muhtarlığının, parkın temizliğinin yapılması isteği Park Ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 72- Arıtaşı Mahallesi Muhtarlığının, otların temizlenmesi isteği Park Ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 73- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Zeytinyağı fabrikası bacasının çatladığını belirten yazısına istinaden çevre güvenliğinin sağlanması için Zabıta Müdürlüğüne bildirildi.
- 74- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, kaplıcalardan ve otellerden gelen atık sıcak suları kanalının üstünün kapatılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 75- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Melekhanım' daki Atatürk heykelinin etrafındaki demirlerin çürüdüğü ve değiştirilmesi isteği Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 76- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Dostlar Sitesi ile Pancar arası sahil kısmının dolgu taş veya doğal taş yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğüne bildirildi.
- 77- Avcılar Mahallesi Muhtarlığının, mahalleden bir kişinin işe alınarak mahallede çalıştırılması isteği İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne iletildi.
- 78- Çamcı Mahallesi Muhtarlığının, Sokak köpekleri hakkındaki şikayeti Sağlık İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 79- Altınoluk Mahallesi Muhtarlığının, Sokak köpekleri hakkındaki şikayeti Sağlık İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 80- Altinkum Mahallesi Muhtarlığının, Sokak köpekleri hakkındaki şikayeti Sağlık İşleri Müdürlüğüne iletildi.

- 81- Cennetayağı Mahallesi Muhtarlığının, sahipsiz atlar ile ilgili şikayeti Sağlık İşleri Müdürlüğüne iletili.
- 82- Akçay Mahallesi Muhtarlığının, Sokak köpekleri hakkındaki şikayeti Sağlık İşleri Müdürlüğüne iletili.
- 83- Cennetayağı Mahallesi Muhtarlığının, Anonsların duyulmadığı için hoparlör konulması isteğı İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne iletili.
- 84- Tahtakuşlar Mahallesi Muhtarlığının, düğün salonu elektrik tesisatının tamir edilmesi isteğı İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne iletili.
- 85- İkizçay Mahallesi Muhtarlığının, Anonsların duyulmadığı için hoparlör konulması isteğı İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne iletili.
- 86- Yaşyer Mahallesi Muhtarlığının, kamuya ait yol ve sokak boşlukları ile arazilerin ihlal edildiğini belirttiğı şikayet Yapı Kontrol Müdürlüğüne iletili.
- 87- Hamidiye Mahallesi Muhtarlığının 23 imzalı dilekçe ile Özkaya Sitesi önüne park eden tır ve kamyonlardan duydukları şikayet Zabıta Müdürlüğü Trafik Zabıta Amirliğine iletili.
- 88- Darsofa Mahallesi Muhtarlığının, Akçeşme Caddesi ile Osman Pınar Caddesine Kasis yapılması isteğı Zabıta Müdürlüğü Trafik Zabıta Amirliğine iletili.
- 89- Doyran Mahallesi Muhtarlığının, mezarlık yeri tahsis edilmesinin istendiğı dilekçe Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletili.
- 90- Şahindere Mahallesinde ikamet eden Burak Can BİLGİÇ 'in Akçam Otel Mevkiinde simit satmak için yer istediğı belirtilen dilekçe Zabıta Müdürlüğüne iletili.
- 91- Yaşyer Mahallesi Muhtarlığının, hoparlör sistemi mikrofonunun bozuk olduğı ve değıştirilmesi isteğı İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne iletili.
- 92- Kavlaklar Mahallesi Muhtarlığının Ramazan Ayı yardım paketine ihtiyaçlarının olduğunu belirttiğı liste Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 93- Hacıaslanlar Mahallesi Muhtarlığının Ramazan Ayı yardım paketine ihtiyaçlarının olduğunu belirttiğı liste Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 94- Çamcı Mahallesi Muhtarlığının Ramazan Ayı yardım paketine ihtiyaçlarının olduğunu belirttiğı liste Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 95- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Volester'in yanındaki parkın çiçeklendirilmesi, çimlendirilmesi, salıncaklar ve kaydıraklar konulması isteğı Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletili.
- 96- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, İskele Meydanında Atatürk Düşünce Derneğinin etrafındaki saksılara çiçek ekilmesi isteğı Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletili.

- 97- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, İskele Barış Caddesi 6. Sokaktaki Parkın çiçeklendirilmesi, salıncaklar ve bank konulması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 98- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Çamlıbel gazinosu sahildeki yürüyüş yolunun sağ ve sol tarafındaki otların temizlenerek bank konulması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 99- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, Kamer Sitesinin ilerisindeki yeşil alanların çiçeklendirilerek oyun grubu ve bank konulması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 100- İkizçay Mahallesi Muhtarlığının, Sebahattin Ali Caddesinde Edoskop ve Altınsu Siteleri tarafından yeşil alan yapılması için terk edilen arsanın park olarak düzenlenmesi isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 101- Eroğlan Mahallesi Muhtarlığının, Beldeköy'te bulunan parka bank konulması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 102- Eroğlan Mahallesi Muhtarlığının, sık sık su patlaklarının olduğundan dolayı alt yapı ile ilgili daha büyük sorunlara meydan verilmemesinin belirtildiği dilekçe Edremit Baski Şube Müdürlüğüne iletilmiş olup, gelen cevabi yazı Eroğlan Mahallesi Muhtarlığına 536 sayılı iletilmiştir.
- 103- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının, yaz sezonunda nüfus yoğunluğunun fazlaştığı, bu nedenle içme suyuna ihtiyaçlarının olduğunun belirtildiği dilekçe Edremit Baski Şube Müdürlüğüne iletilmiştir. Şebeke hattının bulunmadığı ve çalışmaların devam ettiği belirtilen cevabi yazı Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığına bildirilmiştir.
- 104- Şahindere Mahallesi Muhtarlığının, Ahmet Mahsuni Parkındaki basketbol sahasının düzenlenmesi isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 105- Balıkesir Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü'nün mülga Çıkrıkçı Köyü Muhtarlığının 07.05.2011-31.03.2014 dönemine ait defter ve belgelerin incelenmek üzere istendiği, Çıkrıkçı Mahallesi Muhtarlığına iletilmiştir.
- 106- Darsofa Mahallesi Muhtarlığının, 352. Sokakta bulunan 1 adet büyük zeytin ağacının yolu daralttığı ve kaldırılması için Vakıflar Bölge Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- 107- Doyran Mahallesi Muhtarlığının, Kadastro çalışmalarının yapıldığı dönemde yol olarak bırakılan yerlerin açılması talebi Etüt Proje Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- 108- Yaşyer Mahallesi Muhtarlığının; 1996 – 2000 yılları arasında yapılmış olan kadastro çalışmasında bazı kamuya ait yol, sokak ve tarla sınırlarını ihlal ettiği belirtilerek konu hakkında gerekli çalışmalar yapılması isteği Yapı Kontrol Müdürlüğüne bildirilmiştir.
- 109- Yaşyer Mahallesi Muhtarlığının; Hoparlörlerin tamirinin yapılması isteği İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne bildirilmiştir.

- 110- Avcılar Mahallesi Muhtarlığının; Mahallede yolların temizlenmesi, tuvaletlerin temizlenmesi ve buna benzer işlerde çalıştırılmak üzere Avcılar mahallesi ikametli bir kişinin işe alınması isteği İnsan Kaynakları Müdürlüğüne bildirildi.
- 111- Çamcı Mahallesi, Altınoluk Mahallesi, Altınkum Mahallesi, Cennetayağı Mahallesi ve Akçay Mahallesinin sokak köpekleri şikayeti Sağlık İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 112- Cennetayağı Mahallesi ile İkizçay Mahallesindeki Anonların duyulmadığı konusu İşletme İştirakler Müdürlüğümüze iletilmiştir.
- 113- Tahtakuşlar Mahallesinin düğün salonun elektrik tesisatının onarımı isteği İşletme İştirakler Müdürlüğümüze iletilmiştir.
- 114- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının; Dostlar Sitesi ile Pancar arsındaki sahil yolunda rahat yürünebilmesi için dolgu veya doğal taş yapılması isteği Fen İşleri Müdürlüğümüze bildirildi.
- 115- Hamidiye Mahallesi muhtarlığı tarafından verilen 23 imzalı dilekçede Özkaya Sitesi önüne park edilen kamyonlardan duydukları rahatsızlık Trafik Zabıta Amirliğine bildirildi.
- 116- Darsofa Mahallesi Muhtarlığının Akçeşme Caddesi ve Osman Pınar Caddesine kasis yapılması isteği Trafik Zabıta Müdürlüğüne bildirildi.
- 117- Altınoluk Mahallesi Muhtarlığının Sokak Levhaları ve kapı numaralarının yapılması talebi Etüt Proje Müdürlüğümüze iletildi.
- 118- Tuzcumurat Mahallesi Muhtarlığının park yapılması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 119- Kadıköy Mahallesi Muhtarlığının mevcut parkın tamirinin yapılması isteği Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 120- Kadıköy Mahallesi Muhtarlığının mezarlık duvarlarının yapılması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.
- 121- Dereli Mahalle Muhtarlığının Parkların tamirinin yapılması Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.
- 122- İkizçay Mahallesi Muhtarlığının; Kızılkçeçili Çayı Zeytinli Çayı ve 1043 Sokaktaki Derenin kenarlarındaki otların temizlenmesi ile belirtilen yerlere bank konulması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.
- 123- Cennetayağı Mahallesi Muhtarlığının; Sulu Sokak Mevkii alt yolda bulunan atıl durumda bulunan evin kaldırılması talebi Yapı Kontrol Müdürlüğümüze iletildi.
- 124- Cennetayağı Mahallesi Muhtarlığının; Parkların tamamlanması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.
- 125- Beyoba Mahallesi Muhtarlığının; Yol üzerinde bulunan ağaçların budamasının yapılması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.

- 126- Sarıkız Mahallesi Muhtarlığının; Park yapılması ve uygun görülen yerlere bank konulması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.
- 127- Ortaoba Mahallesi Muhtarlığının; Mahalle Meydanına çıkan sokak yolunun düzenlenmesi talebi. Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 128- Çıkrıkçı Mahallesi Muhtarlık binasının bakımının yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze bildirilmiştir.
- 129- Beyoba Mahallesi Muhtarlığının Mahalle girişinin düzenlenmesi için kepçe talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze bildirilmiştir.
- 130- Beyoba Mahallesi Muhtarlığının sökülmüş olan parke taşlarının onarılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 131- Gazicelal Mahallesi Muhtarlığının; Maşat Caddesi, Prof.Erbakan Caddesi, 458. Sokak, Kazım Karabekir Caddesi ve Dumlupınar Caddesine kasis yapılması talebi Trafik Zabıta Amirliğine bildirildi.
- 132- Şahindere Mahallesi Muhtarlığı tarafından verilen dilekçede belirtilen Burak Can BİLGİÇ adlı vatandaşın Akçam Otel Mevkiindeki Parkta simit satma talebi Zabıta Müdürlüğümüze iletildi.
- 133- Tahtakuşlar Mahallesi Muhtarlığının; Kurudere, Manastır Çayı Çanakkale Yolu altında kalan sahil kesiminin yollarının yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 134- Beyoba Mahallesi Muhtarlığının; ağaçların budanması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bildirildi.
- 135- Dereli Mahallesi Muhtarlığının; bakıma muhtaç olan iki çocuk için Kaymakamlık Makamına bildirildi.
- 136- Beyoba Mahallesi Muhtarlığının; Sarıkız Hayrının Ağustos Ayı sonlarında yapılması talebi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bildirildi.
- 137- Beyoba Mahallesi Muhtarlığının; Meydandaki hurda aracın kaldırılması talebi Zabıta Müdürlüğüne iletildi.
- 138- Cennetayağı Mahallesi 733.Sokaktaki Küme Evler yolunun açılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 139- Cennetayağı Mahallesi İmam Hatip Yolunun asfaltlanması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 140- İkizçay Mahallesi Beste Tevfik Sokağa yürüme yolu yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 141- Çamlıbel Mahallesi Manolya Caddesine geçici asfalt yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.

- 142- Tahtakuşlar Mahallesi'nin korige boru ile yağmur sularının toplanması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 143- Altınoluk Mahallesi , Çanakkale Asfaltı İmbat Restaurant karşısı, Sanayi 2.Sokak , Albayrak ve Bayraktar Sitelerinin ortak kullanıldığı yollarınbozuk olduğu Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 144- Altınoluk Mahallesi Nazım Hikmet Caddesinde Uedaşın çalışması sonucu yolların tamirinin yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 145- Altınoluk Mahallesi Nazım Hikmet Caddesi 101 Market karşısındaki dereden çıkan kum yğınlarının kaldırılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 146- İskele Mahallesi Muhtarlığının; Şahinderesinin temizlenmesi talebi Balıkesir DSİ ye iletildi.
- 147- Yaylaönü Mahallesi Muhtarlığının cenaze yıkama odası yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 148- Bostancı Mahallesinde Kümeevlerin olduğu mevkiye asfalt atılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 149- Avcılar Mahallesi Mezarlık kapılarının tamirinin yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 150- Gaziilyas Mahallesi 83.84.85. Sokak yollarının yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 151- Gaziilyas Mahallesi Muhtarlığının 73. Sokakta bulunan duvar enkazının kaldırılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 152- Ortaoba Mahallesi Muhtarlığının; Mezarlığa bir göz oda yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 153- Altınoluk Mahallesi Fahri Korutürk Caddesi, Taşdemirel Sitesi ve yan sokak yollarının yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 154- Hacıaslanlar Mahallesinde bulunan okula boya badana yapılması için işçi talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 155- Yaşyer Mahallesinde bulunan okula boya badana yapılması için işçi talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 156- Doyran Mahallesinde bulunan parka çocuk oyun grubu konulması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.
- 157- Doyran Mahallesinde bulunan kültür evinin bakım ve onarımının yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.

- 158- Kavlaklar Mahallesi Muhtarlığının 28.08.2016 tarihinde yapılacak olan hayra gelen misafirlere ikram edilecek malzemelerin listesi, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bildirildi.
- 159- Tahtakuşlar Mahallesi ile Çamlıbel Mahallesi arasında bulunan köprünün ve Tahtakuşlar Mahallesi ile Kavlaklar Mahallesi arasında bulunan köprünün kenarlarına korkuluk yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 160- Tahtakuşlar Mahallesi düğün salonunun önüne korkuluk yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 161- Kavlaklar Mahallesinin mezarlığa giden yolunun asfaltlanması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 162- Avcılar Mahallesi mezarlığın kapı ve duvarlarının tamiratının yapılması Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 163- Avcılar Mahallesi Manastır çayı yolunun asfalt yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 164- Tahtakuşlar Mahallesi Muhtarlığının 3 adet çöp ve moloz dökmek yasaktır yazılı tabela isteği Zabıta Müdürlüğümüze iletildi.
- 165- Kavlaklar Mahallesi Muhtarlığının Edremite gidiş gelişler için saba öğle ve akşam bir adet otobüsün görevlendirilmesi talebi Balıkesir Ulaştırma Daire Başkanlığına iletildi.
- 166- Cennetayağı Mahallesi Nihal ATSIZ Caddesi ve 752. Sokağın ot ve dikenlerden temizlenmesi talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.
- 167- İbrahimce Mahallesi Seher Sokak No:8 de bulunan Hakkı ARSLAN'a ait evin yıkılması talebi Yapı Kontrol Müdürlüğümüze iletildi.
- 168- Yaşyer Mahallesinde ikamet eden Hayri KOBAK 'a ait dilekçede; evinin yanında beslenen koyunlardan duyduğu rahatsızlık Zabıta Müdürlüğümüze iletildi.
- 169- Cennetayağı Mahalle Muhtarlığının 764. ve 762. Sokakların asfaltlanması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 170- Cennetayağı Mahallesi Muhtarlığının Aktalar Mermer Dükkanının pisliklerle dolu olması hakkındaki şikayeti Zabıta Müdürlüğümüze iletildi.
- 171- Cennetayağı Mahallesi Suzan Terzioğlu Sokağının ve 702. Sokağın asfaltlanması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 172- Hacıtuğrul Mahallesi Muhtarlığının, mahalledeki işletmelerin çöplerini gelişigüzel attıklarını belirttiği şikayet Zabıta Müdürlüğümüze bildirildi.
- 173- İkizçay Mahallesi Beste Tevfik Parkının ışıklandırılması talebi İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüze iletildi.

- 174- İkizçay Mahallesi 1039 Sokakta bulunan Parkın ışıklandırılması talebi İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüze iletildi.
- 175- Ortaoba Mahallesi Muhtarlığının, Mahallenin alt tarafına mıcır atılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 176- Tahtakuşlar Mahallesi Muhtarlığının, yola yama yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 177- Çamcı Mahallesi Muhtarlığının Mahahalledeki wc lerin tamiratının yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 178- Tuzcumurat Mahallesi Muhtarlığının 118. ve 119. sokak arasındaki yolun açılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 179- Tuzcumurat Mahallesi Muhtarlığının Sağlık Ocağı önü ve Akarsu Caddesinde yağmur suyu çalışması yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 180- Tuzcumurat Mahallesi Muhtarlığının Katranlık Caddesindeki, tarişin arka tarafındaki yolun düzenlenmesi talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 181- Tuzcumurat Mahallesi Muhtarlığının 187-188-189-217-206 ve 207 Sokak yollarının asfalt yama yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 182- Yaşyer ve Dereli Mahalleleri arasındaki yolun asfalt yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 183- Gaziilyas Mahallesi 82-83-84-85 Sokak yollarının parke taşı yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 184- Cennetayağı Mahallesi Muhtarlığının Nihal Atsız Caddesi 752. Sokağın asfaltlanması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 185- Doyran Mahallesi Muhtarlığının 107 ada 11 parsel de 163.08m2 avlulu 2 katlı kerpiç evin mahalle meydanına dahil edilmesi talebi Emlak İstimlak Müdürlüğümüze iletildi.
- 186- Kapıcıbaşı Mahallesi Muhtarlığının, Rukiye ÇİFTÇİ adlı vatandaşa tekerlekli sandalye talebi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne iletildi.
- 187- Hacituğrul Mahallesiindeki yağmur suyu ızgaralarının temizlenmesi talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 188- Cennetayağı Mahallesi Sulu Sokak, Küme Evleri Mevkiinde asfalt yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne iletildi.
- 189- Tahtakuşlar Mahallesi meydanı ve düğün salonu bahçesinin çimlendirilmesi talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.
- 190- Cennetayağı Mahallesi Hacı Ahmet Camii ön tarafı ve avlusundaki kurumuş otların temizlenmesi talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.

- 191- Cennetayağı Mahallesi, İstasyon Caddesinde bulunan atların toplatılması talebi Zabıta Müdürlüğümüze iletili.
- 192- Mehmetalan Mahallesi öğrenci servisi talebi Motorlu Vasıtalar Amirliğine iletili.
- 193- Doyran Mahallesinde bulunan ağaçların budanması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletili.
- 194- Altinkum Mahallesinde bulunan parkın bakımının yapılması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletili.
- 195- İkizçay Mahallesi Beste Tevfik Parkındaki oyun grubunun bakımının yapılması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletili.
- 196- İkizçay Mahallesi, Kızılkeçili Çayı kenarındaki otların temizlenmesi talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletili.
- 197- Altınoluk Mahallesi, Nazım Hikmet Caddesindeki spor aletleri ve oyun grubunun bakımının yapılması Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletili.
- 198- Mehmetalan Mahallesi meydanında bulunan atıl durumdaki binanın Belediyemiz tarafından alınarak, mahalle meydanına dahil edilmesi talebi Emlak İstimlak Müdürlüğümüze iletili.
- 199- Şahindere Mahallesi Muhtarlığının, Altınoluk Meydanında bulunan heykellerin kaldırılması talebi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüze iletili.
- 200- Sarıkız Mahallesi Muhtarlığının futbol sahası kenarlarının temizlenmesi talebi Temizlik İşleri Müdürlüğümüze iletili.
- 201- Çamcı Mahallesinde bulunan derenin temizlenmesi talebi Temizlik İşleri Müdürlüğüne iletili.
- 202- Tüm kırsal mahallelerimizin zeytinlik tarla yollarının zeytin sezonu gelmeden açılması Fen İşleri Müdürlüğümüze iletili.
- 203- Gaziilyas Mahallesi Muhtarlık binası önüne sundurma, gölgelik yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletili.
- 204- Bostancı Mahallesi wc kapılarının tamir yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletili.
- 205- Yolören Mahallesi Muhtarlığının Sağlık Ocağının boya badana ve tamirinin yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletili.
- 206- Camivasat Mahallesi Yusuf Sinan Köprüsü korkuluk demirlerinin tamirinin yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletili.
- 207- İbrahimce Mahallesi 415. Sokakta yağmur suyu iki logarın birleştirilmesi talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletili.

- 208- Sarıkız Mahallesi Sokak başı levhalarının yapılması talebi Etüt Proje Müdürlüğüne iletildi.
- 209- Hamidiye Mahallesi 682. Sokak girişi ile Demirkent Sitesi arasının ışıklandırılmasının yapılması talebi Uedaş Şube Müdürlüğüne iletildi.
- 210- Şahindere Mahallesi Muhtarlığının Mimar Sinan Caddesi 6. Sokakta bulunan parka Şehit “Aydın ERYILMAZ” İsminin verilmesi talebi Belediyemiz Meclisine sunuldu.
- 211- Güre Cumhuriyet Mahallesi, Migros Kavşağından denize doğru inen caddeye “Cumhuriyet Caddesi” veya “Tuncel Kurtiz Caddesi” isminin verilmesi talebi Belediyemiz Meclisine sunuldu.
- 212- Avcılar Mahallesi Muhtarlığının zeytinlik yollarının düzenlenmesi için greyder talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 213- Ortaoba Mahallesi Muhtarlığının gece görüşlü güvenlik kamerası talebi Bilgi İşlem Müdürlüğümüze iletildi.
- 214- Avcılar Mahallesi Muhtarlığının gece görüşlü güvenlik kamerası talebi Bilgi İşlem Müdürlüğümüze iletildi.
- 215- Güre Cumhuriyet Mahallesi Muhtarlığının Melek Hanım Mevkiinde bulunan otobüs duraklarının yağmur suları ve çamurdan kullanılmadığı, Balıkesir Büyükşehir Belediyesine iletildi.
- 216- Yaylaönü Mahallesi Muhtarlığının i.18.d 12d2o pafta, 151 ada 14 parseldeki yerin yol ve köprü yapılması için gerekli terkin işlemlerinin yapılması talebi Etüt Proje Müdürlüğümüze iletildi.
- 217- Kavlaklar Mahallesi mezarlık yolunun asfalt yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 218- Hamidiye Mahallesi 656. 657. ve 658. Sokak yollarının yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 219- Avcılar Mahallesi Muhtarlığının düğün salonu talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 220- Cennetayağı Mahallesi Muhtarlığın anonlarla ilgili şikayeti İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne bildirildi.
- 221- Pınarbaşı Mahallesi Muhtarlığının parke taşı talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 222- Cennetayağı Mahallesi Dramalı Ali Caddesi yolunun bozuk olduğu Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 223- Cennetayağı Mahallesi 702. Sokağa bağlayan Fazel Konut Sitesine giden yolun bozuk olduğu Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.

- 224- Cennetayağı Mahallesi Sulu Sokaktaki Hacı Ahmet Camiinin Ön tarafı ve yantaraflarına parke taşı yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 225- Cennetayağı Mahallesi Suzan Terzioğlu Sokağına Pazar Kurulması talebi Zabıta Müdürlüğümüze iletildi.
- 226- Cennetayağında bulunan Pazar yerinin denetlenmesi talebi Zabıta Müdürlüğümüze iletildi.
- 227- Cennetayağı Mahallesinde bulunan pazaryerindeki esnaftan işgaliye parası almadığı, Mali Hizmetler Müdürlüğümüze iletildi.
- 228- Güre Cumhuriyet Mahallesi, Kocaseyit Bulvarı No:17 adresinde bulunan Cem Evi önüne otobüs durağı talebi Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletildi.
- 229- Çamlıbel Mahallesi Manolya Caddesi, Aşık Veysel Caddesi ve Manolya 2 Sokağın 2017 Yılı asfalt yapım programına alınması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 230- Hacıtuğrul Mahallesi Gaziilyas Caddesi No:19/1 adresinde, engelli vatandaşımızın evinin önüne gelişigüzel park yapılmaması talebi Trafik Zabıta Amirliğine iletildi.
- 231- Beyoba Mahallesi ikametli personel alınması talebi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüze iletildi
- 232-
- 233- Beyoba Mahallesi Meydanına 4 adet bank konulması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.
- 234- Pınarbaşı Mahallesi, Tozlu Mevkiinde bulunan suyun mahalleye getirilmesi talebi Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletildi.
- 235- Hacıaslanlar Mahallesi Muhtarlığının tarla ve bahçe yollarının açılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 236- Ortaoba Mahallesi Muhtarlığının, su patlağı çalışması esnasında BASKİ tarafından bozulan parke taşlarının onarımı talebi Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletildi.
- 237- Kavlaklar Mahallesi Muhtarlığının otobüs talebi Balıkesir Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletildi.
- 238- Kapıcıbaşı Mahallesi Muhtarlığının, Bodurcamii Sokakta bulunan yıkılmış vaziyette bulunan evin kaldırılması için Zabıta Müdürlüğümüze iletildi.
- 239- Kapıcıbaşı Mahallesi Muhtarlık binası önünde bulunan ağacın kaldırılması talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğümüze iletildi.
- 240- Bostancı Mahallesi Muhtarlığının, 837. Sokakta yağmur suları ile ilgili çalışmanın yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 241- Tahtakuşlar Mahallesi Muhtarlığının, Merkez Mevkiinde, Okul Önünde bulunan Meydana Kıbrıs Şehidi 'Hasan DUTLU Meydanı' ismi verilmesi talebi; Belediyemiz Meclis Başkanlığına sunuldu.

- 242- Narlı Mahallesi Muhtarlığının wc lerin ışıklandırılması talebi İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne iletildi.
- 243- Akçay Turgutreis Caddesi 1. Sokakta bulunan Kuru Çay'ın temizlenmesi talebi, DSİ 25.Bölge Müdürlüğüne İletildi.
- 244- Ortaoba Mahallesi Muhtarlığının, Mahalle sakinlerinden muhtaç durumdaki Alime EFE isimli vatandaşın evinin tadilata ihtiyacı olduğunu belirttiği dilekçe Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 245- Cennetayağı Mahallesi Muhtarlığının 710, 711, 714 Sokak yollarının bakımının yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 246- Doyran Mahallesi Muhtarlığının, Mahalle yol üzerinde bulunan tehlike arzeden kaya kitesinin kaldırılması talebi Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 247- Doyran Mahalle Muhtarlığının, Kültür Evi olarak kullanılan okulun önündeki alanın aydınlatılması talebi İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne iletildi.
- 248- Doyran Mahalle Muhtarlığının, yerleşim yerine 3 km. mesafede olan asfalt üzerinde oluşan 20 metre civarındaki çatlağın tamir edilmesi talebi, Fen İşleri Müdürlüğümüze iletildi.
- 249- Hacıaslanlar Mahallesi Muhtarlığının, Mahalle mezarlığının etrafının tel örgü ile çevrilmesi talebi Park ve Bahçeler Müdürlüğüne iletildi.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI


Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


 İlhan JAZAR
 Muhtarlık İşleri Mkt.
 İmza
 Ad-Soyad
 Unvan

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	450.047,00- TL.	44.849,34- TL	%10

EDREMİT BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



VETERİNERLİK BİRİMİMİZE YAPILAN SÖZLÜ/TELEFON BAŞVURU SAYISI		ISIRMA VAKALARINDA MÜŞAHEDE ALTINA ALINAN HAYVAN	
Toplam sözlü/telefon başvuru sayısı	4593		
Doğrudan veterinerliği ilgilendiren sözlü/telefon başvuru sayısı	3766		
Hayvanları koruma kurulunu ilgilendiren sözlü/telefon başvuru sayısı	855	Isırma vakasında kontrol altına alınan hayvan	9
GELEN-GİDEN EVRAK		Kuduz hastalığı tespit edilen	----
Gelen evrak	472	Toplam:	9
Giden evrak	277		
Toplam:	9963	BÜTÇEDEN YAPILAN HARCAMALAR	
KISIRLAŞTIRILAN SAHİPSİZ SOKAK HAYVANI			
Köpek	333	Doğrudan temin düzenleme ve ödeme emri düzenleme	261.557.26 TL
Kedi	98	Avans düzenleme ve ödeme emri düzenleme	7.200,00 TL
Toplam:	431	Toplam:	268.757.26 TL
YAPILAN KUDUZ AŞILARI		TRAFİK KAZALARI VE HASTA HAYVAN MÜDAHELE	
Sahipsiz hayvan	446	Trafik kazası müdahale	546
Sahipli hayvan	38	Hasta hayvan müdahale	1038
Toplam:	484	Toplam:	1584
MİLLİ PARKLARIN ve VATANDAŞIN GETİRDİĞİ HAYVANLARA YAPILAN MÜDAHALELER		KAYITLI SAHİPLİ HAYVANLAR	
Martı	7	Köpek	48
Baykuş	6	Kedi	34
Karga	1	Toplam:	82
Şahin	5		
Diğer (1atmaca-1karaca)	5		
Toplam:	24		

Belediye Tabipliği ve İşyeri Sağlık Güvenlik Birimi olarak verdiğimiz hizmetler Şunlardır:

1 - Belediyemiz bünyesinde Edremit, Dalyan mahallesi, Zeytinli mahallesi ve Narlı mahallesi olarak 4 adet halka sağlık hizmeti verdiğimiz sağlık evi bulunmaktadır.

2- Akçay mahallemizdeki sağlık evimizde ellerinde reğeteler doğrultusunda halka eğer elimizde varsa ilaç yardımı yapılıyor.

3- Dalyan Mahallesi ve Narlı mahallesine haftanın belirli günleri aile hekimi gelmekte ve halka sağlık ve muayene hizmeti vermektedir.

4 -Gerek belediye personeli, gerek dışarıdan gelen vatandaşların ellerindeki reğeteleri doğrultusunda enjeksiyon uygulamaları yapılıyor.

5- Pansuman, Tansiyon ve Őeker ölçümü ve boy kilo ölçümü yapılıyor.

6-Kalkamayacak durumdaki hastalara gerekli durumlarda evde (enjeksiyon, pansuman) hizmeti veriliyor.

7-İhtiyacı olan vatandaşlara ellerindeki reğeteler doğrultusunda Elimizde olan ilağlarından varsa veriliyor.

8-Belediye Tabipliği ve İş yeri Sağlık Güvenlik biriminin temiz ve düzenli olması sağlanıyor.

NARLI- EDREMİT- ZEYTİNLİ- DALYAN da yapılan ;

2221 Enjeksiyon
581 Pansuman
1735 Tansiyon
135 Ev hastası
76 Adet Kan Őekeri Uygulaması
184 Ölüm raporu
24 Muayene reğetesi
3 Serum takılması
6 Sonda Takılması

TOPLAM: 4965 Sağlık İşlemi uygulaması yapılmıştır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Berna Köroğlu
Uzm. Veteriner Hekim



İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	953.055,00- TL.	732.049,33- TL	%77

ED – BEL EDREMİT BELEDİYESİ

İNŞAAT TEMİZLİK TANITIM TUR. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.



ED – BEL EDREMİT BELEDİYESİ
SAN. TİC. LTD. ŞTİ.

İÇİNDEKİLER

SUNUM

1-GENEL BİLGİLER

- 1.1.Şirketin Ticaret Ünvanı**
- 1.2.Şirketin Ticaret Sicil Kaydı**
- 1.3.Şirketin İletişim Bilgileri**
- 1.4.Şirketin Sermaye Yapımı**
- 1.5.Şirketin Organizasyon Yapısı**
- 1.6.İdareye İlişkin Genel Bilgiler**
- 1.7.Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Haklar**
 - 1.7.1. Ortaklar Kurulu
 - 1.7.2. Müdürler Kurulu

- 1.8.İnsan Kaynakları**
- 1.9. Misyon ve Vizyon**
 - 1.9.1. Misyon
 - 1.9.2. Visyon

2- ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇABALARI

- 2.1. Müşteri Potansiyelinin Arttırılmasına Yönelik Çabalar**
- 2.2. Mevcut İşletmelerin Geliştirilmesine Yönelik Çabalar**
 - 2.2.1. Zeytinli Mahallesi Konuk Evi Yatırımları
 - 2.2.2. Akçam Otel'in Modernizasyon ve Kapasite Artışına Yönelik Yatırımlar

3-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 İşyerlerimiz

- 3.1.1. Otel işletmeleri
- 3.1.2. Düğün Salonları
- 3.1.3.Konuk Evleri
- 3.1.4. Taş Ocağı Maden Sahası
- 3.1.5. Kirada olan Taşınmazlar
 - 3.1.5.1.Duru Cafe
 - 3.1.5.2Yörsan Cafe &Restaurant
 - 3.1.5.3.MADO ve Turuncu Cafeİşletmeleri
 - 3.1.5.4.Yılmaz Akpınar Bulvarı Halk Ekmek Fabrikası
 - 3.1.5.5.Kızılkeçili Anılar Düğün Salonu
 - 3.1.5.6. Kızılkeçili Anılar Düğün Salonu Bitişindeki PVC Dükkanı
 - 3.1.5.7. Afrodit Termal Tesisleri İçerindeki Market ve Stand Yeri Kira Geliri
 - 3.1.5.8. Amfi Tiyatro Tesisleri
 - 3.1.5.9. Altınoluk Amfi Tiyatro-Cafe İşletmesi

3.2. Araçlar

3.3 İç Denetim

3.4. Dış Denetim

3.5. Faaliyetlere İlişkin Dava ve Adli Yaptırımlar

3.5.1 El Koyma şerhi

3.5.2. Ecrimisil Davaları

3.5.3. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'nın İdari Para Cezası

3.6. Geçmiş dönem hedefleri Doğrultusunda Faaliyetler

3.7. Hibe Bağış Ve Sponsorluk Anlaşmaları

4- ŞİRKETİN FİNANSAL DURUMU

4.1. Mali Durum Tabloları

4.2. Yapılmakta Olan Yatırımlar

4.3. Kar Payı Dağıtımı

5- DİĞER HUSULAR

5.1. Hukuki Sorunlar

5.1.1. Sermaye Artışına ilişkin Tescil İşlemleri

5.1.2. Alacakların Tahsil Edilememesi

5.1.3. Edremit Belediye Spor Klubü

5.1.4. Selef Muhasebe Sorumlusu

5.1.5. Ortağın Alacağına Faiz Yürütmesi

5.1.6. Kamu Bankası İle Çalışma Zorunluluğu

5.1.7. Banka Kredisi Başvuruları

6- YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

6.1. 2017 Faaliyet Dönemi Hedefleri

6.2. Finansal Durum Değerlendirmesi

ED – BEL SAN. TİC. LTD. ŞTİ. Edremit Belediyesi ve İzmir – Konak Belediyesinin ortak girişimi ile 1993 yılında kurulmuştur. Konak Belediyesi %0.1 ortaklık hissesini Edremit Ticaret Borsasına devretmesi ile şirketimiz günümüzde Edremit Belediyesi ve Edremit Ticaret Borsası ortaklığında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Hisselerinin %99.9'u Edremit Belediyesine ait olması asabiyle kamu sermayesini yöneten ED-BEL LTD.ŞTİ.'nin halkımızın menfaatleri ve memnuniyeti doğrultusunda hareket etme sorumluluğu vardır. Yönetim olarak bu sorumluluğun bilinci ile tüm işleyişi kamu disiplini çerçevesinde gerçekleştirip tasarruflu, planlı ve disiplinli iş programları ile daha etkin, verimli ve sürdürülebilir faaliyetler gerçekleştirilmeye çalışıldı.

Bu doğrultuda geliştirdiğimiz ilke ve prensiplerimizi yayınladığımız şirket içi pek çok yönetmelik ve yönergeye esas teşkil ederek tüm çalışma arkadaşlarımızı sürece başarı ile dahil ettik. Şirketimizin kamu oyu nezdinde bozulan imaj ve itibarını ise şeffaf ve adil

yönetim anlayışı ile telafi etmeye çalıştık. Bu amaçla şirketimizin işleyişi hakkında tereddütlere fırsat vermeden 2016 yılında da tüm paydaşlarımıza faaliyetlerimizin seyri hakkında yazılı ve sözlü raporlar sunarak 2014 yılından itibaren Ed-Bel Ltd. Sti.'nin daha profesyonel çağdaş ve kurumsal bir yönetim anlayışı ile idare edildiği mesajını verdik.

Daha önceki faaliyet dönemlerinde bütçe yetersizliği ve kamu borçları nedeniyle ertelenen modernizasyon çalışmalarına 2016 yılında 380.000,00 TL harcanmıştır. Ancak; 15 Temmuz darbe girişimi sonrası ülkemizde gelişen eko-politik faktörler sebebiyle 2016 yılında öngörülen beklentiler gerçekleşmemiştir. Her ne kadar işletme bazında gelirlerimiz artsa da öngörülen değer artışları sebebiyle arttırılan gider kalemleri 2016 faaliyet dönemi içerisinde finansal karlılığa ulaşmamızı engellemiştir.

Şirketimiz 2016 faaliyet döneminde her ne kadar dış çevre faktörlerinden etkilense de; gerek ticari tesislerinin sorunsuz işletilmesi gerekse idari ve hukuki çok sayıda problemin üstesinden gelerek yükümlülüklerini ve taahhütlerini yerine getirmesi ile amaçlarına ulaşmada başarılı olmuştur. Bu süreçte bizlere yardım ve desteklerini esirgemeyen Edremit Belediye Başkanlığı ve çalışanları ile Belediye Meclisine, yaptığımız her işte çaba harcayan yöneticilerimize ve alın terini akıtan vefakar ve cefakar tüm personelimize şükranlarımızı sunuyorum.

Saygılarımla,

Şirket Müdürü
Mehmet ALPAY

I. GENEL BİLGİLER

1.1. Şirketin Ticaret Ünvanı :ED-BEL Edremit Belediyesi İnşaat, Temizlik, Tanıtım, Ulaşım, Turizm, Zeytin, Jeotermal, Termal, Eğlence, Gıda ve Tarım Ürünleri İthalat İhracat Sanayi Ticaret Limited Şirketi.

1.2. Şirketin Ticaret Sicil Kaydı :2604 Sicil Nolu Edremit Ticaret Sicil Müdürlüğü Tescilli,

1.3. Şirketin İletişim Bilgileri :

- Adres: Barboros Meydanı No:8 Akçay Edremit/Balıkesir
- Şirket Merkez Büro Tel: 0266 384 54 25, 384 19 58 Fax: 0266 384 54 26
- Web Adresi: www.edbel.com.tr,

1.4. Şirketin Sermaye Yapısı

26.02.2016 Tarihinde Şirket Ana Sözleşmesinin 6. Maddesinde yer alan sermaye oranlarına ilişkin yapılan değişiklikler ile şirketimizin sermaye ve ortaklar pay dökümünü gösterir bilgiler aşağıdaki gibidir.

SERMAYE :

Madde 6 : Şirketin sermayesi 25.00 TL kıymetinde 1.671.000 paya bölünmüş; 41.775.000,00 TL olup; aşağıdaki şekilde bölüşülmüştür.

Sermaye Tutarı

<u>Ortağın Adı Soyadı</u>	<u>Pay Adedi</u>	<u>Aynı</u>	<u>Nakdi</u>	<u>Toplam</u>
Edremit Belediyesi	1.670.980	41.774.290,00	210,00	41.774.500,00
Edremit Ticaret Borsası	20	-	500,00	500,00
Toplam	1.671.000	41.774.290,00	710,00	41.775.000,00

Önceki sermayenin tamamı ödenmiştir.

2016 yılında arttırılan sermayeyi teşkil eden 30.784.800,00 TL 'nin 30.784.590.00 TL sı aynı sermaye, 210,00TL sı nakdi olup değeri Türk Ticaret Kanununun 508 ci maddesine göre T.C.Edremit 3.Asliye Ticaret Mahkemesi 'nin 28.05.2014 tarih ve Esas No:2014 / 118 d.ış Karar No.2014/122 sayılı kararı ile Edremit 2.Asliye Hukuk Mahkemesinin 07/01/2015 tarih ve Esas No.2015/2 D.ış Karar No:2015/2 sayılı kararlarına istinaden 19.06.2014 Tarih 2014/118 D.ış sayılı bilirkişi ile 13.02.2015 Tarih ve 2015/2 D.İş sayılı bilirkişi raporları ile tespit 5 Adet taşınmaz kıymetlerden teşkil etmiş ve sermaye olarak konmuştur.

Nakdi sermaye olarak arttırılan 210,00 TL ise muvazaadan ari şekilde ve tamamen taahhüt edilmiş ve ödenmiştir.

1.5. Şirketin Organizasyon Yapısı

1. Derece Yöneticiler

Ortaklar Kurulu
Şirket Müdürleri

2. Derece Yöneticiler

Avukat
Yeminli MaliMüşavir
Mali Müşavir

3. Derece Yöneticiler

Muhasebe Sorumlusu
Personel Sorumlusu
Otel Sorumluları

1.6. İdareye İlişkin Genel Bilgiler

Şirket ana sözleşmesi gereği, şirketimizin 1. derece yöneticileri, şirketin % 50 den fazla hissesine sahip olan ortak Edremit Belediyesi yetkililerince atanmaktadır. 2014 faaliyet dönemine ilişkin 26 Haziran 2014 tarihinde yapılan genel kurul toplantısında, ortağımız Edremit Belediyesi temsilcisi İbrahim YAKIN şirket müdürler

kurulu başkanı olarak yetkilendirilmiş olup, mevcut şirket müdürü Mehmet ALPAY'ın müdürlük görev ve yetkileri de aksi bir karar alınıncaya kadar uzatılmıştır.

Şirketin 2 nci 3 ncü ve 4 ncü derece yöneticileri ile ilgili sözleşme ve mukaveleleri şirket müdürleri tarafından yapılmaktadır. Ancak 1. derece yöneticiler ile şirket avukatı haricindeki yöneticilerin şirketimizi temsil ve ilzama yetkileri bulunmamaktadır.

Şirketimizde ekip çalışması ve konsensüse dayalı yönetim anlayışı vardır. Alınan kararlar ilgili kanunlar, yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde şirketin politik yapısına uygun olarak karar defterine kayıt edilerek uygulanır.

1.7.Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Haklar

1.7.1. Ortaklar Kurulu

10.04.2014 tarih ve 22715490-13/212 nolu Edremit Belediyesi'nin görevlendirme yazısı ile şirketimizi Edremit Belediyesi adına temsil etmesi için İbrahim YAKIN Ortaklar Kurulu Üyesi olarak görevlendirilmiştir. Edremit Ticaret Borsasını temsil eden Ortaklar Kurulu Üyesi A.Tarkan DENİZER ve Nurhan IRMAK' a huzur hakkı, temsil giderleri, yolculuk, konaklama, ödenek ile aynı ve nakdi imkânlar adı altında hiçbir ödeme yapılmamaktadır.

1.7.2. Müdürler Kurulu

Müdürler Kurulunda görev alan dışarıdan atamalı şirket müdürü Mehmet ALPAY sosyal sigortalar mevzuatına tabi olarak sadece ücret karşılığında hizmet vermekte iken ortağımız Edremit Belediyesi'ni temsil eden ve aynı zamanda şirket müdürlüğü yetkisi haiz İbrahim YAKIN'a huzur hakkı ödemesi yapılmaktadır. Şirket Müdürlerinin maaşı ve huzur hakkına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibi olup, müdür maaşlarına 2016 faaliyet döneminde artan faaliyet ve risk potansiyeli sebebiyle artış yapılmıştır. Şirket müdürlerine 2016 yılı içerisinde Huzur hakkı ve ücret dışında başka suretle ödeme yapılmamıştır.

Genel Müdür : İbrahim YAKIN : 5.670,50 TL Net 7.849,42 TL Brüt Huzur Hak.

Şirket Müdürü : Mehmet ALPAY : 2.968,75 TL Net 4.843,70 TL Brüt Ücret

1.8. İnsan Kaynakları

ED-BEL LTD.ŞTİ. turizm, eğlence ve jeotermal iş kolları olmak üzere 36 sı Bayan 66 si Erkek toplamda 102 personel istihdam etmektedir. Şirketimiz muhasebe ve personel departmanları çalışanların kişisel kayıtlarını tutar, resmi kurumlara karşı yerine getirilmesi gereken konuları titizlikle takip eder ve ifa eder. Müdürler kurulu başkanı yeni personel alımına karar verir, yeni personellerin seçimini yapar, personeli iş planı çerçevesinde yönlendirir, sonuçları kontrol eder. Personel seçiminde istihdam edilecek personelin teknik, beşeri ve fikri becerisi ön planda tutulurak ilgili birimlerde görevlendirilir.

1.9. Misyon ve Vizyon

1.9.1. Misyon

Misyonumuz; ürettiğimiz tüm ürün ve hizmetlerde paydaşlarımızın ve müşterilerimizin memnuniyetini ön planda tutarak, kaliteden taviz vermeden ulusal ve bölgesel fırsatları en iyi şekilde değerlendirip etkili ve verimli bir belediye şirketi olmaktır.

1.9.2. Vizyon

Vizyonumuz; Ulusal ve Uluslararası düzeyde bölgemizin turizm potansiyelini en iyi şekilde açığa çıkarmak adına turizm ve eğlence sektöründeki faaliyetlerimizde dünya standartlarında farkındalık yaratacak uygulamalara yer vermek, Ülke genelinde olumlu imaj ve itibara sahip, faaliyetleri ile nihai amaca ulaşmış bir belediye şirketi profiline ulaşmak.

2. ŞİRKETİN ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME ÇABALARI

2.1. Müşteri Potansiyelinin Arttırılmasına Yönelik Çabalar

- Şirket bünyesinde faaliyet gösteren turizm tesislerinin kamuoyunda ve pazardaki farkındalığını arttırmak adına, 2016 Emitt fuarına katılım gerçekleştirilmiş ve tüm otellerimizin tanıtımına yönelik kataloglar Edremit Belediyesi'nin fuar standında dağıtılmıştır.
- Otel işletme sorumluları müşteri ediniminde önemli role sahip ajanter ile etkin şekilde iletişime geçmesi için çeşitli eğitimlere tabi tutulmuş, tüm paydaşlarla etkili iletişimin sağlanması için şirket merkezli iletişim ağı kurulmuştur.
- Sosyal medya ve internetin turizm tesislerimizin tanıtımı ve çeşitli kampanyaların yürütülmesi için etkili bir şekilde kullanılması için ilgili personeller eğitilmiş ve buna ilişkin denetimler gerçekleştirilmiştir.

2.2. Mevcut İşletmelerin Geliştirilmesine Yönelik Çabalar

- 09.06.2014 tarihinden itibaren aynı sermaye artırım kararı ile Edremit Belediyesi tarafından şirketimize fiili devri gerçekleşen Akçam Otel, Afrodit Termal Otel, Ülkü Tepe ve Altınoluk Anfi Tiyatrolar ile 3 farklı düğün salonunun zorunlu tamir ve tadilat giderleri 2016 yılı bütçesinde yer almıştır. Ayrıca; devri yapılan işletmelerden hizmet alan müşterilerimizin memnuniyeti adına yeni işletmelerimiz için demirbaş alımı yoluna gidilmiştir.
- Zeytinli Konuk Evi ve Akçam Otelin modernizasyonu için 2015 yılında öngörülen yatırım planlaması 2016 yılında icra edilmiştir.

2.2.1. Zeytinli Mahallesi Konuk Evi Yatırımları

Binadaki bağımsız banyo ve wc 'li 10 oda, 2 suit oda ve 2 apart dairenin yaz mevsiminde turistik amaçlı, otel kış mevsiminde ise kız öğrenci konaklatmaya yönelik kullanılabilmesi için gerekli tüm yatırımlar gerçekleştirilmiştir.

- Binanın tüm elektrik ve su tesisatı yenilenmiştir.
- Bina içerisindeki ahşap kapılar tamir edilmiş, değişmesi gerekenler yenisiyle değişmiştir.
- Bina çatısının komple aktarılması ve sızdırmazlığı sağlanmıştır.
- Dış ve İç cephenin gerekli tamir ve tadilat işlemleri sonrası boyası yapılmıştır.
- Bina içerisindeki bozuk yer karosu ve seramikler değiştirilmiştir.
- Akçam Otelden sökülen eski mobilyalar ile odalar donatılmıştır
- Odalara buzdolabı, tv ve klima temin edilmiştir.
- Zemin kattaki 3 nolu bağımsız dükkânın kahvaltı ve yemek salonu ile çok amaçlı salon olarak kullanılabilmesi için düzenleme yapılmış, gerekli tüm müstemilat temin edilmiştir.
- İşletmenin; 55 yatak kapasitesi ile çok amaçlı turistik bir tesis olarak hizmet vermesi sağlanmıştır.

2.2.2. Akçam Otel'in Modernizasyon Ve Kapasite Artışına Yönelik Yatırımlar

- Eskiye tüm oda mefruşatları -tüm mobilyalar, bazalar, yataklar, buzdolapları, televizyonlar-yenilenmiştir
- Oda ve Koridor tabanlarına ithal-anti bakteriyel laminat parke döşenmiştir.
- 103 olan yatak kapasitesinin 132' e yükseltilmiştir.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Hali hazırda ED-BEL LTD.ŞTİ, bünyesinde bulunan 7 işletme ve bunlara bağlı olan işyerlerinde faaliyet gerçekleştirme yolu ile gelir elde etmekte, aşağıda "Kirada Olan Taşınmazlar" bölümünde ayrıntılarıyla tanımlanan taşınmazlarından ise gayrimenkul sermaye iradı elde etmektedir.

3.1. İşyerlerimiz

3.1.1. Otel İşletmeleri

- 296 yatak kapasiteli Güre-Afrodit Termal Tesisleri,
- 132 yatak kapasiteli Altınoluk-Akçam Otel
- 50 yatak kapasiteli Akçay-Edremit Otel
- 55 yatak kapasiteli Zeytinli-Konuk Evi

Şirketimiz 2016 faaliyet dönemi içerisinde otel işletmelerinden elde ettiği 4.961.941,43 TL nakit girişi, faaliyet gelirlerinin %90'lık kısmından fazlasını teşkil etmektedir.

3.1.2. Düğün Salonları

- Altinkum Mahallesi Deniz Düğün Salonu,
- Kızılkeçili Mahallesi Anılar Düğün Salonu
- Kadıköy Mahallesindeki Kadıköy Düğün Salonu,

- Edremit Ülkü Tepe Düğün Salonu

Şirketimiz bünyesinde faaliyet gösteren düğün salonları 2016 döneminde başarı ile işletilmiş, 3. Kişilerin düğün ve diğer çeşitli organizasyonlarına ev sahipliği yapmıştır. 2016 yılı düğün salonları gelirlerimiz toplamda 71.650,00 tl olarak gerçekleşmiştir.

3.1.3. Konuk Evleri

Edremit Belediyesi'nin 08.05.2014 tarih ve 423 sayılı meclis kararı gereğince Zeytinli Mahallesinde bulunan daha önce Zeytinli Belediyesi tarafından konuk evi olarak kullanılmakta olan 3 katlı toplamda 6 daire ve 2 dükkândan oluşan taşınmaz şirketimize aynı sermaye olarak aktarılmıştır. ilgili taşınmaz 2016 faaliyet döneminde; turizm sezonunda otel, kış sezonunda ise kız öğrenci yurdu olarak kullanılmak üzere yeniden modernize edilmiş ve 2016 faaliyet döneminde işletilmiştir.

Ayrıca; ilçemiz Kızılköçü mahallesinde bulunan 135,54 m2 alana sahip taşınmaz yine Edremit Belediye'sinin 02.10.2014 tarih ve 781 sayılı meclis kararı gereğince şirketimize aynı sermaye olarak devredilmiş olup, kaynak yetersizliğinden dolayı bahse konu taşınmaz 2016 faaliyet döneminde planlandığı şekilde değerlendirilememiştir.

3.1.4. Taş Ocağı Maden Sahası

Şirket yönetim kurulunun kararı ile İlçemiz Dereli mahallesinde bulunan maden sahasının 28.12.2015 tarihinden itibaren terki gerçekleştirilmiştir.

3.1.5. Kirada Olan Taşınmazlar

3.1.5.1. Duru Cafe:

Duru Cafe olarak günümüzde işletilmekte olan söz konusu taşınmaz ile ilgili 2016 yılına ilişkin güncel kira bedelleri sözleşme hükümleri gereğince tespit edilmiş ve 2016 ocak ayından itibaren kira bedelleri aylık KDV dahil 16.394,60 TL olarak tahsil edilmiştir.

3.1.5.2. YÖRSAN Cafe & Restaurant

Akçay Mahallesi Plaj caddesinde bulunan tapuda 515 ada 1 ve 2 nolu parselde kayıtlı taşınmaz daha önceki dönemlerde Beyaz Fırın Gıda Mağazacılık Nakliyecilik Turizm San. Tic. Ltd. Şti. ne kiraya verilmiş, kiracının unvan değişikliği nedeniyle şirketimizdeki muhataplık unvanı Mizey Gıda Mağazacılık Nakliyecilik Turizm San. ve Tic. A.Ş. olarak değişmiştir. 2016 faaliyet dönemi içinde bahse konu taşınmazdan elde edilen aylık kira bedeli KDV dahil 17.784,02 TL olarak gerçekleşmiştir.

3.1.5.3. MADO ve Turuncu Cafe İşletmeleri

2016 yılı için MADO işletmesinden yıllık KDV dâhil 171.616,00 TL KORDON Cafe işletmesinden ise yıllık KDV dahil 173.904,33 TL gayrimenkul sermaye iradı temin edilmiştir.

3.1.5.4. Yılmaz Akpınar Bulvarı Halk Ekmek Fabrikası :

Edremit İlçesi Hamidiye Mahallesi No:1 adresinde konumlu şirketimiz taşınmazlarından Halk Ekmek Fabrikası 26.11.2011 tarihinde Ş. Gazi Somşık tarafından 10 yıl süre ile kiralanmış, 2016 yılında yıllık kira artışları ile kira bedeli KDV dahil 6.552,51 TL olarak güncellenmiş ve tahsil edilmiştir.

3.1.5.5. Kızılkeçili Anılar Düğün Salonu :

Şirketimize fiili devri gerçekleşen Kızılkeçili Mahallesi Dallas Mevkiinde bulunan Anılar Düğün Salonu, gerekli olan ve şirketimizce saptanan tüm tamir bakım ve modernizasyon çalışmalarının kiracı tarafından gerçekleştirilmesi şartlarını içeren bir protokol kapsamında 2 yıl süre ile Balıkesir Edremit Körfez Romanları Kültürünü Araştırma ve Müzisyenleri Geliştirme Derneği'ne yap-İşlet-Devret modeliyle kiraya verilmiştir.

3.1.5.6. Kızılkeçili Anılar Düğün Salonu Bitişindeki PVC Dükkanı

Kızılkeçili Anılar Düğün Salonu içerisinde bulunan ve daha önce Edremit Belediyesi'nce PVC atölyesi olarak kiraya verilen 60 m2 alana sahip dükkan; 2016 yılı Mart ayından itibaren aylık KDV dahil 1.180,00 TL bedelle Hanım KURTOĞLU'na 1 yıl süreyle kira akdi ile kiraya verilmiştir.

3.1.5.7. Afrodit Termal Tesisleri İçerisindeki Market ve Stand Kira Geliri

Afrodit Termal Tesislerinde yer alan 1 ve 2 nolu bağımsız dükkanlar ile Günü Birlik banyolar kısmında yer alan Kozmetik Standı 1 yıl süre Market ve Kozmetik Reyonu olarak işletilmek üzere aylık KDV dahil 2.000,00 tl bedelle Sedat UYSAL'a kira akdi mukabilinde kiraya verilmiştir.

3.1.5.8. Amfi Tiyatro Tesisleri

Edremit ilçesindeki Ülkü Tepe Anfi Tiyatro ile Altınoluk Antandros Amfi Tiyatroları, en yüksek teklif sahibi Milyon Yapım Organizasyon Tic. Ltd. Şti'ne 2015 yılında kiraya verilmişti. Yapılan Kira sözleşmesinde yer alan +1 yıl opsiyon hükmü gereğince yasal kira artışları uygulanarak yine aynı firmaya yıllık KDV dahil 116.374,00 TL'ye kiraya verilmiştir. Amfi Tiyatro Tesislerinin kiraya verilerek gelir elde edilme yolunun tercih edilmesindeki başlıca nedenler, şirketimiz idari kadrosunun amfi tiyatro faaliyetleri hakkında yönetim becerisine ve deneyimine sahip olmamasıdır.

3.1.5.9. Altınoluk Amfi Tiyatro-Cafe İşletmesi

Altınoluk Amfi Tiyatro bünyesinde bulunan cafe-restaurant işletmesi, yapının inşasını gerçekleştiren Altınoluk Belediyesi tarafından 2009 yılından 2014 yılına kadar Uğur ADIGÜZEL'e kiraya verilmiş, bahse konu taşınmazın şirketimize devri sonrası kiracının şirketimize müracaatı sonrası aynı şart ve koşullarda

mevcut kiracıya kira akdi mukabilinde tekrar kiraya verilmiş, yasal artışlar sonrası 2016 yılı kira bedeli KDV dahil 19.939,00 tl olarak tespit edilip tahsil edilmiştir.

3.2. Araçlar

2016 yılında kullanılan Araçlarımızın iki tanesi ticari kamyonet vasıflı diğer dört araç ise hususi binek tarzı araçlardır. Modeller aşağıdaki gibidir.

- 1- Hyundai H100 2003 Model (10 KZ 201)
- 2- Renault Kangoo 2012 Model (10 LR 622)
- 3- Dacia Sondero 2012 Model (10LR 679)
- 4- Kia Ceed Concept 2012 Model (10 LS 398)
- 5- VW Caravella 2006 Model (10 KT 009) ----16/08/2016 tarihinde satılmıştır----
- 6- Mercedes-Benz 2015 Model (10 KS 919) ,

Şirketimizin 15 Haziran 2016 tarih ve 2016/15-06 sayılı ortaklar kurulu kararı gereğince 10 KT 009 plaka nolu araç yıpranmış olması sebebiyle 16/08/2016 tarihinde 45.000,00 TL bedelle satılmıştır.

3.3. İç Denetim

Belediye iktisadi Teşebbüsü niteliği haiz olan şirketimizin iç denetim mekanizması mali ve hukuki açıdan iki şekilde işlemektedir. Mali denetleme, Edremit ilçe merkezinde faal SMMM Turgut TUNA ve Yeminli Mali Müşvari Turan ATA tarafından yapılmaktadır. Bunun yanında kurucu ortağımız Edremit Belediyesi' nin belirlemiş olduğu meclis üyelerinden oluşan denetleme komisyonu şirketimizin genel faaliyetlerine ve gidişatına ilişkin denetlemeyi her yıl belirli aralıklarla gerçekleştirmektedir.

Hukuki açıdan denetimler ise şirketimiz Avukatları Av. Ö. Nurettin ERDİM, Av. Arif YETİM ve Av. Fahri SEZER tarafından gerçekleştirilmektedir. Şirketimiz yöneticileri faaliyet dönemi içerisinde gelişen hukuki anlaşmazlıkları şirketimiz avukatları ile periyodik görüşmeler ile neticelendirmiştir.

3.4. Dış Denetim

Şirketimiz 2016 faaliyet döneminde fiziki olarak dış denetime tabii tutulmamıştır. Ancak, şirketimiz, 2013 Nisan ayından itibaren Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)'nde tanımlanmış şirketimize ilişkin veri giriş işlemleri düzenli şekilde gerçekleştirilmekte ve her ay düzenli olarak muhasebe verilerimiz ilgili kamu kurumlarına kontrol ve denetim maksadıyla aktarılmaktadır.

3.5. Faaliyetlere İlişkin Dava ve Adli Yapıtlar

3.5.1. El Koyma Şerhi:

Şirketimizin 2012 faaliyet dönemi içerisinde gerçekleştirmiş olduğu Akçay Beldesi 517 ada 1,2 ve 3 parsellerde bulunan 2 adet arsa satışına ilişkin olarak Edremit Cumhuriyet Başsavcılığınca yürütülen soruşturma kapsamında, satışa konu yerlere savcılık tarafından **EL KOYMA** şerhi konmuş, bu sebep ile bahse konu arsalarının alıcısı ARES AŞ. satış işlemi sonrası şirketimize

ödemesi gereken 2.253.000,00 TL tutarındaki borcunu yapılan 3 ihtara rağmen ödememiştir.

Konu 2014 yılında ortağımız Edremit Belediyesi idarecilerine aktarılmış, görüşmeler neticesinde taşınmazların usulsüz satışına ilişkin süren hukuki davanın neticesinin beklenmesi, dava neticesine göre alacağımızın tahsili veya satışı yapılan taşınmazların iadesine konu tapu iptal davası yoluna gidilmesi istenmiştir. 2015 yılı içerisinde bahse konu yerlerin satış işlemine ilişkin Burhaniye Ağır Ceza Mahkemesinde görülen dava, davalı şirket yöneticileri ile belediye yetkililerinin cezalandırılması ile sonuçlanmış, bu karar temyiz aşamasında olup, ortağımız Edremit Belediyesi’de bu karar doğrultusunda satılan yerlerin Edremit Belediyesi adına tekrar tapu tescillerinin yapılması için şirketimiz ve Ares AŞ. aleyhine 2015 yılında tapu iptal davası açmıştır. Bahsedilen davalar 2016 yılında neticelenmemiştir.

3.5.2. Ecrimisil Davaları

İşletmekte olduğumuz Akçam Otel işletmesinin sahil kısmı için Edremit Kaymakamlığı Mal müdürlüğü 15/11/2016 tarihinde 28.585,00 tl tutarında ecrimisil alacağına ilişkin şirketimize ihbarname yollamış, söz konusu ihbarnamelerde belirtilen sahaları tamamı işletmemiz müşterilerine özel alan olmadığı, halk plajı niteliğinde kamuya açık alan olması nedeniyle itirazlarda bulunulmuş ve ecrimisil miktarının azaltılması için Av. Nurettin Erdim aracılığı ile dava açılmıştır.

3.5.3. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı’nın İdari Para Cezası

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Maden İşleri Genel Müdürlüğü’nün 16/10/2015 tarih ve 33309259-100-E.59314 sayılı yazıları ile 6592 sayılı Kanunla Değişik 3213 sayılı Maden Kanunu’nun 7. 13. ve 24. Maddeleri kapsamında zamanında alınamayan maden sahası işletme izni sebebiyle şirketimize 30.000,00 TL idari para cezası uygulanmıştır. Söz Konusu cezaya şirketimiz avukatı Ö. Nurettin Erdim tarafından itiraz edilmiş, itiraz neticesinde Edremit Sulh Ceza Hakimliği 2016/63 D. İş no lu dosyasında görülen dava 31/03/2016 tarihinde şirketimiz lehine sonuçlanmış ve idari para cezası kaldırılmıştır.

3.6. Geçmiş Dönem Hedefleri Doğrultusunda Faaliyetler

- 2014 yılı Aralık ayı itibariyle 2.045.490,00 TL olan toplam kamu borcunun tamamı 5 yıl süre ile yeniden yapılandırılmış, 2016 faaliyet dönemi içerisinde ilgili kamu borcunun 519.342,66 tl lik kısmı taksitler halinde vadesinde ödenmiştir
- 2016 yılı Aralık ayı itibariyle vadesi geçmiş (yapılandırılmayan) 61.245,27 TL tutarında vergi ve SGK borcu, 163.253,66 TL tutarında emlak vergisi vd. oluşan Edremit Belediyesi borcu 6736 sayılı Kanun kapsamında yeniden yapılandırılmıştır.
- 2016 yılında tüm eski (çalışanlar) personellerin 137.845,87 tl’lik alacakları ödenmiştir.

- Şirketimiz bünyesindeki tüm işletmelerde 163.307,00 TL tutarında tamir-tadilat ve onarım harcaması yapılmıştır
- Akçam Otel, Zeytinli Konukevi ve Kızılköçü Konukevi işletmelerinin modernizasyonu kapsamında 212.661.70 TL tutarında demir baş alımı gerçekleştirilmiştir.

3.7. Hibe Bağış ve Sponsorluk Anlaşmaları

Şirketimizin ve kurucu ortağımız Edremit Belediyesi'nin sosyal sorumluluk politikaları kapsamında bazı STK, Kamu Kuruluşları ve Spor Kulüpleri ile yapılan protokol ve sponsorluk anlaşmaları yapılmıştır. Anlaşmaların amacı şirketimizin açık bir sistem olarak etkilenmiş olduğu paydaşlar nezdinde olumlu **imaj ve itibar** edinimidir. Bu doğrultuda yapılan tüm işlemler şirket yönetimince yapılması gerekli halkla ilişkiler faaliyeti olarak değerlendirilmektedir. Bunlar sırasıyla;

- 2014 yılında Dumanlıkızı Necmiye ERGİN vakfından yıllık 2000,00 TL kira bedeli ile Güre Mahallesi İskele Camii bitişiğinde kiralanan müstakil taşınmaz, Balıkesir İl Sağlık Müdürlüğü'ne 112 Acil Servis binası olarak kullanılmak üzere tahsis edilmiş, bu tahsis işlemi 2016 faaliyet döneminde de devam etmiştir.
- İşletmelerimizin bulunmuş olduğu bölgede sportif faaliyetlerin desteklenmesi ve bu sayede toplumsal fayda sağlama amacı doğrultusunda ortaklar kurulu'nun 31/01/2016 tarih ve 2016/31-01 sayılı kararı gereği Edremit Belediyesi Güre Spor Kulübü Derneği ile 100.000,00 TL tutarında sponsorluk anlaşması yapılmıştır. Yapılan sponsorluk anlaşması içeriğinde sporcuların daha iyi şart ve koşullarda spor icra edebilmeleri amacıyla sadece iase ve ikamet giderlerinin karşılanmasına ilişkin hüküm çerçevesinde, şirketimiz üretmiş olduğu hizmet karşılığında sponsorluk anlaşmasında belirtilen tutarı nakit yerine aynı olarak ödemiştir.

4. ŞİRKETİN FİNANSAL DURUMU

4.1. Mali Durum Tabloları

Şirketimizin 2016 döneminde gerçekleştirmiş olduğu faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider kalemleri aşağıda gösterildiği şekildedir.

GELİR KALEMLERİ TUTARI (TL)		GİDER KALEMLERİ TUTARI (TL)	
AFRODİT OTEL GELİR	3.220.673,09	AFRODİT OTEL GİDERLERİ	3.210.087,77
AKÇAM OTEL GELİR	1.273.003,54	AKÇAM OTEL GİDERLERİ	1.226.030,39
EDREMİT OTEL GELİRİ	406.553,67	EDREMİT OTEL GİDERLERİ	458.913,46
ÜLKÜTEPE GELİRİ	7.300,92	ÜLKÜTEPE GİDERLERİ	173.103,99

ZEYTİNLİ ED-BEL APART GELİRİ	61.711,13	ZEYTİNLİ ED-BEL APART GİDERLERİ	137.045,55
DARÜLSEFA TESİS GELİRİ	66.745,16	DARÜLSEFA TESİS GİDERİ	138.006,12
ALTINOLUK AMFİ TİYATRO GELİRİ	98.622,03	ALTINOLUK AMFİ TİYATRO GİDERİ	4.720,38
KİRA GELİRİ	953.851,69	GENEL YÖNETİM-FİNANSMAN-GİDERLERİ	779.556,54
DÜĞÜN SALONU – SEZONLUK BÜFE GELİRLERİ	117.160,98	DÜĞÜN SALONU GİDERLERİ	18.841,00
DİĞER OLAĞAN DIŞI GELİRLER(PROMOSYON)	10.000,00	K.K.EDİLMİYEN GİDERLER	172.686,22
DİĞER GELİRLER	28.551,89	SPONSORLUK – REKLAM GİDERLERİ	95.640,14

GELİRLER TOPLAMI: 6.244.174,10
6.414.631,56

GİDERLER TOPLAMI

Şirketimizin 31.12.2016 Tarihi itibari ile faaliyetleri sonucu oluşan borç alacak bilgisi aşağıda gösterildiği şekildedir.

BORÇLAR	TUTARI (TL)
SATICILAR (TİCARİ BORÇLAR)	816.877,84
PERSONEL BORÇLARI	373.686,48
YAPILANDIRILMIŞ VERGİ BORCU	1.026.579,62 (vade süresi 5 yıl)
YAPILANDIRILMIŞ SGK BORCU	732.671,23 (vade süresi 5 yıl)
EDREMİT BELEDİYESİ (VERGİ TAKSİTLENDİRMESİNDEN)	106.238,43
TAŞIT KREDİSİ	96.698,83
BECAAŞ KREDİSİ	900.000,00

TOPLAM BORÇ :

4.052.752,43 TL

ALACAKLAR	TUTARI (TL)
ARES A.Ş.	2.253.000,00 (Avans faizi hariç)
ÇEVRE TEKNİK LTD.ŞTİ.(İlaç iadesi)	3.035,68 (Hukuki takibi yapılıyor)
EDREMİT BELEDİYESİ (FAİZ TAHAKKUKU)	179.547,92
M.ÖMER OLCA Y	8.475,51 (Hukuki takibi yapılıyor)
EDREMİT SPOR(Konaklama)	110.867,39 (Hukuki takibi yapılıyor)
MURAT CİCİOĞLU (CİCİ BERBER)	2.717,75
LİKYA TANITIM	8.840,00

EDREMİT BELEDİYESİ (Konaklama)	28.857,94
OTEL ALACAKLARI	40.751,06

TOPLAM ALACAK : **2.636.093,25 TL+faiz ve gecikme zamları**

4.2. Yapılmakta Olan Yatırımlar

2016 faaliyet dönemi içerisinde şirketimiz bünyesindeki işletmelere yapılan yatırım harcamaları aşağıdaki tabloda gösterilmiş olup, 2016 yılında toplam yatırım harcamaları KDV Hariç 278.403,14 TL olarak gerçekleşmiştir.

2016 DÖNEM YATIRIMLARI KDV Hariç (TL)	
ZEYTİNLİ ED-BEL APART	40.161,96
DEMİRBAŞ ALIMLARI (Amortismanına tabi)	180.221,78
ARAÇ ALIMI	58.019,40

TOPLAM: 278.403,14 TL

4.3. Kar Payı Dağıtım

2016 faaliyet döneminde artan tamir-tadilat giderleri ile yatırımlar sebebiyle kar gerçekleşmemiştir.

5. DİĞER HUSUSLAR

5.1.Hukuki Sorunlar

5.1.1. Sermaye Artışına İlişkin Tescil İşlemleri

Edremit Belediyesi Meclis Kararları doğrultusunda şirketimize aynı sermaye olarak devredilmesi kesinleşen ve değer tespitleri mahkemelerce yaptırılan taşınmazların bir kısmı ticaret sicil müdürlüğünde tescil işlemleri sonucunda şirketimiz aktifinde değerleriyle yer almış ve sermaye hesabında gerekli artırımlara 2016 yılında konu edilmiştir. Ancak Edremit Belediyesi'nin 3. Kişilere olan borçları sebebiyle veya alacak davaları nedeniyle devre konu bazı taşınmazların tapu kayıtlarında haciz şerhleri nedeniyle şirketimiz adına tescil edilememiştir. Bazı taşınmazların ise (Deniz Salonu ve Ülkü Tepe Amfi Tiyatro) kısmi olarak devredilmesi nedeniyle kayıtlı parselden ifraz işlemi sonrası değer tespiti yapılması gerekirken değer tespiti hesabında tapu kaydında belirtilen alan üzerinde hesaplamalara konu edildiğinden devir işlemleri Edremit Belediyesince gerçekleşmemiştir. Her ne kadar meclis kararları doğrultusunda bu taşınmazlar şirketimizce muhafaza edilip işletilmekte ise de ticaret sicil ve tapu tescili yukarıda belirtilen sebepler dahilinde gerçekleşmediği için şirket aktifinde yer almamaktadır. Tescili yapılamayan bu taşınmazlar sırasıyla;

- i. Kızılkeçili Mahallesi 198 ada 45 parselde kain 135,54 m2 lik misafirhane-ev vasıflı taşınmaz
- ii. Kızılkeçili Mahallesi Zincirlikuyu Mevkii 22-N-IIV pafta 154 ada 12 nolu parselde yer alan Anılar Dügün Salonu
- iii. Zeytinli Mahallesi Kumparçalar mevkii 20-O-IV pafta 7129 nolu parselde yer alan 45.790,72 m2 lik Deniz Dügün Salonu
- iv. Edremit Tuzcumurat mahallesi Çenece Mevkiinde bulunan Ülkü Tepe Amfi Tiyatro
- v. Edremit Darsofa Mahallesi 586 ada 58 parselde kain Çay bahçesi-Halı Saha niteliğinde taşınmaz
- vi. Zeytinli Mahallesi 3159 parselde kayıtlı 650,45 m2 lik Zeytinli Belediye Dügün Salonu

5.1.2. Taş Ocağı Maden Sahası Kira Sözleşmesi Fesih Süreci

Dereli Köyü ile Ortaoba Köyü arasında 200809381 No'lu ikinci grup kalker ocağının şirketimiz adına tescillenen arama ruhsatı işletme ruhsatına çevrilmiş, ÇED belgesi de alınarak faaliyete geçmesi için gerekli finansmanı sağlayabilmek amacıyla 2012 faaliyet yılı içerisinde 610.000,00 TL si avans olmak üzere toplam 1.400.000,00 TL bedelle 10 yıllığına Acarlar Ltd. Şti.' ne kiraya verilmiş idi. Ancak, daha önceki raporlarda da belirtildiği üzere 09/01/2013 tarihli Balıkesir 3. Noterliği aracılığıyla şirketimize 16/01/2013 tarihinde tebliğ edilen ihtarname gereği, muhatap kiracı, söz konusu maden sahasının orman bölgesinde bulunması ve buna bağlı olarak Orman Bölge Müdürlüğü tarafından işletim iznine ilişkin başvuruların reddedilmesi sebebiyle, kira sözleşmesini tek taraflı olarak fesih etmiştir. Bu konuda şirket menfaatleri gereği yapılması gereken işlemler şirket yönetimi tarafından 2013 yılı içerisinde takip edilmiş, 2014 yılı faaliyet dönemi içerisinde ise kiracı Muharrem ACAR alacağına tahsili için hukuki süreç başlatmıştır. Bu davanın takibi için Av. Ö.Nurettin ERDİM görevlendirilmiş, 2015 yılında ilgili davanın görüldüğü Edremit Asliye Hukuk Mahkemesi 610.000,00 TL avans ödemesinin kiracıya ödenmemesi gerektiği yönünde şirketimize lehine karar kılmıştır. Karar; kiracı tarafından temyiz edildiğinden temyiz kararı beklenmektedir.

5.1.3. Alacakların Tahsil Edilememesi

Şirketimiz alacaklısı **ARES AŞ.** yetkililerinin satın aldıkları yerlere ilişkin el koyma şerhi bulunması ve hukuki davaların devam etmesi sebebiyle borcun vadesinde ödenemeyeceği, satışı gerçekleşen yerlerin şirketimize iade edilebileceği hususu 12.02.2013 tarihinde şirketimize tebliğ edilmiş olup, gerekli olan bilgilendirme Edremit Belediyesi' ne 20.02.2013 tarih ve 2012/073 sayılı yazı ile gerçekleştirilmiştir. Şöyle ki, Borçlu Ares Aş. nin satılan taşınmazın iadesi veya borcun vadesinin uzatılmasına yönelik taleplerini değerlendirme yetkisi, şirket ana sözleşmesi gereği ortaklarda olması sebebiyle, bu konuda Edremit Belediyesi'nin kararının tarafımıza bildirilmesi gerektiğinden konu hakkında emir ve görüşlerin Edremit Belediyesi tarafından şirketimize bildirilmemesinden dolayı gerekli eylemler günümüze kadar gerçekleştirilmemiştir. 2016 yılı içerisinde Edremit Belediyesi yetkilileriyle yapılan görüşmelerde satış işlemlerinin iptaline yönelik hukuki sürecin

başlatıldığı tarafımıza bildirilmiş, alacağın tahsili yoluna 2016 faaliyet döneminde gidilmemesi istenmiştir.

5.1.4. Edremit Belediye Spor Kulübü

İlçemiz Edremit Belediye Spor Kulübü futbolcu ve hocalarının, Edremit Otelinde konaklama talepleri Edremit Belediyesi yetkililerince yerinde bulunup, 2013 yılı ağustos ayından 2014 yılı Mayıs ayına dek Spor Kulübünün futbolcu ve hocaları Edremit Otelinde ücret karşılığında konaklatılmış olup, söz konusu konaklama hizmetine karşılık şirketimizin alacaklı olduğu 110.867,39 TL ise her türlü talebimize rağmen ödenmediği için, Edremit Belediye Spor Kulübü aleyhine icra takibine başlanmıştır. Söz konusu icra takibi işlemleri hakkında ayrıca Belediye yetkilileri bilgilendirilmiş, spor kulübünün belediyeden alacaklarına da haciz şerhi gönderilmiştir

5.1.5. Selef Muhasebe Sorumlusu

2001 ve 2012 yılları arasında şirketimizde muhasebe sorumlusu olarak çalışan H. Aysun UMUT isimli çalışanın gerçekleştirmiş olduğu usulsüz işlemleri ve yersiz edinimleri ile ilgili tespitler sonrası Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulmuş olup, hukuki süreç şirketimiz avukatı Fahri SEZER tarafından 2016 yılında da takip edilmektedir.

5.1.6. Ortağın Alacağına Faiz Yürütmesi:

Şirketimiz yeminli mali müşaviri Necati Tandoğan tarafından 20.10.2012 tarihinde gerçekleştirilen mali raporda belirtildiği üzere; şirketimiz, ortağı Edremit Belediyesine 649.452,08 TL borcuna karşılık Ağustos 2012 tarihinde borcun iadesine mahsuben 829.000 TL tutarında ödeme de bulunduğu tespit edilmiştir. YMM Necati TANDOĞAN ve Edremit Belediyesi yetkililerince aradaki borç alacak farkı olan 179.547,92 TL'nin şirket ortağı Edremit Belediyesi tarafından şirketimize yürütülen faiz ve gecikme zammı olduğu belirtilmiştir. Ancak bu uygulamanın TTK gereği, *ortakların şirketlerinden faiz ve gecikme zammı alamayacağı hususuna* aykırı olduğu Edremit Belediyesi yetkililerine iletilmiştir. Belediye yetkilileri ise şirketimizden tahsil edilen 179.547,92 TL'nin belediye mevzuatları gereği alınması gerektiğini bildirdiklerinden, TTK ve Belediyeler yasası arasındaki bu uyumsuzluğun çözümü için İç İşleri Bakanlığı Mali İdareler Başkanlığı Belediye Şirketleri Şube müdürlüğünden şirketimizce görüş istenmiş olup, bu isteğimize günümüze kadar herhangi bir cevap verilmemiştir. Ayrıca 2014 yılı mart ayında da fazladan tahsil edilen tutarın şirketimize iade edilmesi için Edremit Belediyesi'ne bildirim yapılmış ancak bu girişimlerden 2016 faaliyet dönemi içerisinde bir netice alınamamıştır.

5.1.7. Banka Kredisi Başvuruları

Kısa vadeli nakit gereksinimlerinde başvuru Banka Kredileri kullanımında; şirketimiz sermayesinin %50'den fazlası kamu kaynağı olması sebebiyle uygulanması gereken prosedür yerine 2015 faaliyet raporunda belirtildiği şekilde uygulanmaya devam etmektedir.

6. YÖNETİM ORGANININ HEDEF ve DEĞERLENDİRMELERİ

6.1. 2017 Faaliyet Dönemi Hedefleri

- Özel kurum ve kişilere olan kısa vadeli borçlar ile yapılandırılan kamu borçlarının yapılandırma planı dâhilinde 2017 yılında aksatılmadan ödenmesi.
- Şirketimiz bünyesinde faaliyet gösteren işletmelerin etkin ve verimli bir şekilde işletilebilmesi için gerekli stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi ve 2017 yılında şirket karlılık oranının yükseltilmesi
- Turizm sezonu haricinde daralan faaliyetler sebebiyle bölge fırsatlarının değerlendirilerek değişik sektörlerde yeni iş alanların araştırılması ve yatırım kararlarının alınması.

6.2. Finansal Durum Değerlendirmesi

- 2016 turizm sezonunun en yoğun olduğu dönemde gerçekleşen 15 Temmuz olayları sonrasında alınan ulusal tedbirler sonucunda şirketimizin en önemli gelir kaynağı olan otel işletmeleri yapılan rezervasyon iptalleri ve bölgede bulunan yerli turist yoğunluğunun azalması neticesinde verimsiz ve atıl kapasite ile sezonu tamamlamıştır. Bunun neticesinde 2016 yılında hedeflenen nihai amaca ulaşamamış, şirket etkinliği sağlanamamıştır.
- 2016 yılında işletme bazında yapılan tamir ve tadilat giderleri daha önceki dönemlere kıyasla daha yüksek oranlarda yapılmıştır. Bu harcamalarda işletme bazında giderlerin artışına sebebiyet vermiştir.
- Gelişen eko-politik faktörlere rağmen 2015 yılı ile 2016 yılı gelirleri karşılaştırıldığında, Ülkü tepe tesisleri haricinde tüm işletmelerimizde ciro artışı sağlanmıştır. Ancak 2016 yılı turizm sezonu öncesinde yüksek tutulan beklentiler doğrultusunda yapılan yüksek meblağlı yatırım harcamaları işletme giderlerinin 2015 yılına kıyasla daha yüksek olmasına sebebiyet vermiştir.
- Netice itibariyle yüksek beklentiler doğrultusunda yapılan faaliyetlerimiz destekleyici giderler sonrası öngörülen faaliyet genişlemesi gerçekleşmediğinden 2016 yılı 2015 yılına kıyasla verimsiz bir faaliyet dönemi olmuştur.

Mehmet ALPAY

Şirket Müdürü



O N A Y

Edremit Belediyesini Temsilen

Genel Müdür

İbrahim YAKIN

EDREMİT BELEDİYESİ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2016 FAALİYET RAPORU



Misyonumuz:

Destek Hizmetleri Müdürlüğü; Belediyemizde hizmet gören araç ve iş makinelerinin çalışmalarına ve Belediyemizin diğer birim Müdürlüklerinin halkımıza sunacağı işlere yönelik tüm çalışmasına yardımcı olarak Müdürlüğümüzün görev ve sorumluluk alanına giren hizmetlerin en verimli, kaliteli ve hizmet alanların memnuniyetini sağlayacak performansta profesyonelce hizmet vermektedir.

Vizyonumuz:

Belediye olarak halkımıza en iyi ve en hızlı şekilde sunulacak hizmetlerin diğer birimler ile aramızdaki koordinasyonunu sağlamak.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Edremit Belediyesi'nin alım, satım, hizmet, yapım, kiralama işlerinin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesi ve gerçekleştirilmesi, Belediyemizce kullanılan malzemelerin ambarlara giriş ve çıkışının kontrolü, Taşınır işlem kayıtlarının ve stok durumunun takibi, kontrolü, malzeme hareketlerinin takibi ile görevlidir

Müdürlüğümüz, İhale İşleri Servisi, Taşınır İşlem Servisi olmak üzere iki birim ve Motorlu Vasıtalar Amirliği olmak üzere bir amirlikten oluşur.

Müdürlüğümüzün görev, yetki ve sorumlulukları kapsamında; Belediye Birimlerinden gelen ihale talepleri üzerine alım, satım, hizmet, yapım, kiralama işlerinin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümlerine uygun olarak yapılması için;

2886 sayılı D.İ.K, 4734 sayılı K.İ.K, 4735 sayılı K.İ.S.K ve 5018 sayılı kanun ile diğer kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerin ilgili hükümleriyle tespit edilen esas ve ilkelerine uymak,

Müdürlüğün çalışma ve usullerini kalite yönetim sistemi çerçevesinde takip etmek, uygulanmasını sağlamak ve etkinliğini sürekli iyileştirmek,

Müdürlüğün işlevleri ile ilgili üst makamın istediği raporları hazırlamak, bu raporları hazırlamak için inceleme ve araştırma yapmak,

Üst Makam tarafından istenilen bilgileri temin için sorumlu olduğu bölümde iş bölümünü gerçekleştirmek,

Müdürlüğün çalışma esaslarını planlayıp ve programlayarak, çalışmaların bu programlar uyarınca yürütülmesini sağlamak,

Müdürlükte en uygun personel dağılımını gerçekleştirmek, iş akışının aksamadan sürdürülmesini temin etmek,

Müdürlükte çalışan personele üst Makamların görüş, istek ve talimatlarını aktarmak,

Birim tarafında sunulan hizmetler ile ilgili faaliyet raporları hazırlamak ve üst makama sunmak,

Birim tarafında hazırlanan faaliyetlere ilişkin tutulan kayıtların ve dosyaların muhafaza edilmesini sağlamak,

Tesellümü yapılan malzemelerin ambara girişini sağlamak,

Belediye Birimlerinde kullanılmakta olan demirbaş eşyasının talimatnamesi gereğinde tadilat, düşünüm ve takibi ile diğer işlemlerini yaptırmak,

Kullanma imkânı kalmayan malzemelerin elden çıkarılması için gerekli işlemleri yapmak ve yaptırmak,

İhalesi tamamlanmış dosyaların birer nüshasını muhafaza etmek, tamamlanan asıl dosyayı ilgili harcama birimine teslim edilmesini sağlamak,

Birimdeki faaliyetlerin yürütülebilmesi için gerekli personel seçiminde, görevden alınma, terfi ve atamalarında, ödüllendirme ve cezalandırmaları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.

İhale İşleri Servisinin Görevleri:

İhale yapılacak işlerin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'na göre ilgili biriminden Başkanlık oluru, Yaklaşık Maliyet, Bütçe onayı, İlan bütçesi, Teknik şartname, Projeler, Pursantaj tabloları vb. belgeler bir ön yazı ekinde Birimimize gelir ve Birimimizce bu verilerin üzerine ihale dokümanı işlem dosyası oluşturmak ve ilgili harcama biriminin harcama yetkilisine onaylatmak,

İhale ilanlarının yayınlanma aşamasına kadar takibini yapmak,

İhale komisyonunda, sekreteryaya görevini yaparak, dokümanları 'İhale İşlem Dosyası' haline getirmek,

4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10.maddesine istenen belgeleri ihale alan yükleniciden istemek, ihale sözleşmesini hazırlayarak ilgili birimin harcama yetkilisine imzalatmak,

Kamu İhale Kanun, Yönetmelik ve Tebliğlerin takibini yapmak,

İhalesi yapılarak satılacak veya kiralanacak Taşınır veya Taşınmaz mallara ilişkin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre İhaleyi talep eden birim tarafından hazırlanan Başkanlık oluru, (varsa Encümen veya Meclis kararları) Teknik şartname, işin özelliğine göre Pursantaj tabloları, metraj listeleri (varsa plan, proje, kroki, tapu kaydı, ruhsatlar, imar durumu vb. belgeler) tahmin edilen bedel tutanağı, onay belgesi bir ön yazı ekinde birimimize gelir ve birimimizce bu verilerin üzerine ihale dokümanı oluşturmak, hazırlanan ihale işlem dosyasının Belediye Encümeni tarafından tetkiki ile ihale tarihinin belirlenmesini sağlamak ve ita amirine onaylattırmak,

İhale ilanlarının yayınlanma aşamasına kadar takibini yapmak,

2886 sayılı D.İ.K'na göre ihale komisyonu Belediye Encümeni olup, ihale sonuçlandıktan sözleşme veya satış işlemi gerçekleştirilinceye kadar bütün işlemleri gerçekleştirmek,

Tüm İhale yazışmalarını mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlamak,

İhale işlem dosyasını çoğaltarak takibini gerçekleştirmek üzere ilgili birimlere sağlıklı bir biçimde ulaşmasını sağlamak,

Taşınır kayıt kontrol servisinin görevleri:

Taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri harcama birimince edinilen taşınırları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak doğrudan tüketilmeyen ve kullanılmayanlar ambarlarda muhafaza etmek,

Taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri muayene ve kabul işlemleri derhal yapılmayan taşınırları kontrol ederek teslim alarak muhafazasını sağlar,

Taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri, taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemekle kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim dönemi hesabını hazırlayarak harcama yetkilisine sunmak,

Taşınır kayıt kontrol yetkilileri tüketime veya kullanıma verilen taşınırları ilgililere teslim etmekle,

Taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak veya alınması sağlamakla,

Ambarlarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmekle,

Taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, asgari stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmekle,

Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları buldukları yerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmakla,

Taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri harcama Biriminin malzeme ihtiyaç planlamasını yapmak ve harcama yetkilisine öneride bulunmakla,

Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunmakla,

Yetkililerce verilecek diğer işleri yapmakla görevlidir,

Harcama birimlerinin fatura TİF (Taşınır İşlem Fişi) işlemlerinin yapılması,

Tüm hizmet araçlarının akaryakıt (motorin, benzin) ikmal işlerinin yapılması ve kayıtlarının tutulması,

Yedek parça ve malzemelerin Otomasyon ortamında depoya giriş ve çıkışlarının yapılması,

Demirbaş malzemelerin kayıt, kontrol ve takibinin yapılması ile sorumludur.

Motorlu Vasıtalar Amirliğinin görevleri:

Amirliğimiz, Edremit Belediyesine ait tüm motorlu vasıtaların, bakım ve onarımlarını yapmak ve yaptırmak ile görevlidir. Tüm motorlu vasıtaların kullandıkları akaryakıt dağılımlarını yapar. Tüm motorlu vasıtaların sevk ve idaresini sağlamak ile sorumludur.

ÖRGÜT YAPISI

BELEDİYE BAŞKANI

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ

**MOTORLU VASİTALAR
KONTROL
AMİRLİĞİ**

**İHALE İŞLEM
BİRİMİ**

**TAŞINIR KAYIT
BİRİMİ**

MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE GERÇEKLEŞTİRİLEN İHALELER

S. No	İşin Adı	İhale Tarihi	İhale Usulü	Sözleşme Bedeli	Harcama Birimi
1	Gri Renk Kilitli Beton Parke Taşı, Gri Renk Beton Oluk Taşı, Gri Renk Bordür Taşı ve Kıрма Malzeme Alımı	02.02.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	154.250,00.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Edremit İlçesi Güre Mahallesi Feribot Yanaşma Rıhtımı Projesi Yatırım Teklif Dosyası Hazırlanması Hizmet Alımı	08.02.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	157.500,00.TL	Etüt Proje Müdürlüğü
3	44 Kalem İnşaat Malzemesi Alımı	29.02.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	109.415,00.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
4	Edremit Merkez, Bostancı, Yaylaönü, Dereli, Güre ve Çamlıbel Mahallelerinde Bulunan Belediyemize Ait Zeytinliklerin 5 (beş) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	15.03.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	İlk Yıl Kira Toplamları 79.940,00.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
5	Zeytinli Mahallesi Kumparçalar Mevkii 2004 Sokak No:5'de Bulunan Taşınmazın (dükkân) 3 (üç) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	15.03.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	Aylık Kira Bedeli 550,00.TL	Emlak İstimlak Müdürlüğü
6	Zeytinli Mahallesi Kumparçalar Mevkii 2004 Sokak No:7'de Bulunan Taşınmazın (dükkân) 3 (üç) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	15.03.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	Aylık Kira Bedeli 550,00.TL	Emlak İstimlak Müdürlüğü
7	Zeytinli Mahallesi Kumparçalar Mevkii 2004 Sokak No:14'de Bulunan Taşınmazın (dükkân) 3 (üç) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	15.03.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	Aylık Kira Bedeli 2.500,00.TL	Emlak İstimlak Müdürlüğü
8	Lisanslı İşletim Sistemi ve Lisanslı Office Yazılım Alımı	28.03.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	123.400,00.TL	Bilgi İşlem Müdürlüğü
9	Muhtelif Elektrik Malzemeleri Alımı	08.04.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	1. Kısım 51.885,00.TL 2. Kısım 95.200,00.TL	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
10	2 Adet Jeneratör Alımı	11.04.2016	4734 K.İ.K	340.458,00.TL	İşletme ve İştirakler

			19. Madde		Müdürlüğü
11	Mehmetalın Mahallesi 146 Ada 18 Parsel de Bulunan Taşınmazın (kahvehane) 3 (üç) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	12.04.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	Aylık Kira Bedeli 290,00.TL	Emlak İstimlak Müdürlüğü
12	Zeytinli Mahallesi Mustafa Kemal Bulvarı No:86'de Bulunan Taşınmazın (soğuk hava deposu) 3 (üç) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	12.04.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	Aylık Kira Bedeli 3.000,00.TL	Emlak İstimlak Müdürlüğü
13	Çöp Konteyneri, Bahçe Tipi Çöp Kovası ve Plastik Çöp Bidonu Alımı	13.04.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	333.500,00.TL	Temizlik İşleri Müdürlüğü
14	Muflu Koruge Boru Alımı	18.04.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	246.995,00.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
15	Asfalt Sathi Kaplama Yapımı	19.04.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	1.906.553,60.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
16	Zeytinli Mahallesi 2040. 2054. 2067. 2068. Sokaklar ve Zübeyde Hanım Caddesi (2054 Sok. ile 2058 Sokak Arasında Kalan Kısmı) Kilitli Beton Parke Taşı, Renkli Prizma Taşı, Kırmızı Beton Oluk ve Kırmızı Beton Bordür Yapımı	29.04.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	154.084,00.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
17	Edremit Cumhuriyet Mahallesi 43. 46. 47. 59. 61. 62. Sokaklar, İleri Caddesi, Gazi Celal ve İbrahimce Mahalleri Çitlenbik Sokak, Seher Sokak, 395. 404. 469. 470. Sokaklar, Darsofa ve Tuzcumurat Mahalleleri Dereli Yolu Caddesi, Darsofa Mahallesi Osman Pınar Caddesi, Tuzcumurat Hamdi Bey Caddesi Kilitli Beton Parke Taşı, Renkli Prizma Taşı, Kırmızı Beton Oluk ve Kırmızı Beton Bordür Yapımı	13.05.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	831.020,00.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
18	Akçay Mahallesi Mimar Sinan Caddesi 501. Sokak, 505. Sokak, Altınoluk Mahallesi Tekçam Caddesi 1. Sokak, 2. Sokak, Sanayi Caddesi 1. Sokak, 2. Sokak Kilitli Beton Parke Taşı, Renkli Prizma Taşı, Kırmızı Beton Oluk ve Kırmızı Beton Bordür Yapımı	16.05.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	147.809,70.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
19	Kırma Malzeme ve Kum Alımı	23.05.2016	4734 K.İ.K	198.000,00.TL	Fen İşleri Müdürlüğü

			19. Madde		
20	Güre Mahallesi Edremit Caddesi 17 Parsel No:4'de Bulunan Taşınmazın (dükân) 3 (üç) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	25.05.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	Aylık Kira Bedeli 400,00.TL	Emlak İstimlak Müdürlüğü
21	01.07.2016-31.12.2016 Tarihleri Arasında Edremit Belediyesi Hizmet Birimlerinde Çalıştırılmak Üzere Personel Hizmet Alımı	02.06.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	1.700.078,94.TL	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
22	Altınoluk Mahallesi Antandros Kültür Parkı Düzenleme İşi	06.06.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	176.699,37.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
23	Tuzcumurat Mahallesi Kavaklıdere Caddesi 834 Ada Hanlar Yolu Üzeri Kiralayacak Kişi Tarafından Yapıtırlacak 1 Adet Büfenin 3 (üç) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	08.06.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	Aylık Kira Bedeli 250,00.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
24	Edremit, Kızılkçili, Yaşyer, Çıkırcı, Çamcı, Kavlaklar, Tahtakuşlar, Ortaoba, Avcılar, Hacıaslanlar, Narlı, Arıtaşı, Bostancı, Dereli, Doyran, Mehmetalan, Yaylaönü, Yolören, Çamlıbel, Beyoba ve Pınarbaşı Mahallelerinde Kilitli Beton Parke Taşı ve Beton Bordür Yapımı	13.06.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	532.573,50.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
25	Mülkiyeti Belediyemize Ait Yaylaönü Mahallesinde Bulunan 6 (altı) Parça Zeytinliğin 2 Kayme Halinde 5 (beş) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	22.06.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	1. Kayme 42.500,00.TL 2. Kayme 5.600,00.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
26	Altınoluk Mahallesi Kuyudere Bölgesi Kentsel Tasarım ve Peyzaj Planlama Uygulama Projesi Hazırlanması Hizmet Alımı	23.06.2016	4734 K.İ.K 21/F Pazarlık	152.000,00.TL	Özel Kalem Müdürlüğü
27	Güre Mahallesi Okul Yolu, Altınoluk Mahallesi Dumlupınar Caddesi, Dumlupınar Caddesi 1. Sokak, 1. Sokak 1. Aralık, 1. Sokak 2. Aralık, 2. Sokak, Şafak Caddesi, Meşelik Caddesi, Meşelik Caddesi 2. Sokak ve 3. Sokak Kilitli Beton Parke Taşı, Renkli Prizma Taşı, Kırmızı Beton Oluk ve Kırmızı Beton Bordür Yapımı	01.07.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	587.400,00.TL	Fen İşleri Müdürlüğü

28	Kadıköy, Zeytinli, Kızılkeçili, Güre, Altınoluk, İskele Mahalleleri ve Edremit Meslek Yüksek Okulu Bölgesi IP Tabanlı Kapalı Devre Güvenlik Sistemi Alımı ve Kurulumu Hizmet Alımı	14.07.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	92.900,00.TL	Bilgi İşlem Müdürlüğü
29	Mithat-Fethi Büyükdalgıç İlkokulu Çevre Düzenlemesi Yapımı	05.08.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	137.500,00.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
30	Zeytinli Mahallesi, Altinkum Mahallesi, İkizçay Mahallesi, Akçay Mahallesi, Sarıkız Mahallesi ve Altınoluk Mahallesinde Kilitli Beton Parke Taşı, Renkli Prizma Taşı, Kırmızı Beton Oluk ve Kırmızı Beton Bordür Yapımı	15.08.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	1.038.437,000.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
31	Belediyemize Ait 41 Kayme 6.623 Çuval Zeytin Mahsulü Satış İhalesi	04.10.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	23 Kayme Satış Bedeli 429.650,00.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
32	Çamlıbel Mahallesi 487 Ada 1 Parsel de Bulunan Taşınmaz Üzerine Kiralayacak Kişi Tarafından Yaptırılacak Ticari Amaçlı Tesisin 10 (on) Yıl Süre İle Kiralama İhalesi	05.10.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	10 Yıllık İhale Bedeli 270.000,00.TL	Emlak İstimlak Müdürlüğü
33	Bostancı Mahallesi Koşuyolu Mevkii, Çınarlı Parça da Bulunan 3.500 kg Gemlik Çeşidi Ağaç Üzerinde Zeytin Mahsul Satış İhalesi	05.10.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	8.500,00.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
34	3 Gözlü Menfez Yapımı	10.10.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	106.000,00.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
35	Muhtelif Ebatlı Lastik Alımı	24.10.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	385.560,00.TL	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
36	Oyun Grubu, Açık Alan Spor Aletleri ve Kauçuk Zemin Kaplaması Alımı	04.11.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	1.333.000,00.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
37	Belediyemize Ait 17 Kayme 2.416 Çuval Zeytin Mahsulü Satış İhalesi	04.11.2016	2886 D.İ.K. 45. Madde	4 Kayme Satış Bedeli 89.503,00.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
38	Edremit Tuzcumurat Mahallesinde Tuzcumurat Parkı ile Akçay Mahallesinde Anadolu Parkı Olmak Üzere 2 Adet Park Yapımı	21.11.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	238.000,00.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

39	Edremit İlçesi Güre Mahallesi 1.200 metre Jeotermal Sondaj Yapımı	23.11.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	972.250,00.TL	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
40	Belediyemize Ait 9 Kayme 1.238 Çuval Zeytin Mahsulü Satış İhalesi	23.11.2016	2886 D.İ.K. 51/K Madde	Tamamının satış bedeli 158.570,00.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
41	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Motorlu Vasıtalar Amirliğinde Çalıştırılmak Üzere Personel Hizmet Alımı	05.12.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	1.191.908,52.TL	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
42	Fen İşleri Müdürlüğü Bünyesinde Çalıştırılmak Üzere Personel Hizmet Alımı	09.12.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	3.043.301,76.TL	Fen İşleri Müdürlüğü
43	Park ve Bahçe İşlerinde Çalıştırılmak Üzere Personel Hizmet Alımı	15.12.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	2.431.896,42.TL	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
44	Belediyemiz Hizmetlerinde Çalıştırılmak Üzere Personel Hizmet Alımı	21.12.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	3.509.687,88.TL	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
45	Özel Güvenlik Hizmet Alımı	22.12.2016	4734 K.İ.K 19. Madde	1.405.833,73.TL	Özel Kalem Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


H. Emre KIDANLI
Destek Hizmetleri Müdür Vk.

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	7.327.546,00.- TL.	7.145.724,18- TL	%98

EDREMİT BELEDİYESİ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2016 FAALİYET RAPORU



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk İşleri Müdürlüğü, Belediyemiz hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Edremit Belediye Başkanlığı adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerinden dolayı Türkiye Cumhuriyeti Mahkemelerinde, tüm kurum ve daireler nezdinde Edremit Belediye Başkanlığının menfaatlerini en iyi şekilde müdafaa ve muhafaza etmektedir.

Yargı mercilerinden, icra dairelerinden, noterlerden, kurum ve kuruluşlardan, tüzel ve gerçek kişilerden Edremit Belediye Başkanlığı'na yapılacak tebligat ve gönderilecek dilekçelerin Edremit Belediye Başkanlığı adına tebellüğ edilerek hukuki gereksinimler yerine getirilmiştir. Başkanlık Makamının ve Edremit Belediye Başkanlığı bünyesindeki tüm müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu konularda sözlü veya yazılı mütalaalar vererek, idaremizin hukuki ve idari konulardaki hizmet kalitesinin artmasına katkı sağlamıştır.

DAVA ÇEŞİTLERİMİZ:

1- İCRA DOSYASI	173 ADET
2- CEZA DAVA DOSYASI	156 ADET
3- İCRA TALİMAT DOSYASI	1 ADET
4- İDARE DAVA DOSYASI	599 ADET
5- HUKUK DAVA DOSYASI	667 ADET
6- BÖLGE DOSYASI	18 ADET
7- VERGİ DAVA DOSYASI	34 ADET
8- YD İTİRAZ DOSYASI	7 ADET

İLLERE GÖRE DAVA DOSYA SAYISI :

1- ANKARA	8 ADET
2- BALIKESİR	1235 ADET
3- BURSA	82 ADET
4- ÇANAKKALE	2 ADET
5- İSTANBUL	3 ADET
6- İZMİR	31 ADET
7- KONYA	1 ADET

TOPLAM:	1362 ADET
---------	-----------

DANIŞTAY DOSYALARI;	
BOZMA:	19
RET ONAMA:	58
KARAR DÜZELTME:	7
KISMEN ONAMA KISMEN BOZMA:	11
GÖNDERME:	7
GEREKÇELİ ONAMA:	3


İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Hukuk İşleri Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi
Ufuk ÖZTÜRK
V.H.K.İ.

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		HUKUK MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	1.802.041,00.- TL.	1.392.915,61- TL	%77

EDREMİT BELEDİYESİ
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 FAALİYET RAPORU



Müdürlüğümüz 08.05.2014 tarih ve 326 sayılı kararı ile yeni kurulmuş olup, bu tarihten itibaren Müdürlüğümüzü ilgilendiren taşınmaz, kira, kamulaştırma, takas ve şuyulu yerlerle ilgili tarafımıza havale edilen konuların çözümünü için gereken işlemler yapılmıştır.

Gayrimenkul ve kiracı ile ilgili bilgiler bilgisayara aktarılmış olup, sayısal olarak son durum tablosu aşağıya çıkarılmıştır.

GAYRİMENKUL VE KİRACILARA AİT SAYISAL TABLO

Belediyemize ait 2656 adet 6 gayrimenkul ve 573 adet kiracı bulunmaktadır.

Sıra No	Beldeler ve Köyler	Gayrimenkul Sayısı	Kiracı Sayısı
1	EDREMİT	692	85
2	ALTINOLUK	227	108
3	ZEYTİNLİ	308	101
4	GÜRE	280	43
5	KADIKÖY	181	17
6	AKÇAY	87	-
7	ARITAŞI	5	-
8	AVCILAR	89	34
9	BEYOBA	27	-
10	BOSTANCI	48	4
11	ÇAMCI	20	6
12	ÇAMLİBEL	88	9
13	ÇIKRIKÇI	38	1
14	DERELİ	37	2
15	DOYRAN	14	1
16	HACIARSLANLAR	7	-
17	KAVLAKLAR	7	-
18	KIZILKEÇİLİ	108	19
19	MEHMETALAN	6	-
20	NARLI	115	11
21	ORTAOBA	19	4
22	PINARBAŞI	37	3
23	TAHTAKUŞLAR	31	1
24	YAŞYER	18	1
25	YAYLAÖNÜ	48	5
26	YOLÖREN	84	31
27	ÇAMDİBİ	35	-
	TOPLAM	2656	486

Arazi ve Zeytinlikler

Sıra no	MAHALLE ADI	KİRAÇI SAYISI	VASFI
1	NARLI	6	ZEYTİNLİK
2	KIZILKEÇİLİ	8	ZEYTİNLİK
3	YAYLAÖNÜ	5	ZEYTİNLİK
4	YOLÖREN	2	ZEYTİNLİK
5	ÇAMLİBEL	5	ZEYTİNLİK
6	GÜRE	8	ZEYTİNLİK
7	ZEYTİNLİ	11	ZEYTİNLİK
8	KAVLAKLAR	1	ZEYTİNLİK
9	KADIKÖY	2	ZEYTİNLİK
10	TAHTAKUŞLAR	1	ZEYTİNLİK
11	BEYOBA	1	ZEYTİNLİK
12	ÇIKRIKÇI	4	ZEYTİNLİK
13	AVCILAR	7	ZEYTİNLİK
14	EDREMİT	11	ZEYTİNLİK
15	BOSTANCI	9	TARIMSAL ARAZI
16	ÇIKRIKÇI	5	TARIMSAL ARAZI
17	DERELİ	1	ZEYTİNLİK
	TOPLAM	87	

- 1- 2016 Ocak-Aralık ayı sonuna kadar sözleşmeleri sona eren kiracıların Kira Tespit Komisyonu tarafından kira bedelleri yeniden tespit edilerek Encümene havale edilmiş encümen kararı doğrultusunda yenilenmiştir.
- 2- Zamanında borcunu yatırmayanlar için 6183 sayılı A.A.T.U.H.K. Kanunu ile ilgili hükümleri gereğince gecikme zammı ile tahsilat sağlanması ve hukuki işlemlerin yürütülmesi için Hukuk İşleri ve İcra Şefliği ile koordineli çalışma sağlanmıştır.
- 3- Altınoluk Mahallesinde 7 adet işyeri, Edremit mahallesinde 4 adet işyeri, Pınarbaşı mahallesinde 1 adet işyeri, Güre mahallesinde 6 adet işyeri, Avcılar mahallesinde 4 adet işyeri, Zeytinli mahallesinde 8 adet işyeri, Yolören mahallesinde 2 adet işyeri, Çamlıbel Mahallesinde 1 adet işyeri, Sarıkız mahallesinde 1 adet işyeri ve Kadıköy mahallesinde 1 adet işyeri olmak üzere toplam 35 adet devir gerçekleşmiştir.
- 4- Altıncum mahallesinde 1 adet tuğla dükkanın 3 yıllık, Çamlıbel mahallesinde 1 adet işyerininin 10 yıllık yap işlet devret modeli ile ihale dosyası hazırlanarak Destek Hizmetleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
- 5- Müdürlüğümüze 2016 Yılı içerisinde toplam gelen evrak sayısı 1248 giden evrak sayısı 1957 adettir.
- 6- Zeytinli Mahallesinde 5 adet tuğla dükkan, Mehmetalan Mahallesinde 1 adet kahvehane, Güre Mahallesinde 2 adet dükkan ve Çamlıbel Mahallesinde 1 adet işyeri olmak üzere toplam 9 adet ihale dosyası hazırlanarak Encümene havale edilmiştir.
- 7- Kadastro çalışması yapılan mahalle listeleri alınarak yeni ada parsel bilgilerinin sisteme girişleri sağlanmıştır.
- 8- Mülkiyeti Belediyemize ait olup kadastro çalışması yapılan mahallelerde bulunan ada parsellerin yeni tapu örnekleri Etüt Proje Müdürlüğünden temin edilmiştir.
- 9- Çalışan personel sayısı 1 Müdür, 1 Harita Mühendisi, 1 Tekniker, 1 Şef, 1 Memur, 1 Kadrolu İşçi ve 2 Hizmet Elemanı olmak üzere 8 kişiden oluşmaktadır.
- 10- Kiracı dosyaları tek tek elden geçirilerek yeniden tasnif edilmiştir.

11- Müdürlüğümüze ulaşan takas, satış ve bağış ile ilgili dilekçeler kayda alınarak işlem dosyaları Belediye Encümenimizin verdiği kararlar doğrultusunda Kıymet Takdir Komisyonunun almış olduğu komisyon kararı ile birlikte tekrar encümene sunularak karara bağlanmaktadır.2016 Yılı içerisinde 7 adet Kamulaştırma, 7 adet Takas, 26 adet Hisseli ve Şuyulu Parsel satışı, 2 adet Satın Alma ve 7 adet Bağış işlemi gerçekleşmiştir.
12-Belediyemize ait gayrim en küller ve kiracılar Netcad Programı üzerinden haritalara işlenmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.
Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Nese DURAN
Emlak ve İstimlak Md.V.

İdare Adı		EDREMİT BELEDİYESİ	
Harcama Birimi Adı		EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	
AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN NET HARCAMA	GERÇEKLEŞME ORANI
2016 MALİ YILI BÜTÇE	41.583.148,00.- TL.	30.913.919,30.- TL	%74

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Kamil SAKA
Belediye Başkanı

